



Oznaczenie sprawy: MCUS.DZP.373-47/2018

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

w trybie:

przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), tj. 221 000 euro,

na usługi polegające na przygotowaniu i dostawie podstawowego wyżywienia (catering) dla klientów Dziennych Domów Pomocy, funkcjonujących w strukturze Domu Pomocy Społecznej w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, z podziałem na cztery części zamówienia

Zamówienie realizowane w ramach projektu pod nazwą „Mój drugi dom – zapewnienie wsparcia dla osób niesamodzielných w dziennych domach pomocy we Wrocławiu”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020

Klasyfikacja dostaw według Wspólnego Słownika Zamówień:

55321000-6 – usługi przygotowywania posiłków

55322000-3 usługi gotowania posiłków

55520000-1 usługi dostarczania posiłków

55521200-0 usługi dowożenia posiłków

Zatwierdzam:

Wrocław, dnia 12 października 2018 r.
ZMIANA z dnia 16 listopada 2018 r.



Integralną część niniejszej SIWZ stanowią załączniki wymienione pod rozdziałem XVIII SIWZ.

Spis treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):

I. Tryb udzielenia zamówienia	3
II. Opis przedmiotu zamówienia (dotyczy wszystkich części przedmiotowego postępowania, tj. części 1, części 2, części 3 i części 4)	3
III. Termin wykonania zamówienia	10
IV. Warunki udziału w postępowaniu	10
V. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Pzp	14
VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia oraz dokumentów potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego	17
VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	21
VIII. Wymagania dotyczące wadium	24
IX. Termin związania ofertą	25
X. Opis sposobu przygotowywania oferty	25
XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	27
XII. Opis sposobu obliczenia ceny	27
XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (dotyczy części 1, części 2, części 3, części 4)	28
XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	31
XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	32
XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, w sprawie zamówienia publicznego	32
XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej, przysługujących Wykonawcy, w toku postępowania o udzielenie zamówienia	33
XVIII. Pozostałe informacje	34

Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania (np. zmiany w SIWZ, zapytania i wyjaśnienia treści SIWZ, modyfikacje, kopie wniesionych odwołań, wyniki postępowań itp.) będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego: www.mcus.pl w zakładce: zamówienia publiczne powyżej 30 tysięcy euro.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Nazwa i adres Zamawiającego, data publikacji ogłoszenia

1. Zamawiający:

Gmina Wrocław - Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu,

adres: ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław, woj. dolnośląskie,

REGON: 932684540,

fax.: (71) 376-99-05; strona internetowa: www.mcus.pl

e-mail: mcus@mcus.pl; sylwia.leszczuk@mcus.pl; aneta.dwojak@mcus.pl

2. Godziny urzędowania Zamawiającego:

od poniedziałku do piątku od godz. 7:30 do 15:30.

3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało:

- 1) przekazane Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej w dniu **12 października 2018 r.** oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej **2018/ S 200 - 454914** z dnia 17 października 2018 r.
- 2) zamieszczone w siedzibie Miejskiego Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, przy ul. Mącznej 3 na tablicy ogłoszeń i na stronie internetowej www.mcus.pl, w dniu 17 października 2018 r.

I. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia większej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), tj. 221 000 euro.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwana dalej „ustawą Pzp”;
 - 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477);
 - 3) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126);
 - 4) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.);
 - 1) ustawa z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).

II. Opis przedmiotu zamówienia (dotyczy wszystkich części przedmiotowego postępowania, tj. części 1, części 2, części 3 i części 4)

1. Przedmiotem zamówienia są: **usługi polegające na przygotowaniu i dostawie podstawowego wyżywienia (catering) dla klientów Dziennych Domów Pomocy,**

funkcjonujących w strukturze Domu Pomocy Społecznej w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, z podziałem na cztery części zamówienia:

część 1 zamówienia- usługi polegające na przygotowaniu i dostawie podstawowego wyżywienia (catering) dla klientów Dziennego Domu Pomocy przy ul. Karmelkowej 25, funkcjonującego w strukturze Domu Pomocy Społecznej w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu;

część 2 zamówienia- usługi polegające na przygotowaniu i dostawie podstawowego wyżywienia (catering) klientów Dziennego Domu Pomocy nr 1 przy ul. Semaforowej 5, funkcjonującego w strukturze Domu Pomocy Społecznej w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu;

część 3 zamówienia- usługi polegające na przygotowaniu i dostawie podstawowego wyżywienia (catering) klientów Dziennego Domu Pomocy nr 2 przy ul. Semaforowej 5, funkcjonującego w strukturze Domu Pomocy Społecznej w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu;

część 4 zamówienia- usługi polegające na przygotowywaniu i dostawie podstawowego wyżywienia (catering) klientów Dziennego Domu Pomocy przy ul. Skoczylasa 8, funkcjonującego w strukturze Domu Pomocy Społecznej w Miejskiego Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu.

2. Przedmiot zamówienia oznaczony jest kodem CPV: 55321000-6 – usługi przygotowywania posiłków; 55322000-3 usługi gotowania posiłków; 55520000-1 usługi dostarczania posiłków; 55521200-0 usługi dowożenia posiłków.
3. Na potrzeby niniejszego SIWZ do wyrażenia „Dzienny Dom Pomocy” użytego w różnych odmianach gramatycznych zastosowano skrót „DDP”.
4. Przygotowanie i ciągła dostawa podstawowego wyżywienia (catering) ma na celu zagwarantowanie codziennego dostarczania posiłków (II śniadania i obiadu) dla osób niesamodzielnych dorosłych, w szczególności osób starszych (klientów DDP) od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni świątecznych oraz odbioru pozostałych po tych posiłkach resztek żywieniowych:
 - 1) z przeznaczeniem dla maksymalnie trzydziestu dorosłych klientów nowopowstającego DDP przy ul. Karmelkowej 25 we Wrocławiu (część 1 zamówienia);
 - 2) z przeznaczeniem dla maksymalnie trzydziestu dorosłych klientów nowopowstającego DDP nr 1 przy ul. Semaforowej 5 we Wrocławiu (część 2 zamówienia);
 - 3) z przeznaczeniem dla maksymalnie trzydziestu dorosłych klientów nowopowstającego DDP nr 2 przy ul. Semaforowej 5 we Wrocławiu (część 3 zamówienia);
 - 4) z przeznaczeniem dla maksymalnie trzydziestu dorosłych klientów nowopowstającego DDP przy ul. Skoczylasa 8 we Wrocławiu (część 4 zamówienia).

Podana liczba klientów (do 30 w każdym DDP, tj. w każdej części zamówienia) jest liczbą szacunkową. Zamawiający będzie dysponował trzydziestoma miejscami dla potencjalnych klientów w każdym z ww. DDP. Zamawiający zastrzega możliwość mniejszej liczby stanów żywionych osób (klientów) niż wskazana maksymalna liczba w każdym DDP.

Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia liczby posiłków ze względu np. na:

- 1) niższą rzeczywistą liczbę klientów w DDP niż wcześniej deklarowana;
- 2) przesunięcie terminu rozpoczęcia funkcjonowania DDP;
- 3) innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

Rozliczenie finansowe Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będzie na podstawie faktycznej liczby dostarczonych posiłków i ich ceny jednostkowej.

UWAGA:

Zamawiający zastrzega możliwość podjęcia realizacji zamówienia w terminach późniejszych niż wskazane w rozdziale III SIWZ.

Zamawiający zastrzega możliwość niepodjęcia dostaw w ramach zamówienia w określonej części zamówienia (tj. określonym DDP) z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, a Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń do Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość krótkotrwałego wstrzymania dostawy posiłków (jednodniowego) w przypadku pobytu klientów poza DDP. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wystąpienia tego typu sytuacji do dziesięciu razy w roku w każdej części zamówienia.

