

Projekt umowy**UMOWA Nr MCUS.DZP.3710-...../2024****(dostawa sprzętu medycznego na potrzeby Miejskiego Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu Część 1/2/3/4*)**

W dniu.....2024 r. we Wrocławiu, pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551 - **Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu**, z siedzibą przy ul. Mącznej 3, 54-131 Wrocław, reprezentowanym przez:

..... -,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....:
.....:

zwanym dalej „Wykonawcą”,

na podstawie postępowania o zamówienie publiczne nr MCUS.DZP.372-Z-26/2024 o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż 130 000 zł netto, w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu z dnia 18 grudnia 2020 r., wprowadzony Zarządzeniem nr 196/2020 Dyrektora MCUS została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy**§ 1**

1. **Przedmiotem umowy jest dostawa sprzętu medycznego (rotor rehabilitacyjny z biofeedbackiem do kończyn dolnych*/ wózek prysznicowy*/ podnośnik jezdny*/ /wózkowanna elektryczna*) na potrzeby Miejskiego Centrum Usług Socjalnych (MCUS) we Wrocławiu.**
2. Przedmiot zamówienia określony jest kodem 33190000-8 Różne urządzenia i produkty medyczne.
3. Przedmiot umowy zostanie dostarczony do następujących obiektów:
 - 1) Dom Pomocy Społecznej (DPS) przy ul. Mącznej 3 we Wrocławiu – (1 sztuka) rotora rehabilitacyjnego z biofeedbackiem do kończyn dolnych*.
 - 2) Dom Pomocy Społecznej (DPS) przy ul. Karmelkowej 25 we Wrocławiu – (1 sztuka) wózka prysznicowego*.
 - 3) Dom Pomocy Społecznej (DPS) przy ul. Rędzińskiej 66/68 we Wrocławiu – (1 sztuka) podnośnika jezdnego*.
 - 4) Dom Pomocy Społecznej (DPS) przy ul. Rędzińskiej 68/68 we Wrocławiu – (1 sztuka) wózkowanny elektrycznej*.
4. Dostawa sprzętu medycznego będzie mieć miejsce w godzinach 7:00 – 13:00. Montażu sprzętu medycznego dokona Wykonawca w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Zamawiający samodzielnie dokona wpięcia sprzętu do instalacji elektrycznej (jeżeli dotyczy), czynności te będą wykonywane pod nadzorem Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że czynności te nie spowodują utraty gwarancji i rękojmi. Zamawiający dokona zakupu asortymentu niezbędnego do wpięcia sprzętu medycznego do instalacji elektrycznej we własnym zakresie.

*w zależności na którą część zawierana jest umowa

6. Uruchomienie sprzętu medycznego celem sprawdzenia prawidłowego złożenia/zmontowania oraz wpięcia do gniazda elektrycznego nastąpi w obecności osób wyznaczonych przez Zamawiającego.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, określający rodzaj oraz ilość zamawianego towaru, znajduje się w Kalkulacji cenowej, która jako Załącznik nr 2, stanowi integralną część umowy.
8. Przez okres gwarancji, Wykonawca (lub inny wskazany przez niego podmiot) zobowiązany jest do wykonywania przeglądów okresowych wymaganych przez dostawców/ producentów montowanych urządzeń w celu utrzymania gwarancji (jeżeli dotyczy). Okresowe przeglądy gwarancyjne będą wykonywane w ramach umownego wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

Wynagrodzenie i warunki płatności

§ 2

1. Wynagrodzenie Wykonawcy:
 - 1) Strony określają wynagrodzenie netto za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w kwocie: **zł**, (słownie: /100);
 - 2) kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, powiększona o obowiązujący podatek od towarów i usług wynosi: **zł**, (słownie: /100), uwzględniając jednak faktycznie zrealizowane dostawy zgodnie z zapisami niniejszej umowy.
2. Cena podana w Ofercie Wykonawcy (Załącznik nr 1 do umowy) oraz w Kalkulacji cenowej, jest ceną ostateczną, kompletną, zawierającą wszystkie koszty, które ponosi Zamawiający w całym okresie realizacji zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie niezmiennosc cen przez cały okres trwania umowy, z uwzględnieniem zmian przewidzianych w umowie.
4. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie kwota odpowiadająca iloczynowi ilości faktycznie dostarczonego i zmontowanego sprzętu oraz cen zawartych w Kalkulacji cenowej, z tym że nie może ona przekroczyć wartości netto i brutto umowy.
5. Warunkiem upoważniającym Wykonawcę do wystawienia faktury VAT jest uprzednie podpisanie przez Strony umowy protokołu zdawczo – odbiorczego bez zastrzeżeń.
6. Zamawiający nie zaakceptuje faktury VAT, która nie będzie zgodna ze stanem faktycznym lub której uznanie spowodowałoby wzrost wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwotę określoną w niniejszej umowie oraz wzrost wartości brutto umowy. Zamawiający dokona zapłaty w oparciu o podpisany bez zastrzeżeń przez obie Strony umowy protokół zdawczo – odbiorczy oraz fakturę VAT wystawioną przez Wykonawcę.
7. Należność za dostarczony towar będzie przekazana przelewem na konto Wykonawcy nr, w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zapisów określonych w umowie.
8. Wykonawca oświadcza, że złożył informację do właściwego urzędu skarbowego w celu wciągnięcia rachunku przedsiębiorcy do Bazy podatników VAT tzw. „Biała lista podatników VAT” – dotyczy Wykonawcy będącego podatnikiem VAT.
9. W przypadku, gdy konto wskazane w ust. 7 niniejszego paragrafu nie figuruje na „Białej liście podatników VAT”, Zamawiający wstrzymuje się z płatnością wynikającą z kwoty faktury do czasu dostarczenia do Zamawiającego drogą e-mail na adres: mcus@mcus.pl (lub inny adres wskazany w korespondencji lub podany w trakcie rozmowy telefonicznej) informacji o wprowadzeniu numeru rachunku na tzw. „Białą listę” (Zamawiający dokona sprawdzenia) albo do czasu podpisania aneksu zmieniającego numer rachunku na rachunek bankowy znajdujący się na „Białej liście”. Wykonawca oświadcza, że w takiej sytuacji nie będzie miał w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń finansowych w szczególności z tytułu odsetek.
10. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury z zaznaczeniem:

*w zależności na którą część zawierana jest umowa

- 1) **Nabywcy:** Gmina Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551;
 - 2) **Odbiorcy:** Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, z siedzibą przy ul. Mącznej 3, 54-131 Wrocław;
- z zaznaczeniem DPS, którego faktura dotyczy.
11. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać faktury:
 - 1) drogą elektroniczną e-mail na adres mcus@mcus.pl lub;
 - 2) osobiście lub za pośrednictwem Poczty Polskiej, kuriera na adres: Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Mącznej 3 lub;
 - 3) za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (*adres PEF zostanie podany na wniosek Wykonawcy*).
 12. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść (cedować) należnych wierzytelności na osoby trzecie.
 13. W przypadku wprowadzenia Krajowego Systemu e-Faktur Zamawiający wymaga, aby na fakturach elektronicznych został wprowadzony zarówno NIP nabywcy, czyli Gminy Wrocław oraz NIP odbiorcy czyli Miejskiego Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu.
 14. Zamawiający oświadcza, że będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Termin realizacji

§ 3

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z Ofertą Wykonawcy, tj. **w terminie dni od dnia zawarcia umowy (Termin wykonania zamówienia wg oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu ofertowym – skrócenie termin realizacji zamówienia stanowi Kryterium nr 2 oceny ofert).**
2. Protokół odbioru przedmiotu umowy zostanie podpisany przez obie Strony w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru.
3. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonany przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego – po montażu i uruchomieniu przedmiotu umowy.
4. Za odbiór Strony uznają podpisanie przez uprawnionych przedstawicieli Stron protokołu odbioru bez uwag, dalej: „protokół zdawczo-odbiorczy bez uwag”/ zastrzeżeń.

Wymogi dotyczące towaru i odbiór jakościowy

§ 4

1. Dostawa odbędzie się zgodnie z załączoną Ofertą i Kalkulacją cenową.
2. Sprzęt w trakcie transportu ma być opakowany w sposób zabezpieczający przed uszkodzeniem na opakowaniu ma znajdować się informacja o jego rodzaju i ilości.
3. Dostarczony i zmontowany sprzęt będzie:
 - 1) fabrycznie nowy, (nie dopuszcza się urządzeń używanych, powystawowych ani prototypowych);
 - 2) posiadać autoryzację producenta, będzie wolny od wszelkich wad oraz będzie spełniać wszelkie normy i parametry określone przepisami prawa mającymi zastosowanie do niniejszego zamówienia;
 - 3) oznaczony znakiem CE oraz posiadać odpowiednie certyfikaty dopuszczające go do eksploatacji;
 - 4) objęty gwarancją oraz będzie objęty rękojmią wynikającą z przepisów prawa;