Zamawiający zastrzega możliwość niedokonywania zamówień w przypadku braku chętnych do korzystania z usług określonego DDP, a Wykonawca nie będzie wnosił w związku z tym żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

5. W ramach przedmiotu umowy oraz przyszłego wynagrodzenia Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, oraz dostarczy je do DDP w poszczególnych częściach zamówienia oraz wniesie posiłki do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji umowy prawo dostępu do wszystkich atestów na surowce, urządzenia, sprzęt, naczynia, opakowania transportowe wykorzystywane w procesie przygotowania i transportu posiłków.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do oceny i weryfikacji wszystkich parametrów zleconej usługi – na każdym etapie oraz w każdej chwili w miejscu przygotowania posiłków i ich sposobu ich dostawy, szczególnie do kontroli jakościowej i ilościowej zgodności dostarczonego cateringu z przedmiotem zamówienia.
8. Pracownicy realizujący usługi przygotowywania i dowożenia posiłków, powinni posiadać aktualne badania i przestrzegać wszystkich zasad i higieny obowiązujących w zakresie żywienia.
9. Wykonawca zobowiązuje się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17.04.2007 r. w sprawie pobierania i przechowywania próbek żywności przez zakłady żywienia zbiorowego typu zamkniętego do pobierania i przechowywania próbek żywności wszystkich potraw wchodzących w skład każdego posiłku. Próbkę każdej składowej części potrawy z partii żywności pobierane są pod koniec okresu porcjowania w ilościach niezbędnych do przeprowadzenia badań laboratoryjnych, przy czym nie mniej niż 150 g w przypadku zup, mięsa, potraw mięsnych i rybnych, wędlin i wyrobów wędliniarskich (w jednym kawałku), warzyw gotowanych, sosów, potraw mącznych oraz mlecznych, wyrobów garmażeryjnych, sałatek. Wykonawca będzie pobierać, oznakowywać i przechowywać próbki przez co najmniej 3 dni w sposób opisany w/w rozporządzeniu.
10. W celu realizacji powyższego Wykonawca, zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu (na każde żądanie) wykonywanie czynności opisanych powyżej.
11. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

(ma zastosowania do wszystkich części zamówienia, tj.: części 1 zamówienia, części 2 zamówienia, części 3 zamówienia i części 4 zamówienia):

1) **rodzaje posiłków i rodzaje diet**

- a) drugie śniadanie bez napojów,
- b) obiad dwudaniowy z kompotem.

Dostawa posiłków winna odbywać się dwa razy dziennie od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt w ilości podanej przez upoważnionego pracownika według zasad podanych poniżej.

- c) zastosowane diety:
 - normalna;
 - lekka;
 - cukrzycowa.

Rodzaje diet mogą ulec zmianie w przypadku dodatkowych zaleceń lekarskich, które są w tym zakresie wiążące, o czym Zamawiający będzie informował Wykonawcę z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych.

W cenie posiłków należy uwzględnić koszt posiłków standardowych i dietetycznych.

2) **zasady realizacji usług przygotowania i dostarczania posiłków (catering)**

- a) Wykonawca oświadcza, że dysponuje lokalem, w którym przygotowane będą posiłki z zezwoleniem/ opinią stacji sanitarno-epidemiologicznej potwierdzającą, że pomieszczenia spełniają wymogi do świadczenia usług objętych niniejszą specyfikacją;
- b) Wykonawca i Zamawiający przed rozpoczęciem realizacji umowy wskażą osoby, które będą reprezentować Strony. Podane zostaną również adresy elektroniczne (e-mail), na które przekazywane będą dokumenty oraz numery telefonów, które w krótkim czasie (do 5 minut) pozwolą na obustronny kontakt;

- c) Wykonawca z dwudniowym wyprzedzeniem przed jego obowiązywaniem, przekazywać będzie do każdej jednostki, w formie elektronicznej „Jadłospis dekadowy”. W Jadłospisie dekadowym należy uwzględnić 4 dni posiłków mięsnych, 2 dni posiłków półmiesnych, 3 dni posiłków jarskich, 1 dzień dań rybnych. Posiłki muszą być zgodne z aktualnymi normami żywieniowymi wydanymi przez Instytut Żywności i Żywienia i Żywności znowelizowanymi w 2017 r.;
- d) upoważnieni pracownicy poszczególnych jednostek DDP z wyprzedzeniem dwóch dni roboczych do godz.10:00 prześlą Wykonawcy liczbę osób żywionych na określony dzień realizacji z uwzględnieniem diet. Ewentualne zmiany, których Zamawiający nie mógł przewidzieć wcześniej, przekazywane będą w dniu poprzedzającym dostawę do godz.10:00 telefonicznie lub drogą elektroniczną (mailowo) z zastrzeżeniem, że ustalenia telefoniczne zawsze będą potwierdzane drogą elektroniczną (mailowo);
- e) Wykonawca dostarczać będzie posiłki własnym staraniem do poszczególnych jednostek o następujących godzinach:
 - drugie śniadanie w godz. 8:00 – 9:00,
 - obiad w godz. 11:00 – 12:30;
- f) posiłki powinny być dostarczane w pojemnikach GN zabezpieczonych w termoportach z zachowaniem ciągu termicznego. Każdy pojemnik winien posiadać pisemną informację z nazwą jednostki, nazwą posiłku, ilością, wskazaniem diety; upoważniony pracownik Zamawiającego odbierze dostarczone posiłki sprawdzając zgodność ilościową, asortymentową oraz termiczną;
- g) posiłki powinny być urozmaicone, wysokiej jakości zarówno co do wartości odżywczej, wartości kalorycznej i gramatury;
- h) Wykonawca powinien dbać o właściwy stan dostarczanych posiłków- posiłki powinny być świeże, smaczne i estetyczne oraz właściwie dobrane do wieku i diety klientów DDP z zachowaniem najwyższych standardów jakościowych;
- i) produkty użyte do przygotowania posiłków mają być świeże oraz ważnym terminem przydatności do spożycia;
- j) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania posiłków z naturalnych produktów metodą tradycyjną, nie używając produktów typu instant;
- k) w przypadku awarii lub innych nieprzewidzianych zdarzeń Wykonawca jest zobowiązany zapewnić posiłki o niegorszej jakości na swój koszt z innych źródeł;
- l) Wykonawca zobowiązany jest do posiadania oddzielnego druku z zapisanymi informacjami o nazwie jednostki do której dostarcza posiłki, dacie dostawy, rodzaju posiłku i liczby posiłków, liczby pojemników GN i transportowych oraz miejscem na potwierdzenie przez Zamawiającego zgodności z jadłospisem i zamówieniem ilościowym oraz ewentualne uwagi; dokument sporządzany będzie w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron;
- m) przy dostawie drugiego śniadania Wykonawca dołączy jadłospis dzienny z zaznaczoną, obowiązującą gramaturą na talerzu, alergenami i wartościami odżywczymi posiłków. Zamawiający dopuszcza przesyłanie jadłospisów dziennych w formie elektronicznej do godz. 8:00 w dniu realizacji;
- n) Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru pojemników GN i transportowych przy następnej dostawie. Mycie, dezynfekcja i suszenie wszystkich pojemników należeć będzie do Wykonawcy- w jego siedzibie;
- o) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić na bieżąco odbiór i utylizację odpadów konsumpcyjnych, z zachowaniem wymogów Sanepidu;
- p) dostawy muszą odbywać się pojazdami dopuszczonymi do przewozu żywności, które będą poddawane myciu i dezynfekcji, zgodnie z wdrożonym u Wykonawcy systemem HACCP a osoby dostarczające posiłki posiadać aktualne badania sanitarno-epidemiologiczne potwierdzone zaświadczeniem lekarskim;
- q) w okresie poprzedzającym święta Wielkiej Nocy i Bożego Narodzenia, w dniu wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca przygotowuje posiłek zgodnie z tradycją obchodzonych świąt. Jadłospis uzgodniony zostanie między stronami z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem;
- r) Wykonawca usługi powinien dysponować odpowiednią wiedzą, kwalifikacjami, umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi do wykonania przedmiotu umowy;

- s) Wykonawca powinien wykonywać przedmiot umowy z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz sanitarno-epidemiologicznymi;
- t) Wykonawca zobowiązuje się, w ramach realizacji umowy, do uwzględniania bieżących uwag i monitów Zamawiającego w zakresie żywienia, korekty Jadłospisu, sposobu serwowania itp.