*w zależności na którą część zawierana jest umowa

- 5) posiadać kartę gwarancyjną, instrukcje obsługi, dokumentację produktową i inne informacje związane z użytkowaniem sprzętu w tym wykaz czynności serwisowych, które mogą być wykonywane przez użytkownika samodzielnie nieskutkujące utratą gwarancji (wszystkie dokumenty w języku polskim lub w języku obcym wraz z notarialnym tłumaczeniem na język polski w wersji papierowej lub elektronicznej);
 - 6) kompletny, posiadający autoryzację producenta oraz, że do jego użytkowania nie jest wymagany zakup jakichkolwiek dodatkowych elementów, urządzeń, części, usług lub akcesoriów.
4. Dostarczony sprzęt medyczny powinien spełniać wymagania zawarte w niniejszej umowie oraz powinien być wyrobem medycznym w rozumieniu ustawy z dnia 7 kwietnia 2022 r. o wyrobach medycznych, w tym będzie spełniał warunki o dopuszczeniu do obrotu i używania na terytorium Polski.
 5. Ze względu na charakter działalności domów pomocy społecznej Zamawiający wymaga, aby sprzęt medyczny objęty niniejszą umową był przystosowany do częstego użytkowania. Przedmiot zamówienia winien uwzględniać profesjonalne rozwiązania, cechować się trwałością, stabilnością działania i niezawodnością.
 6. Towar będący przedmiotem zamówienia będzie dostarczony własnym staraniem Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami i na własny koszt i przekazywany osobom, o których mowa w § 4 ust. 16.
 7. Na etapie dostawy i montażu Wykonawca umożliwi Zamawiającemu weryfikację dostarczonego sprzętu, a w przypadku stwierdzenia niezgodności w stosunku do oferty Wykonawcy i zamówienia możliwe jest wstrzymanie całej dostawy wraz z nakazem natychmiastowej wymiany na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy. W celu dokonania weryfikacji Wykonawca każdorazowo, na wezwanie Zamawiającego, dostarczy dokumentację sprzętu objętego niniejszym zamówieniem. Decyzja co do rodzaju dokumentów, jakie ma dostarczyć Wykonawca należy wyłącznie do Zamawiającego, jednakże rodzaj dokumentów nie może wykraczać poza ich rodzaj określony niniejszą umową.
 8. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze sprzętu jego wad oraz niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia określonego w Kalkulacji cenowej, odbiór wstrzymuje się do czasu dostarczenia przez Wykonawcę wyrobów wolnych od wad/ zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia na własny koszt, **w terminie 2 dni roboczych** liczonych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub niezgodności sprzętu z zapisami niniejszej umowy, niezależnie od możliwości zastosowania przez Zamawiającego sankcji określonych w niniejszej umowie.
 9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania umowy.
 10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji czynności objętych niniejszą umową. W przypadku dokonania w trakcie transportu, wnoszenia lub montażu sprzętu uszkodzeń lub zniszczeń, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na swój koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym drogą pisemną lub e-mail.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do przekazywania towaru bezpośrednio „do rąk” upoważnionego pracownika. Nie dopuszcza się pozostawiania towaru bez opieki lub przekazywania go osobom nieupoważnionym.
 12. W przypadku konieczności wprowadzenia ograniczeń w poruszaniu się na terenie MCUS lub innych ograniczeń czy też nakazów, zakazów zw. np. ze stanem epidemii lub stanem zagrożenia epidemicznego, Wykonawca, po otrzymaniu takiej informacji od Zamawiającego, zobowiązany będzie do zastosowania się do tych ograniczeń, nakazów czy zakazów. Wykonawca poinformuje osoby realizujące dostawy (kierowców, pomocników itp.) o ograniczeniach, nakazach czy zakazach

*w zależności na którą część zawierana jest umowa

obowiązujących podczas przekazania towaru, ponadto zapewni tym osobom środki ochrony indywidualnej w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający wskaże na konieczność ich zastosowania.

13. Odbiór ilościowy i jakościowy dostarczonego towaru odbywać się będzie przy udziale osoby upoważnionej przez Zamawiającego oraz przy udziale osoby ze strony Wykonawcy. Odbiór zostanie dokonany na podstawie protokołu zdawczo - odbiorczego bez zastrzeżeń.
14. Upoważniony pracownik Zamawiającego potwierdza dostawę towaru zgodnie z umową, co nie wyklucza późniejszego zgłoszenia reklamacji zgodnie z § 6 niniejszej umowy.
15. Osobami upoważnionymi do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy po stronie Wykonawcy są:, tel., adres e-mail:
16. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłowe wykonanie umowy po stronie Zamawiającego są:, tel., adres e-mail: oraz, tel., adres e-mail:, lub inna osoba wyznaczona w zastępstwie.
17. W przypadku zmiany osób wskazanych w ust. 15 i 16 powyżej, wymagane jest powiadomienie pisemne lub drogą elektroniczną e-mail (zmiana nie wymaga aneksu).
18. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za przedmiot umowy do czasu podpisania przez obie Strony protokołu zdawczo-odbiorczego bez uwag.

Zasady porozumiewania się między Stronami

§ 4a

1. Obie Strony wyznaczają koordynatorów odpowiedzialnych za prawidłowy przebieg wykonania przedmiotu umowy i właściwy przepływ materiałów i informacji między Stronami, w szczególności do udzielania informacji, odbierania zgłoszeń, poprawek, dokonywania odbiorów i podpisywania protokołów.
2. Zamawiający wyznacza na koordynatora niniejszej umowy osoby wskazane w paragrafie 4 ust. 16 niniejszej umowy.
3. Wykonawca wyznacza na koordynatora niniejszej umowy: osoby wskazane w paragrafie 4 ust. 15 niniejszej umowy.
4. Każda ze Stron ma prawo do zmiany reprezentujących ją koordynatorów, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu, po uprzednim pisemnym powiadomieniu drugiej Strony (dopuszcza się także powiadomienie w drodze wiadomości e-mail). W przypadku niepowiadomienia Strony o zaistniałej zmianie, dane ostatniego koordynatora traktuje się jako obowiązujące. Zmiana koordynatora nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
5. Do wymiany prowadzonej korespondencji Strony zastrzegają priorytet drogi elektronicznej, z zastrzeżeniem posługiwania się adresami e-mail podanymi w paragrafie 4 ust. 15 i 16.
6. Jeżeli Strony zmieniają adresy e-mail wskazane w paragrafie 4 ust. 15 i 16 i nie poinformują o tym sobie nawzajem w formie pisemnej lub w drodze wiadomości e-mail, to wszelkie oświadczenia jednej Strony kierowane na ostatni adres e-mail drugiej Strony traktuje się jako doręczone. Zmiana adresów e-mail nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
7. Korespondencja przekazywana w formie pisemnej pomiędzy Stronami umowy będzie kierowana na adresy Stron wymienione poniżej:
 - 1) dla Wykonawcy:
 - 2) dla Zamawiającego: ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław.
8. Zmiana adresów wskazanych w ust. 7 niniejszego paragrafu nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy, a jedynie niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej lub w drodze wiadomości e-mail. W przypadku braku takiego zawiadomienia przez Wykonawcę przesyłkę uznaje się za skutecznie doręczoną Wykonawcy na adres wskazany w ust. 7.

Oświadczenia stron

§ 5

*w zależności na którą część zawierana jest umowa

Wykonawca oświadcza i zapewnia, że:

- 1) dostarczy towar wolny od wad i zgodny z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Kalkulacji cenowej wypełnionej i zaakceptowanej przez Wykonawcę;
- 2) towar będzie odpowiadał warunkom jakościowym zgodnie z obowiązującymi atestami i normami;
- 3) przedmiot umowy zostanie zrealizowany według warunków zawartych w przedmiotowej umowie i będzie spełniał wymagania określone w niniejszej umowie;
- 4) dostarczy każdorazowo na każde żądanie Zamawiającego pisemnie lub drogą e-mail dane (np. karty charakterystyki produktu) w języku polskim (lub w języku obcym z notarialnym tłumaczeniem na język polski) zawierające niezbędne dla bezpośredniego użytkownika informacje, w szczególności o zastosowaniu i warunkach przechowywania towaru oraz następujące dokumenty:
 - a) potwierdzające Zgłoszenie produktu do Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych (jeśli dotyczy),
 - b) Deklarację zgodności produktu z wymogami zasadniczymi CE;
- 5) towar dostarczony Zamawiającemu w oryginalnych, czystych, nieuszkodzonych opakowaniach producenta zabezpieczających jakość handlową dostarczonych towarów, w opakowaniach odpowiadających warunkom transportu, odbioru i przechowywania;
- 6) użyty do przewozu towaru środek transportu będzie uwzględniać właściwość towaru i zabezpieczać jego jakość przed ujemnymi wpływami atmosferycznymi i uszkodzeniami;
- 7) dostarczy towar własnym staraniem na własny koszt i ryzyko zgodnie z obowiązującymi przepisami, a następnie dokona jego montażu zgodnie z instrukcją oraz przekaze towar osobom upoważnionym przez Zamawiającego;
- 8) dostarczając zamówiony towar dokona rozładunku i montażu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
- 9) osoby wykonujące zamówienia (kierowcy, pomocnicy itp.) w przypadku ograniczeń w poruszaniu się po DPS, wynikających z obowiązujących przepisów prawnych lub przepisów regulaminowych MCUS, dostosują się do wydanych przepisów wewnętrznych związanych z ubiorem zabezpieczającym. Wykonawca zostanie powiadomiony o ograniczeniach drogą elektroniczną z chwilą ich wystąpienia oraz o obowiązkowych środkach ochrony, w które należy wyposażyć pracownika (kierowcy, pomocnicy itp.) na własny koszt. Wykonawca będzie zobowiązany do utylizacji użytych środków ochrony indywidualnej po jej zabezpieczeniu z chwilą wyjścia z obiektu. W przypadku stwierdzenia u pracownika (kierowcy, pomocnika itp.) zakażenia Covid – 19 lub innej choroby zakaźnej, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o zaistniałej sytuacji (przekazywanie informacji odbywać się będzie bez ujawniania danych osobowych osoby zakażonej).

Procedura reklamacyjna

§ 6

1. W przypadku otrzymania towaru niezgodnego z zapisami niniejszej umowy, osoby wskazane w § 4 ust. 16 zgłoszą Wykonawcy reklamację faksem lub drogą elektroniczną (e-mail) sporządzoną na Protokole reklamacyjnym (Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 3 do umowy). W przypadkach niezależnych od Stron umowy np. awarii Internetu, dopuszcza się składanie reklamacji drogą telefoniczną **potwierdzoną notatką służbową sporządzoną przez pracownika MCUS i następnie przekazaną do Wykonawcy** np. drogą elektroniczną e-mail, faksem lub w inny sposób.
2. Osoba odbierająca reklamację po stronie Wykonawcy, jest zobowiązana do potwierdzenia jej otrzymania, co pozostaje bez znaczenia dla skutku doręczenia. Strony uzgadniają, iż w przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania reklamacji przyjmuje się, że została ona złożona prawidłowo i skutecznie przez Zamawiającego.

*w zależności na którą część zawierana jest umowa

3. Podstawą reklamacji jest sporządzenie Protokołu reklamacyjnego i przekazanie go Wykonawcy w sposób określony w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. W sytuacji, gdy Wykonawca nie uzna reklamacji, ma obowiązek stawienia się osobiście (bądź wyznaczyć osobę z kadry Wykonawcy) w DPS (w którym znajduje się towar będący przedmiotem reklamacji) w godzinach od 8:00 do 13:00, w ciągu 3 dni roboczych licząc od dnia nieuznania reklamacji, w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji.
5. Wszelkie zwroty reklamowanego bądź niezamówionego asortymentu, będą dokonywane na koszt Wykonawcy.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadku złożenia dwóch reklamacji towaru, skutkujących zwrotem lub wymianą towaru wynikających z niewłaściwej jakości towaru/niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia lub nieterminowej dostawy. W takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną określoną w niniejszej umowie.
7. W przypadku uwzględnienia reklamacji przez Wykonawcę i wymiany towaru na wolny od wad oraz na zgodny z opisem przedmiotu zamówienia (zgodnie z niniejszą umową), w terminie określonym w § 6 ust. 8, **Zamawiający odstąpi od naliczania kary.**
8. Wykonawca zobowiązany jest wymienić towar na wolny od wad **w terminie pięciu dni od dnia:**
 - 1) zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego lub
 - 2) uznania reklamacji przez Wykonawcę w przypadku wskazanym w ust. 4 niniejszego paragrafu.