3) **gramatura**

Zamawiający zastrzega sobie gramaturę w niektórych gotowych posiłkach żywnościowych:

a) drużie śniadanie:

- masło o zawartości tłuszczu nie mniej niż 82% w ilości nie mniej niż 10g/osobę,
- pieczywo różnorodne - nie mniej niż 50g/osobę,
- dodatki mięsne - nie mniej niż 30g/osobę (parówka 1 szt./osobę),
- dodatki nabiałowe - nie mniej niż 50g/osobę,
- dodatki warzywno- owocowe - 1szt./osobę;

b) obiad:

- zupa - nie mniej niż 500 ml/osobę,
- ziemniaki - nie mniej niż 200 g/osobę,
- kasze, ryż - nie mniej niż 180 g/osobę ,
- makaron do II dania - nie mniej niż 180 g/osobę,
- mięso porcja - nie mniej niż 90 g/osobę,
- gulasze - nie mniej niż 80 g mięsa i 90 g sos/ osobę,
- dania mączne - nie mniej niż 250 g/osobę,
- ryby - nie mniej niż 100 g/osobę,
- gołąbki - nie mniej niż 300 g i sos 100 g/osobę,
- surówki - nie mniej niż 120 g/osobę,
- napoje - nie mniej niż 250ml/osobę (kompot).

Do każdego posiłku powinien być dostarczony dodatek owocowo-warzywny.

Wykonawca dostarczając zupy z dodatkiem makaronu (np. rosół z makaronem), zobowiązany będzie dostarczyć makaron w osobnym pojemniku.

Rozdrobniona zielona pietruszka i koper, które przeznaczone są do zup lub ziemniaków winny być dostarczone w osobnych pojemnikach.

4) **reklamacje:**

- a) DDP ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku ujawnienia przy odbiorze zamówionej partii posiłków wad jakościowych i/lub ilościowych powodujących, że dostarczone posiłki nie nadają się do spożycia lub nie spełniają wymagań określonych w umowie, w szczególności:
 - terminowości dostarczanych posiłków,
 - odpowiedniej temperatury i gramatury posiłków,
 - odpowiedniej wartości kalorycznej posiłków, norm żywnościowych i świeżości użytych produktów,
 - estetyki dostarczonych posiłków,
 - walorów smakowych,
 - liczby dostarczonych posiłków.
- b) Reklamacja będzie składana telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej przez właściwego pracownika DDP. Reklamacja dokonana drogą telefoniczną będzie również zgłoszona drogą elektroniczną;
- c) Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie do uzupełnienia ilościowego lub wymiany towaru wadliwego na towar bez wad po otrzymaniu informacji o reklamacji. Pod pojęciem „niezwłocznie” rozumie się w przypadku posiłków - 1 godzinę.

5) **dodatkowe wymagania związane z realizacją przedmiotu umowy (dotyczy części 1 zamówienia, części 2 zamówienia, części 3 zamówienia i części 4 zamówienia)**

- a) Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zastrzega, że osoby z kadry Wykonawcy lub podwykonawcy realizujące czynności z zakresu przedmiotowego zamówienia, będą świadczyć usługi na podstawie zawartych z Wykonawcą



- (podwykonawcą) umów o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 1917, z późn. zm.);
- b) Zamawiający, na podstawie art. 22 ust. 2 ustawy Pzp zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni Wykonawcy, których działalność obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, tj. osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.);
 - c) Zamawiający na podstawie art. 22 ust. 2a ustawy Pzp zastrzega, że o udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy (zakłady pracy chronionej oraz inni Wykonawcy, których działalność obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych), u których minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych jest nie mniejszy niż 30% osób zatrudnionych przez zakład pracy chronionej (stan zatrudnienia osób niepełnosprawnych wynoszący minimum 30% zatrudnionych ogółem przez Wykonawcę pracowników będzie się utrzymywał przez cały okres realizacji zamówienia publicznego);
 - d) Zamawiający zastrzega, że liczba osób niepełnosprawnych zatrudnionych przy wykonaniu zamówienia powinna wynosić co najmniej jedną osobę (tj. jedna osoba niepełnosprawna wykonująca usługę w jednej części przedmiotowego postępowania).
W przypadku, o którym mowa w rozdziale V pkt b) zapis „UWAGA”, Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony;
 - e) zatrudnienie osób niepełnosprawnych przy realizacji zamówienia powinno trwać od rozpoczęcia terminu realizacji zamówienia do końca upływu terminu realizacji zamówienia, jednak w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę niepełnosprawną lub przez pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca będzie obowiązany zatrudnić na to miejsce inną osobę niepełnosprawną;
 - f) sposób dokumentowania przez Wykonawcę zatrudnienia osób do realizacji przedmiotu umowy (w tym osób niepełnosprawnych), odbywać się będzie poprzez ewidencjonowanie przez danego Wykonawcę czasu pracy osób ze wskazaniem czynności, które były wykonywane przez te osoby;
 - g) w trakcie realizacji umowy Wykonawca obowiązany jest do comiesięcznego raportowania kierownikowi DDP lub innej osobie upoważnionej przez Zamawiającego czasu pracy osób (w tym osób niepełnosprawnych) zatrudnionych przy wykonaniu zamówienia;
 - h) Wykonawca będzie zatrudniał osoby niepełnosprawne przestrzegając w szczególności przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 2018, poz. 511 z późn. zm.);
 - i) Zamawiający zastrzega, że osoby zatrudnione do realizacji zamówienia nie mogą świadczyć czynności z zakresu usług zakresu przedmiotu zamówienia na podstawie umów cywilnoprawnych;
 - j) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę wymagań zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób niepełnosprawnych oraz zatrudniania na podstawie umowy o pracę pozostałych osób realizujących czynności z zakresu usług zakresu przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnioskowania do Państwowej Inspekcji Pracy i innych organów o przeprowadzenie kontroli u Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę wymagań zatrudniania na podstawie umowy o pracę osób niepełnosprawnych oraz zatrudniania na podstawie umowy o pracę pozostałych osób realizujących czynności z zakresu usług zakresu przedmiotu zamówienia;
 - k) Wykonawca na etapie realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, przedłoży do wglądu kopie umów o pracę, zawartych przez Wykonawcę z osobami niepełnosprawnymi oraz pozostałymi pracownikami wykonującymi usługi dotyczące przedmiotowego postępowania, jak również przedstawienia orzeczenia o niepełnosprawności osób niepełnosprawnych realizujących czynności z zakresu przedmiotowej umowy. Kopie umów oraz orzeczenia o niepełnosprawności powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez imienia, nazwiska, adresów zamieszkania, zameldowania, nr PESEL pracowników). Informacje

- takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z osobami realizującymi czynności z zakresu przedmiotu zamówienia oraz orzeczeń o niepełnosprawności w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niespełnianie wymagań w zakresie zatrudniania na umowę o pracę osób realizujących czynności z zakresu przedmiotu zamówienia;
- l) na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, przedłoży oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności z zakresu przedmiotu zamówienia. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności z zakresu przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niespełnianie wymagań w zakresie zatrudniania na umowę o pracę osób realizujących czynności z zakresu przedmiotu zamówienia;
 - m) na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca przedłoży zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niespełnianie wymagań w zakresie zatrudniania na umowę o pracę osób realizujących czynności z zakresu przedmiotu zamówienia;
 - n) na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowanej w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niespełnianie wymagań w zakresie zatrudniania na umowę o pracę osób realizujących czynności z zakresu przedmiotu zamówienia;
 - o) w razie nie wywiązywania się z wymagań w zakresie zatrudniania osób (w tym również osób niepełnosprawnych) na podstawie umowy o pracę o czym mowa wyżej, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary określone we wzorze umowy (załącznik nr 7a, załącznik nr 7b, załącznik nr 7c, załącznik nr 7d do SIWZ);
 - p) w przypadku niewywiązania się z wymagań dotyczących zatrudniania osób (w tym również osób niepełnosprawnych) na podstawie umowy o pracę, Zamawiającemu przysługuje także prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym;
 - q) W razie nie wywiązywania się z wymagań w zakresie zatrudniania w ogóle min. 30% osób niepełnosprawnych przez Wykonawcę przez cały okres trwania umowy na realizację usług z zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę określoną we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7a, załącznik nr 7b, załącznik nr 7c, załącznik nr 7d do SIWZ;
 - r) W przypadku nie wywiązania się z wymagań dotyczących zatrudniania w ogóle min. 30% osób niepełnosprawnych przez Wykonawcę przez cały okres trwania umowy na realizację usług cateringowych, Zamawiającemu przysługuje także prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym;

- s) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić bezpieczeństwo uzyskanych danych osobowych zgodnie z przepisami obowiązującymi;
- t) Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane uzyskane podczas realizacji przedmiotu umowy, w szczególności wszelkie informacje dotyczące danych klientów Dziennego Domu Pomocy;
- u) Zakres (rodzaj) czynności niezbędny do realizacji zamówienia, którego dotyczą wymagania zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, został określony w załącznikach nr 8, 9 i 10 do SIWZ.
- v) Wszystkie powyższe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia mają również zastosowanie wobec podwykonawcy.