Rękojmia i gwarancja

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji oraz rękojmi za wady fizyczne i prawne dostarczonego do Zamawiającego towaru.
2. **Okres gwarancji równy okresowi wskazanemu w Kalkulacji cenowej liczony od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy przez obie Strony bez zastrzeżeń.**
3. W przypadku wystąpienia wad lub usterek w okresie rękojmi za wady lub gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do ich usunięcia w terminie 48 godzin od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba że wystąpienie określonej wady lub usterki wymaga podjęcia natychmiastowego działania z uwagi na zagrożenie zdrowia pacjentów i wówczas czas przystąpienia do naprawy wynosi do 24 godzin.
4. Każda naprawa gwarancyjna nie może trwać dłużej niż 5 dni od dnia zgłoszenia wystąpienia wady lub usterki. W przypadkach niezależnych od Wykonawcy naprawa gwarancyjna może trwać dłużej niż 5 dni pod warunkiem otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy pisemnego uzasadnienia lub uzasadnienia w drodze elektronicznej (e-mail) i wyrażenia przez Zamawiającego zgody na wydłużenie terminu naprawy (w formie pisemnej lub w drodze wiadomości e-mail). Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy dowody potwierdzające uzasadnienie przedłużającej się naprawy.
5. W przypadku nieprzystąpienia w terminie, o którym mowa w ust. 3, do usunięcia wad lub usterek, bądź nieusunięcia wad lub usterek w terminie ust. 4 oraz niedostarczenie sprzętu zastępczego zgodnie z ust. 7 Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobom trzecim na koszt Wykonawcy i żądać zwrotu kosztów od Wykonawcy (tzw. zakup interwencyjny).
6. Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być zgłoszone także po upływie okresu gwarancji, jeżeli przed upływem tego okresu Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie.
7. Jeżeli czas naprawy przekroczy 5 dni Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach niż sprzęt, który wymaga naprawy i spełniającego

*w zależności na którą część zawierana jest umowa

- wymagania niniejszej umowy. Dostarczenie sprzętu zastępczego nastąpi najpóźniej w 5 dniu naprawy wadliwego sprzętu. Wszelkie koszty demontażu, montażu, odłączenia, podłączenia do sieci ponosi Wykonawca.
8. Naprawa będzie potwierdzona protokołem naprawy, podpisanym przez Strony i o ile Zamawiający tak postanowi, będzie odbywała się w obecności pracownika Zamawiającego.
 9. Niezależnie od postanowień umowy, Wykonawca naprawi szkodę (straty i utracone korzyści) wyrządzoną Zamawiającemu, powstałą w związku z wadami dostarczonych sprzętów lub nieprawdziwymi oświadczeniami lub gwarancjami.
 10. Do okresu gwarancyjnego nie jest zaliczany okres realizacji reklamacji (tj. okres od daty zgłoszenia wady lub usterki do daty podpisania przez Strony protokołu naprawy).
 11. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy po dwóch naprawach gwarancyjnych tego samego sprzętu w przypadku dalszego wadliwego działania sprzętu. Procedura opisana w niniejszym ustępie nie dotyczy uszkodzeń powstałych winy użytkownika.
 12. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
 13. W sprawach nieuregulowanych umową, do gwarancji stosuje się odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
 14. W przypadku wystąpienia u pracowników MCUS lub podopiecznych MCUS dolegliwości zdrowotnych spowodowanych złą jakością dostarczonego przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów leczenia osób poszkodowanych.
 15. Wykonawca oświadcza, że w okresie gwarancji i rękojmi będzie wykonywał w ramach umownego wynagrodzenia: naprawy, wymiany, zwroty ceny rzeczy w razie braku właściwości rzeczy o określonych parametrach w oświadczeniu gwarancyjnym (w umowie). Dodatkowo w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia umownego do: doradztwa i wsparcia technicznego, okresowych przeglądów gwarancyjnych, usuwania awarii.