Wykonawca wykona zamówienie na zasadach i warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7a, załącznik nr 7b, załącznik nr 7c, załącznik nr 7d do SIWZ.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, w których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców w ofercie.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia (dalej „JEDZ”), o którym mowa w rozdziale VI i VII SIWZ.

III. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w przewidywanym terminie:

- 1) **od 1 marca 2019 r. do 31 października 2021 r. – dla części 1 zamówienia;**
- 2) **od 1 sierpnia 2019 r. do 31 października 2021 r. – dla części 2 zamówienia;**
- 3) **od 1 sierpnia 2019 r. do 31 października 2021 r. – dla części 3 zamówienia;**
- 4) **do 2 stycznia 2020 r. do 31 października 2021 r. – dla części 4 zamówienia.**

UWAGA: Zamawiający zastrzega możliwość rozpoczęcia realizacji umowy w późniejszym terminie w następujących przypadkach:

- 1) przesunięcia terminu rozpoczęcia funkcjonowania DDP;
- 2) w przypadku braku klientów w DDP od wskazanego terminu rozpoczęcia realizacji określonej części zamówienia w określonym;
- 3) wydłużenia procedury przetargowej;
- 4) z innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

Powyższy zapis ma zastosowanie do części 1 zamówienia, części 2 zamówienia, części 3 zamówienia oraz części 4 zamówienia.

IV. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów (dotyczy części 1, części 2, części 3, części 4)

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że **posiada aktualne zaświadczenie o wpisie do Rejestru zakładów podlegających urzędowej kontroli organów państwowej inspekcji sanitarnej** prowadzonego przez (właściwy ze względu na siedzibę zakładu lub miejsce prowadzenia przez zakład działalności) państwowy powiatowy inspektor sanitarny lub państwowy graniczny inspektor sanitarny – art. 61 i 62 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity: Dz. U. 2018 poz. 1541 z późn. zm.);

a w przypadku świadczenia transgranicznych usług cateringowych na terenie Polski – Wykonawca spełni ten warunek, jeżeli wykaże spełnianie norm higieniczno– sanitarnych produkcji żywności oraz jego transportu, określonych m. in. w załączniku nr II do rozporządzenia WE nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych. Spełnienie wymagań musi być poświadczone odpowiednim **zaświadczeniem wydanym przez służby kraju pochodzenia**, przetłumaczonym na język polski.

UWAGA (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego):

W przypadku warunku, o którym mowa w bieżącym punkcie, należy przyjąć, że jego spełnianie muszą wykazać tylko ci Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

- 2) **o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie zakłady pracy chronionej oraz inni wykonawcy, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, tj. Wykonawcy zatrudniający osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.);**

minimalny procentowy wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.) nie może być mniejszy niż 30% osób zatrudnionych przez zakład pracy chronionej lub Wykonawców albo ich jednostki, o których mowa powyżej.

Powyższy warunek ma zastosowanie do części 1 zamówienia, części 2 zamówienia, części 3 zamówienia, części 4 zamówienia)

UWAGA: (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego)

Wszyscy wykonawcy składający wspólnie ofertę powinni legitymować się statusem chronionego zakładu pracy.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego spełnią warunek, o którym mowa w rozdziale V pkt 2), tylko w przypadku, gdy wykażą że ponad 30% zatrudnionych przez każdego z nich pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj.:

a) posiadania środków finansowych lub zdolności kredytowej wykonawcy:

- w wysokości **25 000,00 zł** (dwadzieścia pięć tysięcy zł. 00/100) - **dotyczy części 1 zamówienia;**
- w wysokości **25 000,00 zł** (dwadzieścia pięć tysięcy zł 00/100) - **dotyczy części 2 zamówienia;**
- w wysokości **25 000,00 zł** (dwadzieścia pięć tysięcy zł 00/100) - **dotyczy części 3 zamówienia;**
- w wysokości **25 000,00 zł** (dwadzieścia pięć tysięcy zł 00/100) - **dotyczy części 4 zamówienia;**

w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

b) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż:

- w wysokości **100 000,00 zł** (sto tysięcy zł. 00/100) - **dotyczy części 1 zamówienia;**
- w wysokości **100 000,00 zł** (sto tysięcy zł 00/100) - **dotyczy części 2 zamówienia;**
- w wysokości **100 000,00 zł** (sto tysięcy zł 00/100)- **dotyczy części 3 zamówienia;**
- w wysokości **100 000,00 zł** (sto tysięcy zł 00/100) - **dotyczy części 4 zamówienia;**

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

- a) w zakresie dysponowania narzędziami, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego, tj.:
- dysponowania co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do rozwożenia posiłków oraz spełniającego wymagania określone przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie – **dotyczy części 1 zamówienia;**
 - dysponowania co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do rozwożenia posiłków oraz spełniającego wymagania określone przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie – **dotyczy części 2 zamówienia;**
 - dysponowania co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do rozwożenia posiłków oraz spełniającego wymagania określone przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie – **dotyczy części 3 zamówienia;**
 - dysponowania co najmniej jednym pojazdem przystosowanym do rozwożenia posiłków oraz spełniającego wymagania określone przepisami prawa obowiązującego w tym zakresie – **dotyczy części 4 zamówienia.**

UWAGA: Wykonawca, który złoży ofertę na wszystkie części zamówienia, obowiązany jest wykazać dysponowanie różnymi pojazdami dla różnych części zamówienia, jednakże dla części 2 i części 3 Wykonawca może wykazać dysponowanie jednym pojazdem, jeżeli pojazd ten jest dostosowany do przewozu posiłków w ilości dla co najmniej 60-ciu osób (tj. 2 dzienne domy pomocy do 30 klientów każdy), gdyż dzienne domy pomocy określone w części 2 zamówienia i części 3 zamówienia będą zlokalizowane w jednym budynku.

- b) zdolności zawodowej, tj. **dysponowania osobami** skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji usług z **zastrzeżeniem, że:**

- **co najmniej jedna osoba skierowana do realizacji usług cateringowych wskazana przez Wykonawcę w wykazie składanym na potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, jest osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.);**
oraz

- **wszystkie osoby skierowane do realizacji usług cateringowych, które zostały wskazane przez Wykonawcę w wykazie składanym na potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, będą zatrudnione na umowę o pracę przez cały okres realizacji zamówienia;**

- **dla części 1 zamówienia:**

- dysponowanie co najmniej jednym dietetykiem z tytułem zawodowym dietetyka, tj. osobą posiadającą co najmniej wykształcenie wyższe licencjackie oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie w zawodzie dietetyka w placówkach żywienia zbiorowego;
- dysponowanie co najmniej jednym kucharzem posiadającym wykształcenie co najmniej zasadnicze zawodowe oraz pozytywny wynik egzaminu z kwalifikacji na kucharza i co najmniej roczne doświadczenie w zawodzie kucharza w placówkach żywienia zbiorowego;
- dysponowanie co najmniej jednym kierowcą posiadającym co najmniej wykształcenie podstawowe oraz uprawnienia do prowadzenia pojazdów, które są/będą w dyspozycji Wykonawcy.