Okresowe przeglądy gwarancyjne

§ 7a

1. Wykonawca w ramach umowy zobowiązany jest zapewnić wykonywanie, **przez okres trwania gwarancji**, okresowych przeglądów gwarancyjnych i innych czynności wskazanych w niniejszej umowie w szczególności w paragrafie 7 ust. 15 umowy dotyczących przedmiotu umowy w ramach wynagrodzenia umownego. **Czynności wykonywane w ramach gwarancji i rękojmi będą realizowane przez okres, o który mowa odpowiednio w paragrafie 7 ust. 2.**
2. Częstotliwość okresowych przeglądów gwarancyjnych będzie wynikać z zaleceń producenta. Wykonawca zapewni wykonywanie okresowych przeglądów gwarancyjnych stosownie do wymogów technicznych i zaleceń producentów. okresowe przeglądy gwarancyjne obejmują sprawdzenie jakości elementów objętych gwarancją i rękojmią za wady fizyczne, w szczególności weryfikację tego czy:
 - 1) przedmiot umowy nadal posiada właściwości, które powinien mieć ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z przeznaczenia;
 - 2) przedmiot umowy nadal posiada właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego;
 - 3) przedmiot umowy nadal nadaje się do celu, w ramach którego został zakupiony;
 - 4) przedmiot umowy jest wolny od wad.
3. W trakcie przeglądu sporządzony zostanie protokół, który następnie zostanie podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i przedstawiciela Wykonawcy.
4. Po dokonaniu przeglądów należy przedstawić pisemne zbiorcze zestawienie ewentualnych wad wraz ze sposobem ich usunięcia (zestawienie będzie stanowić załącznik do protokołu, o którym mowa w ust. 3 powyżej). W przypadku wad i awarii objętych gwarancją i rękojmią Wykonawca usuwa je w ramach wynagrodzenia umownego. W przypadku wad i awarii nieobjętych gwarancją i rękojmią Wykonawca

*w zależności na którą część zawierana jest umowa

zobowiązany jest przedstawić kalkulacje kosztów ich usunięcia z zastrzeżeniem, że koszty te nie będą wyższe od cen rynkowych.

5. Wykonawca może zlecić okresowe przeglądy Podwykonawcy, jednak to Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ich wykonanie i rzetelność.
6. W przypadku niewykonania przeglądu gwarancyjnego lub nieterminowego wykonania przeglądu gwarancyjnego na Wykonawcę zostanie nałożona kara zgodnie z **§ 13 niniejszej** umowy.
7. Termin usunięcia stwierdzonych wad i usterek zostanie określony przez Zamawiającego.
8. W przypadku nieusunięcia wad i usterek we wskazanym przez Zamawiającego terminie, może on zlecić ich usunięcie stronie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy. Kwota niezbędna na pokrycie kosztów wykonania zastępczego potrącona zostanie z wynagrodzenia umownego.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 8

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Wypowiedzenie, odstąpienie i rozwiązanie umowy

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminu realizacji dostawy towaru lub jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową i/ lub przepisami prawa (w szczególności w przypadku dostawy towaru niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia). W przypadku nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i obciążyć Wykonawcę karą umowną określoną w paragrafie 13 ust. 1 pkt. 1 niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga uprzedniego wezwania Strony naruszającej do usunięcia uchybień.
3. Odstąpienie wymaga każdorazowo formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia bez uzasadnionych przyczyn lub nie realizuje umowy pomimo wezwania ze strony Zamawiającego złożonego na piśmie lub drogą mailową. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Strony umowy mają prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia przeszkód spowodowanych Siłą wyższą rozumianą jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia (np. zaostrenie przepisów związanych z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemicznego na obszarze naszego kraju i/lub na świecie lub wystąpienia stanu epidemii), które będą miały bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
6. Siła wyższa w szczególności obejmuje:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
 - 2) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne.
7. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezzwłoczne, dokonane najpóźniej w ciągu 72 godzin od chwili, w której stało się możliwe zawiadomienie drugiej strony o wystąpieniu Siły wyższej i przeszkód w realizacji umowy z nią związanych. W zawiadomieniu należy wskazać na rodzaj Siły wyższej oraz na sposób, w jaki wpłynęła ona na niemożność dotrzymania przez Stronę zobowiązań umownych. Brak takiego zawiadomienia oznaczać będzie, że Siła wyższa nie skutkowałą niemożnością dotrzymania przez Stronę postanowień umownych, ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia. Strony umowy dostarczają oświadczenia i/lub dokumenty, celem potwierdzenia zaistnienia ww. sytuacji.

8. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku Siły wyższej i przeszkód w realizacji umowy z nią związanych Wykonawca i Zamawiający podejmują wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania Siły wyższej na realizację przedmiotu umowy, zwłaszcza niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla zrealizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
9. Ciężar dowodu zaistnienia przeszkód spowodowanych Siłą wyższą i ich wpływu na niemożność realizacji obowiązków umownych lub utrudnienie w tym zakresie spoczywa na Stronie powołującej się na ich zaistnienie.
10. Stan Siły Wyższej może spowodować adekwatne przesunięcie terminów realizacji umowy. Stan siły wyższej może też spowodować zawieszenie wykonania obowiązków, które nie będzie wykraczać poza zakres oddziaływania Siły wyższej, ani nie będzie trwało dłużej niż oddziaływanie Siły wyższej. Zaistnienie tych okoliczności wymagać będzie zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
11. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy wynikające z niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, nie stanowi Siły wyższej.
12. Jeżeli przeszkody spowodowane Siłą Wyższą będą uniemożliwiały prawidłową realizację umowy, każda ze Stron może odstąpić od umowy bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych dostaw.
13. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie może nastąpić w terminie 30 dni od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, będącej podstawą do odstąpienia. Odstąpienie, o którym mowa w niniejszym paragrafie może nastąpić w całości lub w części.
14. Zamawiający, poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym lub niniejszej umowie, może także odstąpić od umowy, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli, pod rygorem nieważności, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu następujących okoliczności:
 - 1) zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) fakcie, iż Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Podwykonawcy