- **dla części 2 zamówienia:**

- dysponowanie co najmniej jednym dietetykiem z tytułem zawodowym dietetyka, tj. osobą posiadającą co najmniej wykształcenie wyższe licencjackie oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie w zawodzie dietetyka w placówkach żywienia zbiorowego;
- dysponowanie co najmniej jednym kucharzem posiadającym wykształcenie co najmniej zasadnicze zawodowe oraz pozytywny wynik egzaminu z kwalifikacji na



- kucharza i co najmniej roczne doświadczenie w zawodzie kucharza w placówkach żywienia zbiorowego;
- dysponowanie co najmniej jednym kierowcą posiadającym co najmniej wykształcenie podstawowe oraz uprawnienia do prowadzenia pojazdów, które są/będą w dyspozycji Wykonawcy.
- **dla części 3 zamówienia:**
- dysponowanie co najmniej jednym dietetykiem z tytułem zawodowym dietetyka, tj. osobą posiadającą co najmniej wykształcenie wyższe licencjackie oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie w zawodzie dietetyka w placówkach żywienia zbiorowego;
 - dysponowanie co najmniej jednym kucharzem posiadającym wykształcenie co najmniej zasadnicze zawodowe oraz pozytywny wynik egzaminu z kwalifikacji na kucharza i co najmniej roczne doświadczenie w zawodzie kucharza w placówkach żywienia zbiorowego;
 - dysponowanie co najmniej jednym kierowcą posiadającym co najmniej wykształcenie podstawowe oraz uprawnienia do prowadzenia pojazdów, które są/będą w dyspozycji Wykonawcy.
- **dla części 4 zamówienia:**
- dysponowanie co najmniej jednym dietetykiem z tytułem zawodowym dietetyka, tj. osobą posiadającą co najmniej wykształcenie wyższe licencjackie oraz co najmniej trzyletnie doświadczenie w zawodzie dietetyka w placówkach żywienia zbiorowego;
 - dysponowanie co najmniej jednym kucharzem posiadającym wykształcenie co najmniej zasadnicze zawodowe oraz pozytywny wynik egzaminu z kwalifikacji na kucharza i co najmniej roczne doświadczenie w zawodzie kucharza w placówkach żywienia zbiorowego;
 - dysponowanie co najmniej jednym kierowcą posiadającym co najmniej wykształcenie podstawowe oraz uprawnienia do prowadzenia pojazdów, które są/będą w dyspozycji Wykonawcy.

UWAGA:

Wykonawca składający ofertę na część 1 zamówienia i/lub część 2 zamówienia i/lub część 3 zamówienia i/lub część 4 zamówienia może wykazać dysponowanie jednym dietetykiem dla wszystkich tych części, na które składa ofertę w sytuacji, gdy realizacja zamówienia (wszystkich części, na które Wykonawca składa ofertę) w ocenie Wykonawcy będzie możliwa do zrealizowania przy dysponowaniu tą jedną osobą. Mając na uwadze powyższe Wykonawca w wykazie osób dotyczącym części 1 zamówienia i/lub części 2 zamówienia i/lub części 3 zamówienia i/lub części 4 zamówienia, obowiązany jest wskazać tę samą osobę.

Wykonawca składający ofertę na część 1 zamówienia i/lub część 2 zamówienia i/lub część 3 zamówienia i/lub część 4 zamówienia może wykazać dysponowanie jednym kucharzem dla wszystkich tych części, na które składa ofertę w sytuacji, gdy realizacja zamówienia (wszystkich części, na które Wykonawca składa ofertę) w ocenie Wykonawcy będzie możliwa do zrealizowania. Mając na uwadze powyższe Wykonawca w wykazie osób dotyczącym części 1 zamówienia i/lub części 2 zamówienia i/lub części 3 zamówienia i/lub części 4 zamówienia, obowiązany jest wskazać tę samą osobę.

Wykonawca składający ofertę na część 2 i część 3 może wykazać dysponowanie jednym kierowcą dla obydwu tych części, w sytuacji gdy Wykonawca przewiduje dostarczanie posiłków jednym pojazdem do Dziennego Domu Pomocy nr 1 przy ul. Semaforowej oraz do Dziennego Domu Pomocy nr 2 przy ul. Semaforowej, gdyż dzienne domy pomocy określone w części 2 zamówienia i części 3 zamówienia są zlokalizowane w jednym budynku.

Korzystanie przez wykonawcę ze zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów (dotyczy części 1, części 2, części 3, części 4 zamówienia)

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części,



- polegać na zdolnościach technicznych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy Pzp.
 4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
UWAGA: „Wykonawca nie może wykazać spełnienia warunku zamówień zastrzeżonych poprzez potencjał podmiotu trzeciego, tak jak może mieć to miejsce w przypadku pozostałych warunków podmiotowych i jednocześnie podmioty faktycznie realizujące zamówienia powinny spełniać warunek zamówień zastrzeżonych”-
https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0025/35845/Aspekty-spoeczne-w-zamowieniach-publicznych-rozw.praktyczne.pdf.
 5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
 6. Jeżeli zdolności techniczne lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 1 powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 powyżej.

UWAGA: Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać będzie na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, **zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu trzeciego**. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 11a, załącznik nr 11b, załącznik nr 11c, załącznik nr 11d do SIWZ.

V. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy Pzp

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. –Kodeks karny (Dz. U. z 2018 poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);



- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2 powyżej;
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 z późn. zm.);
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650,1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Ponadto na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wyklucza Wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.);
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający



- jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (2 reklamacje w trakcie realizacji umowy);
- 3) jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 4) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp - co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5 powyżej;
 - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
 - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z zapisami art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4 powyżej.
6. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
8. Na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy Pzp ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia oraz dokumentów potwierdzających, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert: oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 i ust. 2 ustawy Pzp. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

2. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu (JEDZ).
3. Wykonawca, który składa ofertę na część 1 i/lub część 2 i/lub część 3 i/lub część 4 zobowiązany jest złożyć JEDZ oddzielnie na każdą część.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców – oświadczenie (JEDZ), o którym mowa w ust. 1 i 2 powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, złożył jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców (JEDZ).
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona w danej części postępowania, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. ustawy Pzp, następujących dokumentów:

1) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale V SIWZ Wykonawca składa następujące dokumenty:

- a) koncesję, zezwolenie, licencję lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (dokument składany w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej- warunek został określony w rozdziale V pkt 1 niniejszej SIWZ);
- b) decyzję w sprawie przyznania statusu zakładu pracy chronionej lub zakładu aktywności zawodowej, o której mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.) lub innych dokumentów potwierdzających status Wykonawcy jako zakładu pracy chronionej lub potwierdzających prowadzenie przez wykonawcę lub przez jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie publiczne, działalności obejmujące społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych;

oraz



dokumenty potwierdzające procentowy wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511 z późn. zm.) zatrudnionych przez zakład pracy chronionej lub Wykonawcę lub jego wyodrębnioną organizacyjnie jednostkę, która będzie realizowała zamówienie.

Dokumenty składane w celu potwierdzenia spełnienia warunku opisanego w rozdziale V pkt 2 niniejszej SIWZ;

- c) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

Dokument składany w celu potwierdzenia spełnienia warunku określonego w rozdziale V pkt 3 lit. a) niniejszej SIWZ

oraz

dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w rozdziale V pkt 3 lit b).

Dokument składany w celu potwierdzenia spełnienia warunku określonego w rozdziale V pkt 3 lit. b) niniejszej SIWZ;

- d) wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami. Wykaz składany na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w rozdziale V pkt 4) lit. a) niniejszej SIWZ;
- e) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami. Wykaz składany na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w rozdziale V pkt 4 lit b) niniejszej SIWZ;
- 2) **w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu** (rozdział VI SIWZ) Wykonawca składa następujące dokumenty:
- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - e) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 12a-12b do SIWZ;
 - f) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 13a- 13b do SIWZ;
 - g) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 14a- 14d do SIWZ;
 - h) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 15a- 15d o SIWZ.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
- 1) w niniejszym rozdziale w ust. 6 pkt 2 lit. a)- składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
 - 2) w niniejszym rozdziale w ust. 6 pkt 2 lit b) – d)- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;;
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 7 pkt 1 i 2 lit. b) niniejszego rozdziału powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania. Dokument, o którym mowa w ust. 7 pkt 2 lit. a) niniejszego rozdziału, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa w ust. 6 niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ust. 8 niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio.
10. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej, której dotyczy dokument wskazany w rozdziale VII ust. 6 pkt 2 lit a) SIWZ, składa dokument o którym mowa w ust. 7

pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis ust. 8 zdanie pierwsze niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio.

11. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6 pkt 2) lit. a)- h) niniejszego rozdziału.
12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, dostępności dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 1, pkt. 2 i ust. 7 – 10 niniejszego rozdziału, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę, że oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w ust. 6 pkt 1, pkt. 2 i ust. 6 – 10 niniejszego rozdziału, znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastosowania zapisu rozdziału VII ust. 5 niniejszej SIWZ wobec Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert w przypadku np.:
 - wykluczenia Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona;
 - odrzucenia oferty najwyżej ocenionej;
 - uchylania się od zawarcia umowy przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

14. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

Zapis ten nie ma zastosowania w przypadku, gdy zostanie złożona tylko jedna oferta.

Wymóg złożenia oświadczenia o braku przynależności albo przynależności do grupy kapitałowej dotyczy każdej części oddzielnie.

15. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
16. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia (oświadczeń), o którym mowa w rozdz. VII ust. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym,

- chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
17. Wymóg składania oświadczeń i dokumentów, o którym mowa w niniejszym rozdziale obowiązuje w każdej części postępowania tj.: część 1, część 2, część 3, część 4.
 18. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 7a) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli Zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego;
 - 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401 z późn. zm.), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
 - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się **w formie pisemnej, w języku polskim**.
Dokumenty i oświadczenia, które są składane przez Wykonawcę z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca składa w wersji papierowej.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
3. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w zakresie procedury i dokumentacji są:
 - 1) Sylwia Leszczuk – Kierownik Działu Zamówień Publicznych; adres e-mail: sylwia.leszczuk@mcus.pl w godzinach od 8:00 do 15:00;
 - 2) Aneta Dwojak – Administrator ds. Zamówień Publicznych; adres e-mail: aneta.dwojak@mcus.pl w godzinach od 7:00 do 14:00.

4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo postaci elektronicznej, z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
6. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest poczta elektroniczna.

UWAGA! Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

JEDZ należy przesłać na adres e-mail: jedz.mcus@mcus.pl

- 1) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.;
- 2) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów;
- 3) po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 z późn. zm.);
- 4) podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7 – Zip i Smart Sign) lub komercyjnych;
- 5) wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ;
- 6) wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie MCUS.DZP.373-47/2018 i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy (np. JEDZ do oferty 658 – w takim przypadku numer ten musi być wskazany w treści oferty);
- 7) wykonawca przysyłając JEDZ, może żądać potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ;
- 8) datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego;



- 9) obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
7. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, inne niż oświadczenia, o których mowa w § 14 ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
 10. W przypadku, o którym mowa w § 10 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia an język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
 11. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
 12. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
 13. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław, Dział Zamówień Publicznych.
 14. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: sylwia.leszczuk@mcus.pl lub na adres: aneta.dwojak@mcus.pl, a faksem na nr 71 376 99 05.
 15. Wszelkie zawiadomienia oraz informacje skierowane do wszystkich Wykonawców w trakcie postępowania, Zamawiający będzie także umieszczał na stronie internetowej: www.mcus.pl w zakładce: zamówienia publiczne.
 16. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
 17. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert (**5 listopada 2018 roku**), Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po terminie, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 18. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
 19. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 17 powyżej.
 20. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
 21. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
 22. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.



23. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym, jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **5 grudnia 2018 r. do godziny 11:00**.
3. Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą.
4. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości:
 - 1) **6 720,00 zł** (sześć tysięcy siedemset dwadzieścia zł 00/100) dla części 1;
 - 2) **5 670,00 zł** (pięć tysięcy sześćset siedemdziesiąt zł 00/100) dla części 2;
 - 3) **5 670,00 zł** (pięć tysięcy sześćset siedemdziesiąt zł 00/100) dla części 3;
 - 4) **4 620,00 zł** (cztery tysiące sześćset dwadzieścia zł 00/100) dla części 4.
5. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.).
6. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone **w formie dokumentu oryginalnego**.
7. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: **40 1020 5226 0000 6502 0567 4777** Bank PKO BP S. A., w tytule przelewu powołując się na nr postępowania oraz część postępowania, której dotyczy wadium.

UWAGA: Zamawiający za datę wniesienia wadium uważa datę uznania wskazanego rachunku bankowego (tj. datę faktycznego wpływu środków finansowych na konto Zamawiającego w terminie j. w.). Za skuteczność operacji finansowo - bankowych odpowiada wykonawca.

8. **Pozostałe formy wadium (gwarancje lub poręczenia), powinny być dostarczone do sekretariatu Zamawiającego do dnia 5 grudnia 2018 r. do godz. 11⁰⁰**. Sekretariat mieści się w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu przy ul. Mącznej 3, pokój nr 160.
9. Gwarancja lub poręczenie powinno zawierać w swej treści informację których części postępowania dotyczy.
10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp (analogicznie ust. 6 niniejszego rozdziału), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty



prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25 a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację, którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, a także oświadczenie/zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów potrzebnych do realizacji zamówienia;
 - 2) wypełnioną kalkulację cenową i/lub kalkulacje cenowe - załącznik nr 2a, załącznik nr 2b, załącznik nr 2c, załącznik nr 2d do SIWZ;
 - 3) oświadczenia (JEDZ), o którym mowa w rozdziale VI i VII w rozdziale VII niniejszej SIWZ, złożone oddzielnie na każdą część postępowania zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale VII SIWZ;
 - 4) pełnomocnictwo w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
 - 5) zobowiązanie podmiotu trzeciego – załącznik nr 11a i/lub załącznik 11b i/lub załącznik 11c i/lub załącznik 11d do SIWZ.



2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony „za zgodność z oryginałem”.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę można złożyć na dowolną liczbę części zamówienia (Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych).
7. Wykonawca może złożyć ofertę na zadanie 1 i/lub zadanie 2 i/lub zadanie 3 i/ lub zadanie 4.
8. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które oferty częściowe może złożyć jeden Wykonawca.
9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
12. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:
„Oferta w postępowaniu na świadczenie usług polegających na przygotowaniu i dostawie podstawowego wyżywienia (catering) dla Klientów Dziennych Domów Pomocy, funkcjonujących w strukturze Domów Pomocy Społecznej w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, z podziałem na cztery części. Nr postępowania MCUS.DZP.373-47/2018. Nie otwierać przed dniem 5 grudnia 2018 r. przed godziną 11.15” i opatrzyć nazwą oraz dokładnym adresem Wykonawcy.
14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. 2018, poz. 419 z późn. zm.), jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zsyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
17. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

18. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
19. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, ul. Mączna 3: sekretariat (pokój nr 160), w terminie do dnia **5 grudnia 2018 r. do godz. 11:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania. (art. 84 ust. 2 zdanie drugie ustawy Pzp).
4. Otwarcie kopert z ofertami nastąpi komisyjnie w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 145 – Dział Zamówień Publicznych, w **dniu 5 grudnia 2018 r. o godz. 11:15**. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Podczas otwierania ofert Zamawiający odczyta imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty oraz kryteriów oceny ofert, terminu wykonania zamówienia oraz warunków płatności zawartych w ofercie (oraz okresu gwarancji jeżeli dotyczy).
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.mcus.pl w zakładce „zamówienia publiczne” informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, kryterium oceny oferty i warunków płatności zawartych w ofertach (oraz okresu gwarancji jeżeli dotyczy).