§ 10

1. Przedmiot umowy Wykonawca wykona osobiście bądź przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.

Ochrona danych osobowych

§ 11

1. Jeżeli w związku z zawarciem lub/i wykonaniem umowy, jedna ze Stron udostępni drugiej Stronie dane osobowe swoich reprezentantów, osób upoważnionych do określonych czynności albo osób kontaktowych, albo gdy jedna ze Stron uzyska bezpośrednio od tych osób fizycznych ich dane osobowe, w związku z zawarciem umowy lub/i jej wykonywaniem, do przetwarzania tych danych

*w zależności na którą część zawierana jest umowa

- zastosowanie znajdują przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz polskich ustaw uzupełniających RODO.
2. Strony zgodnie potwierdzają, że dane osobowe osób upoważnionych przez Strony do określonych czynności w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Strony będą przetwarzały wyłącznie w zakresie i czasie niezbędnym do celów wynikających z odpowiedniego wykonywania niniejszej umowy oraz do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Stronach jako administratorach danych, wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów.
 3. Każda ze Stron zobowiązana jest do poinformowania osób przez siebie upoważnionych do określonych czynności związanych z umową oraz wyznaczonych przez siebie osób kontaktowych, o tym że druga Strona będzie odbiorcą tych danych osobowych udostępnianych drugiej stronie jako administratorowi danych w celach, o których mowa w ust. 2. Każda ze Stron zobowiązana jest spełnić należycie obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 RODO, a ponadto zawrzeć w tej informacji również informacje wymagane zgodnie z art. 14 RODO, tak aby druga Strona mogła powołać się na art. 14 ust. 5 lit. a) RODO.
 4. Realizacja umowy wymaga dostępu do danych osobowych (informacji i danych objętych wymianą w związku z niniejszą umową, które są powiązane z jakąkolwiek zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osobą fizyczną lub, w zakresie sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa, które podlegają obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych). Zakres danych osobowych obejmuje dane osobowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności mogących dotyczyć pracowników Stron umowy oraz innych osób fizycznych, których dane osobowe są konieczne do realizacji przedmiotu umowy. Dane osobowe mogą obejmować: imię i nazwisko, służbowy adres email, nr telefonu służbowego, stanowisko pracy, informacje o posiadanych uprawnieniach i szkoleniach.
 5. Obydwie Strony będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących danych osobowych przetwarzanych w związku z działalnością na mocy niniejszej umowy. Strony podejmą wszelkie uzasadnione z handlowego punktu widzenia prawne kroki w celu ochrony danych osobowych przed niepożądanym ujawnieniem.
 6. Jeśli obydwie Strony przekazują dane osobowe, zapewniają, że są do tego uprawnione. Strona przekazująca dane osobowe zawiadomi osoby, których dane osobowe dostarczył, o takim przekazaniu przed ich dostarczeniem odbiorcy.
 7. Obydwie Strony mogą udostępniać dane osobowe swoim dostawcom usług, ale wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiednimi wdrożonymi zabezpieczeniami.
 8. W zakresie, w jakim obydwie Strony przetwarzają dane osobowe w ramach niniejszej umowy, są uprawnione do przechowywania danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie późniejszym, zgodnie z wymaganiami umowy, w celu ochrony praw obu Stron lub spełnienia wymogów prawa i sprawozdawczości. W zakresie, w jakim strona przetwarza dane osobowe do celów odrębnych i niezależnych od niniejszej umowy, występuje w charakterze administratora danych i przejmuje obowiązki prawne administratora danych, w tym w zakresie określenia odpowiedniego okresu przechowywania danych.
 9. Jeśli dane osobowe są związane z incydentem naruszenia ochrony danych (wszelkimi okolicznościami obejmującymi rzeczywistą lub uzasadnioną możliwość uzyskania dostępu do danych osobowych przez osoby nieupoważnione, wejścia przez nie w posiadanie takich danych, ich utratę lub zniszczenie), Strona, w której systemie dane były przechowywane, ponosi odpowiedzialność za wszelkie powiadomienia i związane z tym koszty. O ile nie jest to sprzeczne z przepisami prawa lub zakazane przez właściwy dla jednej ze Stron organ regulacyjny, Strona powiadamiająca dołoży racjonalnie uzasadnionych starań w celu dokonania uzgodnień z drugą Stroną, by umożliwić jej wpływ na treść powiadomienia przed jego sporządzeniem.