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę oferty należy podać w „Formularzu ofertowym” (załącznik nr 1) oraz w kalkulacji cenowej (załącznik nr 2a i/lub załącznik nr 2b i/lub załącznik nr 2c i lub załącznik nr 2d).
2. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:
 - 1) Wykonawca winien wyliczyć cenę w oparciu o kalkulację cenową stanowiącą załącznik nr 2a i/lub załącznik nr 2b i/lub załącznik nr 2c i/lub załącznik nr 2d do SIWZ - w zależności od tego, na którą część lub części Wykonawca składa ofertę;

- 2) cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN);
 - 3) cena podana w ofercie powinna być wyliczona z uwzględnieniem wszystkich kosztów, które poniesie Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku;
 - 4) dla podanej pozycji przedmiotu dostawy należy określić najpierw w kolumnie nr 5 cenę jednostkową netto w złotych i stawkę podatku VAT w % (kolumna nr 6), a następnie całkowitą wartość netto w złotych (kolumna nr 7) jako iloczyn ceny jednostkowej netto i ilości jednostek szacowanych, tj. (kolumna nr 5 x kolumna nr 6);
 - 5) wartość podatku VAT w złotych (kolumna nr 8) dla podanej pozycji przedmiotu dostawy należy podać jako iloczyn wartości netto w złotych i stawki podatku VAT w % (kolumna nr 7 x kolumna nr 6);
 - 6) wartość brutto za całkowitą realizację zamówienia (kolumna nr 9) dla podanej pozycji przedmiotu dostawy należy podać jako sumę wartości netto w złotych i wartości podatku VAT w złotych (kolumna nr 7 + kolumna nr 8);
 - 7) w wierszu „RAZEM” tabeli kalkulacji cenowej po wyliczeniu podanej pozycji:
 - a) wartość netto w złotych należy podać w kolumnie nr 7;
 - b) wartość podatku VAT w złotych należy podać w kolumnie nr 8;
 - c) cenę oferty (wartość brutto za całkowitą realizację zamówienia) w złotych należy podać w kolumnie nr 9 w wierszu RAZEM;
 - 8) wartości pozycji stanowiących wartość netto, wartość podatku VAT w złotych i cenę oferty (wartość brutto za całkowitą realizację zamówienia) należy również wpisać pod tabelą w kalkulacji cenowej, stanowiącej załącznik nr 2a i/lub załącznik nr 2b i/lub załącznik nr 2c i/lub załącznik nr 2d do SIWZ (w zależności od tego, na którą część lub części Wykonawca składa ofertę);
 - 9) rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
3. Podane ceny jednostkowe netto są obowiązujące w całym okresie ważności oferty oraz w trakcie realizacji umowy.
 4. Cena podana w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1) oraz w Kalkulacji cenowej (załącznik nr 2a i/lub załącznik nr 2b i/lub załącznik nr 2c i/lub załącznik nr 2d), jest ceną ostateczną, kompletną, zawierającą wszystkie koszty, które ponosi Zamawiający w całym okresie realizacji zamówienia i zostanie wprowadzona do umowy jako obowiązująca strony przez cały okres realizacji zamówienia.
 5. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7a i załącznik nr 7b i załącznik nr 7c i załącznik nr 7d do niniejszej SIWZ.
 6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert (dotyczy części 1, części 2, części 3, części 4)

1. Za ofertę najkorzystniejszą w danej części przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:
 - 1) Kryterium 1 – łączna cena ofertowa brutto – waga kryterium 60%
 - 2) Kryterium 2 – doświadczenie osób skierowanych do realizacji usługi – waga kryterium 40%

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:
- 1) Kryterium 1 – łączna cena ofertowa brutto – waga kryterium 60 % - maksymalna możliwa do uzyskania w Kryterium 1 liczba punktów - 60
 - 2) Kryterium 2 – doświadczenie osób skierowanych do realizacji usługi – waga kryterium 40% - maksymalna możliwa do uzyskania w Kryterium 2 liczba punktów – 40
3. Sposób dokonania oceny oferty:

1) **w Kryterium 1 – łączna cena ofertowa brutto w danej części:**

W celu dokonania oceny oferty w kryterium 1 Zamawiający najniższą łączną cenę ofertową (brutto) podzieli przez łączną cenę oferty badanej (brutto), następnie pomnoży przez 100 pkt i przez wagę danego kryterium – 60 % (im niższa cena oferty – tym wyższa liczba uzyskanych punktów).

Łączna cena ofertowa brutto (najniższa)

L. pkt. = ----- x 100 pkt x 60 %

Łączna cena oferty badanej brutto (x)

Ocena punktowa w kryterium „łączna cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego powyżej.

2) **w Kryterium 2 – doświadczenie osób skierowanych do realizacji usługi w danej części - Wykonawca zobowiązany jest wskazać w Formularzu ofertowym doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia.**

a) Podkryterium nr 2.1. doświadczenie dietetyka – minimum trzyletnie doświadczenie w zawodzie dietetyka w placówkach żywienia zbiorowego

W celu dokonania oceny oferty w podkryterium 2.1. „doświadczenie dietetyka – minimum trzyletnie doświadczenie w zawodzie dietetyka w placówkach żywienia zbiorowego” Zamawiający określa punkty za to podkryterium w następujący sposób:

- 3 lata - Zamawiający przyzna 0 pkt;
- powyżej 3 lat do 5 lat - Zamawiający przyzna 5 pkt.;
- powyżej 5 lat do 10 lat - Zamawiający przyzna 10 pkt.;
- powyżej 10 lat - Zamawiający przyzna 20 pkt.

Doświadczenie osoby w zawodzie dietetyka w placówkach żywienia zbiorowego skierowanej do realizacji usługi na stanowisku dietetyka należy wpisać w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) w miejscu do tego wskazanym w zależności, na którą część (które części) przedmiotowego postępowania składana jest oferta.

Doświadczenie osoby w zawodzie dietetyka w placówkach żywienia zbiorowego należy podać w zapisie uwzględniającym pełny okres doświadczenia, tj. pełne lata oraz miesiące (np. 5 lat i 8 miesięcy).

Wykonawca nie może wskazać w Formularzu ofertowym doświadczenia osoby w zawodzie dietetyka w placówkach żywienia zbiorowego wynoszącego mniej niż 3 lata.

Zaferowanie przez Wykonawcę doświadczenia osoby w zawodzie dietetyka w placówkach żywienia zbiorowego wynoszącego mniej niż 3 lata, potraktowane zostanie przez Zamawiającego jako niezgodne z zapisami SIWZ, gdyż w warunkach udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga, aby dietetyk posiadał co najmniej trzyletnie doświadczenie w zawodzie dietetyka w placówkach żywienia zbiorowego.

W związku z powyższym Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Pozostawienie przez Wykonawcę niewypełnionego miejsca w Formularzu ofertowym, przeznaczonego na wpisanie doświadczenia osoby w zawodzie dietetyka w placówkach

żywienia zbiorowego zostanie potraktowane przez Zamawiającego jako niezgodne z zapisami SIWZ, chyba że z treści innych dokumentów złożonych wraz z ofertą będzie jasno wynikać, ile wynosi doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w zawodzie dietetyka.

b) Podkryterium nr 2.2. doświadczenie kucharza – minimum roczne doświadczenie w zawodzie kucharza w placówkach żywienia zbiorowego

W celu dokonania oceny oferty w podkryterium 2.2. „doświadczenie kucharza – minimum roczne doświadczenie w zawodzie kucharza w placówkach żywienia zbiorowego” Zamawiający określa punkty za to podkryterium w następujący sposób:

- 1 rok – Zamawiający przyzna 0 pkt;
- powyżej 1 roku do 5 lat - Zamawiający przyzna 5 pkt.;
- powyżej 5 lat do 10 lat - Zamawiający przyzna 10 pkt.;
- powyżej 10 lat - Zamawiający przyzna 20 pkt.

Doświadczenie osoby w zawodzie kucharza w placówkach żywienia zbiorowego skierowanej do realizacji usługi na stanowisku kucharza należy wpisać w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) w miejscu do tego wskazanym w zależności, na którą część (które części) przedmiotowego postępowania składana jest oferta.

Doświadczenie osoby w zawodzie kucharza w placówkach żywienia zbiorowego należy podać w zapisie uwzględniającym pełny okres doświadczenia, tj. pełne lata oraz miesiące (np. 5 lat i 8 miesięcy).

Wykonawca nie może wskazać w Formularzu ofertowym doświadczenia osoby w zawodzie kucharza w placówkach żywienia zbiorowego wynoszącego mniej niż 1 rok.

Zaoferowanie przez Wykonawcę doświadczenia osoby w zawodzie kucharza w placówkach żywienia zbiorowego wynoszącego mniej niż 1 rok, potraktowane zostanie przez Zamawiającego jako niezgodne z zapisami SIWZ, gdyż w warunkach udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga, aby kucharz posiadał co najmniej roczne doświadczenie w zawodzie kucharza w placówkach żywienia zbiorowego.

W związku z powyższym Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Pozostawienie przez Wykonawcę niewypełnionego miejsca w Formularzu ofertowym, przeznaczonego na wpisanie doświadczenia osoby w zawodzie kucharza w placówkach żywienia zbiorowego zostanie potraktowane przez Zamawiającego jako niezgodne z zapisami SIWZ, chyba że z treści innych dokumentów złożonych wraz z ofertą będzie jasno wynikać, ile wynosi doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia w zawodzie kucharza.

W każdym podkryterium oferta może uzyskać maksymalnie 20 pkt., a maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać oferta w Kryterium 2 – doświadczenie osób skierowanych do realizacji usługi - wynosi 40 pkt.

4. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta złożona na daną część postępowania, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + D$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „łączna cena ofertowa brutto”,

D – punkty uzyskane w kryterium „doświadczenie osób skierowanych do realizacji usługi”

5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - 4) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu;
 - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów;
 - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów;
 - 7) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 5-7 ustawy Pzp, na stronie internetowej.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego - przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Wykonawca przed zawarciem umowy dostarczy Zamawiającemu polisę OC w zakresie opisanym w § 10 wzoru umowy.
6. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7a, załącznik nr 7b, załącznik nr 7c, załącznik nr 7d do SIWZ.
7. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
8. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że

- zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy, możliwość przesłania umowy o udzielenie zamówienia publicznego za pośrednictwem operatora pocztowego. Wykonawca zobowiązuje się wówczas do niezwłocznego odesłania podpisanej umowy.
 10. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej zgodnie z dyspozycją art. 94 ustawy Pzp.
 11. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego przekazuje ogłoszenie o udzieleniu zamówienia Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, w sprawie zamówienia publicznego

1. Wprowadzenie do treści umowy zmian jest możliwe wyłącznie w zakresie określonym w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp oraz w art. 632 Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian treści umowy na podstawie art. 144 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy;
 - 2) zmiany osoby reprezentującej Wykonawcy;
 - 3) zmian osób realizujących czynności z zakresu usług cateringowych, wskazanych w „Wykazie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego” złożonym w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącym zdolności technicznej lub zawodowej, które z przyczyn losowych (np. długotrwała choroba), nie mogą realizować czynności usługowych. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, najpóźniej w dniu dokonania zmian, o osobach które zostały wprowadzone do kadry Wykonawcy i będą wykonywać czynności z zakresu usług cateringowych. Osoby te muszą spełniać wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ i przedmiotowej umowie oraz posiadać doświadczenie zawodowe nie mniejsze od doświadczenia określonego dla tych osób przez Wykonawcę w złożonej ofercie. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zmian osób realizujących czynności z zakresu usług cateringowych, bez podania zaistniałych przyczyn losowych, o których mowa powyżej, zostaną naliczone kary umowne określone w § 7 ust. pkt 8 wzoru umowy;
 - 4) w uzasadnionych przypadkach, w szczególności niewłaściwej realizacji przedmiotu umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania zmiany osób wykonujących czynności z zakresu usług cateringowych bez podania przyczyny takiego żądania;
 - 5) Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia liczby posiłków ze względu np. na:
 - a) niższą rzeczywistą liczbę klientów DDP niż wcześniej deklarowana;
 - b) przesunięcie terminu rozpoczęcia funkcjonowania DDP;
 - c) innych przyczyn niezależnych od Zamawiającego.- co skutkować będzie odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia (tj. proporcjonalnie do zmniejszonej liczby posiłków). Rozliczenie finansowe Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będzie na podstawie faktycznie dostarczonych posiłków i ich ceny jednostkowej.
 - 6) wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy – w takim przypadku nastąpi uaktualnienie zapisów umowy w drodze aneksu.
3. Każda zmiana osób realizujących czynności z zakresu usług cateringowych dokonana zgodnie z zapisami przedmiotowej umowy, skutkuje zmianą załącznika nr 3 do umowy pn. „Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego” i nie wymaga

- zawierania przez Strony aneksu do umowy. Zaktualizowany załącznik „Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego” Wykonawca zobowiązuje się przekazywać Kierownikowi Dziennego Domu Pomocy oraz do Działu Zamówień Publicznych MCUS najpóźniej w dniu dokonania zmiany z podaniem przyczyny zmiany personalnej. Zaktualizowany „Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego” można dostarczyć drogą elektroniczną, faksową, pisemną – zgodnie z wyborem Wykonawcy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudniania do realizacji zamówienia większej liczby niepełnosprawnych osób, niż wskazana w ofercie.
 5. Dopuszcza się zmiany w umowie w zakresie zmiany cen na korzystniejsze dla Zamawiającego.
 6. Możliwa jest zmiana umowy w zakresie podwykonawstwa na etapie realizacji zamówienia, za uprzednią zgodą Zamawiającego:
 - 1) powierzenie podwykonawcom innego zakresu przedmiotu zamówienia niż wskazany w ofercie Wykonawcy;
 - 2) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia;
 - 3) wprowadzenie nowego podwykonawcy, również w przypadku, gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że przedmiot zamówienia wykona samodzielnie.
 7. Dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku VAT od towarów i usług;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Zmiany przedmiotowej umowy, dla których nie ustanowiono inaczej, są wprowadzane aneksem do umowy.
 9. W przypadku zmiany wynagrodzenia na podstawie zmiany stawki podatku VAT od towarów i usług, zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena brutto, cena netto pozostanie niezmienna. O zmianie VAT-u na przedmiot umowy, Wykonawca informuje pisemnie Zamawiającego w terminie 14 dni roboczych przed terminem wystawienia faktury, której cena ulega zmianie. Wykonawca zobowiązany jest do podania na piśmie podstawy prawnej zmieniającej wysokość stawki podatku VAT.
 10. Z przyczyn niezależnych, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od realizacji umowy, a Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej, przysługujących Wykonawcy, w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia- jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie: 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 art. 182 ustawy Pzp wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XVIII. Pozostałe informacje

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.
7. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu (54-131), przy ul. Mącznej 3, tel. (71) 376-99-00, adres e-mail: mcus@mcus.pl;*
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w *Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu* jest Pan Konrad Karykowski, kontakt: konrad.karykowski@mcus.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego numer **MCUS.DZP.3710-47/2018** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych **osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1.
2. Wzór kalkulacji cenowej – załącznik nr 2a, załącznik nr 2b, załącznik nr 2c i załącznik nr 2b.
3. Oświadczenie: JEDZ wraz z instrukcją wypełniania (załącznik nr 3 do SIWZ)
4. Wzór oświadczenia o nieprzynależności do grupy kapitałowej – załącznik nr 4a, załącznik nr 4b, załącznik nr 4c, załącznik nr 4d.
5. Wzór wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami – załącznik nr 5a, załącznik nr 5b, załącznik nr 5c, załącznik nr 5d.
6. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacji o podstawie dysponowania tymi osobami - załącznik nr 6a, załącznik nr 6b, załącznik nr 6c, załącznik nr 6d.
7. Wzór umowy – załącznik nr 7a, załącznik nr 7b, załącznik nr 7c, załącznik nr 7d.
8. Zakres czynności dietetyka – załącznik nr 8.
9. Zakres czynności kucharza – załącznik nr 9.
10. Zakres czynności kierowcy – załącznik nr 10.
11. Zobowiązanie podmiotu trzeciego - załącznik nr 11a, załącznik nr 11b, załącznik nr 11c, załącznik nr 11d.
12. Wzór oświadczenia stosownie do treści art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 12.
13. Wzór oświadczenia stosownie do treści art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 13.
14. Wzór oświadczenia stosownie do treści art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 14.
15. Wzór oświadczenia stosownie do treści art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 15