*w zależności na którą część zawierana jest umowa

10. Jeśli podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy jedna ze Stron uzyska informacje o:
- 1) skardze lub zarzucie wskazujących na naruszenie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych;
 - 2) wniosku co najmniej jednej osoby ubiegającej się o dostęp do danych osobowych, wprowadzenie do nich poprawek lub ich usunięcie;
 - 3) zapytaniu lub skardze co najmniej jednej osoby w związku z przetwarzaniem danych osobowych, wówczas ta Strona podejmie wszelkie uzasadnione starania w celu niezwłocznego powiadomienia drugiej ze Stron o wyżej wskazanych okolicznościach, z wyjątkiem przypadków, w których jest to niedopuszczalne na mocy prawa, zakazane przez organy ścigania lub przez właściwy organ regulacyjny. Strony zapewnią sobie wzajemne, uzasadnione z handlowego punktu widzenia wsparcie w zakresie weryfikacji powyższych informacji, określania istotnych informacji, przygotowywania odpowiedzi, wdrażania działań naprawczych i/lub współpracy w prowadzeniu wszelkich roszczeń oraz postępowań sądowych lub regulacyjnych i obrony przed takimi roszczeniami oraz postępowaniami.
11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz polskich ustaw uzupełniających RODO.
12. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych, o których dowiedział się w czasie realizacji przedmiotu umowy, jak również po wygaśnięciu umowy. Przez informację poufną należy rozumieć każdą informację, której ujawnienie osobom trzecim może wyrządzić jakąkolwiek szkodę. Z obowiązku tego Strony są zwolnione, gdy udostępnienie informacji następuje na żądanie uprawnionych organów lub na skutek wykonania ciężącego na Stronie obowiązku udostępnienia informacji w tym także na podstawie Ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Zmiany do umowy

§ 12

Zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, poza zmianami dla których określono inaczej.

Kary umowne

§ 13

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający obciąży Wykonawcę karami umownymi niezależnie od rzeczywiście poniesionych przez Zamawiającego kosztów i strat, a Wykonawca zobowiązuje się do ich zapłacenia, w wysokości:
 - 1) **10%** wartości netto umowy, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) **100 zł** w przypadku dostawy niedostarczonej w terminie za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony do dnia dostarczenia towaru;
 - 3) **500 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wady lub usterki do dnia usunięcia wady lub usterki przez Wykonawcę lub podmiot trzeci w ramach tzw. zakupu interwencyjnego, z zastrzeżeniem § 6 ust. 8 niniejszej umowy;
 - 4) **500 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wymianie wadliwej dostawy lub niezgodnej z opisem przedmiotu zamówienia na towar zgodny z umową, z zastrzeżeniem § 6 ust. 8 niniejszej umowy;
 - 5) **500 zł** w przypadku zwłoki w wykonaniu przeglądu gwarancyjnego, kara naliczana za każdy dzień zwłoki;

*w zależności na którą część zawierana jest umowa

- 6) **100 zł** w przypadku nienależytego wykonywania (za każdy przypadek) obowiązków umownych o charakterze niepieniężnym przez Wykonawcę, innego niż określone powyżej.
2. Kary określone w niniejszej umowie mogą być sumowane, jednak nie mogą przekroczyć połowy wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie lub w drodze wiadomości e-mail, określając jednocześnie termin uiszczenia kar.
4. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem naliczenia kar z tytułu wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych z kodeksu cywilnego.

Postanowienia końcowe

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.
2. W przypadku, gdy niniejsza umowa przewiduje wysłanie korespondencji związanej z realizacją niniejszej umowy (w tym pism naliczających kar umownych) przez Zamawiającego w drodze faxu lub wiadomości e-mail zawiadomienia Wykonawcy jest uznawane za skuteczne z chwilą jego nadania przez Zamawiającego i dla swej skuteczności nie wymaga potwierdzenia przez Wykonawcę przeczytania ani doręczenia. Wykonawca odpowiada za prawidłowe działanie wskazanej w niniejszej umowie skrzynki mailowej i serwer, na którym zapisywane są wiadomości wysłane na wskazany adres e-mail, a także za prawidłowe działanie faxu.
3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mógłby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy.
4. Wszelkie spory wynikające z treści niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności na drodze polubownej. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu na drodze polubownej w ciągu 30 dni od pisemnego zgłoszenia sporu drugiej Stronie w sprawach niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
5. Wszelkie zamiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności (z wyjątkiem sytuacji wyraźnie uregulowanych inaczej w niniejszej umowie). Formy pisemnej pod rygorem nieważności wymaga też rozwiązanie niniejszej umowy, w tym odstąpienie od niej.
6. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach: 2 – dla Zamawiającego, 1 – dla Wykonawcy. (W przypadku podpisania umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, niniejszy zapis ulegnie zmianie w sposób następujący: *Umowę zawarto w formie elektronicznej, oświadczenie woli każdej ze Stron jest wyrażone w postaci elektronicznej i opatrzone jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym*).
7. Prawa i obowiązki, a w szczególności wierzytelności, wynikające z niniejszej umowy nie mogą być pod rygorem nieważności przenoszone przez Wykonawcę na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Załącznikami do umowy są: Oferta (Załącznik nr 1), Kalkulacja cenowa (Załącznik nr 2), Wzór protokołu reklamacyjnego (Załącznik nr 3). Wymienione załączniki są integralną częścią niniejszej umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*w zależności na którą część zawierana jest umowa

.....
.....
.....
Nazwa i adres wykonawcy

**Wzór Protokół reklamacji towaru
dotyczącego umowy MCUS.DZP...../ 20.....**

Sporządzono w dniu w Domu Pomocy Społecznej przy ul.

.....
Imię i nazwisko osoby składającej
reklamację.....
Telefon kontaktowy

Adres

Data nabycia

towaru.....

Nazwa (oznaczenie) towaru

Cena towaru..... przedłożony dowód sprzedaży – faktura nr

Powód reklamacji /Opis towaru

.....
(podpis i data osoby składającej reklamację po stronie Zamawiającego)

.....
(data i podpis osoby przyjmującej reklamację
po stronie Wykonawcy)

