

WZÓR UMOWY

UMOWA Nr MCUS.DZP.3710-.../2023

(świadczenie usług pogrzebowych dla osób zmarłych, których pochówek zleci MCUS we Wrocławiu)

W dniu2023 r. we Wrocławiu, pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551 - Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, z siedzibą przy ul. Mącznej 3, 54-131 Wrocław, reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

reprezentowanym przez:

.....

na podstawie postępowania o zamówienie publiczne nr MCUS.DZP.372-Z-2/2023 o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż 130 000 zł netto, w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu z dnia 18 grudnia 2020 r., wprowadzonym Zarządzeniem nr 196/2020 Dyrektora MCUS o następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

- Zamawiający powierza Wykonawcy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na świadczeniu usług pogrzebowych dla osób zmarłych, których pochówek zleci Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu (dalej MCUS), w podziale na cztery pakiety, tj.:**
 - pogrzeb tradycyjny,
 - pogrzeb ze spopieleniem,
 - pogrzeb tradycyjny osoby zmarłej w wyniku choroby zakaźnej np. COVID-19,
 - pogrzeb ze spopieleniem osoby zmarłej w wyniku choroby zakaźnej np. COVID-19.
- Przedmiot zamówienia oznaczony jest kodem CPV: 98371000-4 usługi pogrzebowe, 98371100-5 usługi cmentarne oraz kremacyjne, 98370000-7 usługi pogrzebowe i podobne.
- Pochówek będzie dotyczył osób zmarłych, które przebywały w Domu Pomocy Społecznej (DPS) przy ul. Mącznej 3, przy ul. Karmelkowej 25, przy ul. Kaletniczej 8 oraz przy ul. Rędziańskiej 66/68 we Wrocławiu. Pochówek będzie realizowany przez Zamawiającego w przypadku:
 - zmarłych nieposiadających rodziny;
 - gdy Zamawiający nie dysponuje kontaktem do rodziny zmarłego lub kontakt z rodziną zmarłego będzie niemożliwy;
 - gdy rodzina nie wyraża woli zajęcia się organizacją pogrzebu zmarłego.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w zakresie czynności składających się na pogrzeb osoby zmarłej znajduje się w Formularzach cenowych - Załączniku 2A, 2B, 2C i 2D do Zapytania ofertowego (Formularz cenowy), które stanowią integralną część umowy.
- Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi całodobowo i w dni wolne od pracy.

Wynagrodzenie i warunki płatności

§ 2

- Wynagrodzenie Wykonawcy:
 - Strony określają maksymalne wynagrodzenie netto za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy w kwocie: zł, (słownie:/100);
 - kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, powiększona o obowiązujący podatek od towarów i usług wynosi: zł, (słownie:/100), uwzględniając jednak faktycznie zrealizowane usługi zgodnie z zapisami niniejszej umowy.

2. Ceny jednostkowe netto poszczególnych usług (pakiet 1 - 4) określono odpowiednio w Załącznikach nr 2A, 2B, 2C, 2D stanowiących integralną część umowy. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, iż ze względu na specyficzny charakter przedmiotu zamówienia jakim jest świadczenie usług pogrzebowych, określa liczbę pogrzebów w ilości maksymalnej 24 pochówków (niezależnie od rodzaju pochówku – pakietu). Wykonawcy nie będzie przysługiwało roszczenie odszkodowawcze w przypadku, gdy liczba pochówków będzie mniejsza niż zakładana przez Zamawiającego.
3. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy będzie równe iloczynowi maksymalnej liczby pochówków wskazanej w umowie (tj. 24) i najwyższej ceny jednostkowej netto za pakiet. Maksymalna wartość umowy będzie równa iloczynowi maksymalnej liczby pochówków wskazanej w umowie jw. i najwyższej ceny jednostkowej brutto za pakiet.
4. Ceny jednostkowe podane w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1) stanowiącym integralną część umowy oraz w Formularzach cenowych (Załącznik nr 2A, 2B, 2C, 2D) są cenami ostatecznymi, kompletnymi, zawierającymi wszystkie koszty, które ponosi Zamawiający w całym okresie realizacji zamówienia. Jednocześnie Zamawiający zastrzega, że podane w ust. 1 ceny za pakiet (1-4) są cenami maksymalnymi. Ceny za pakiet uzależnione są w szczególności od liczby dób przechowywania zwłok w chłodni.
5. Liczba pochówków wskazana w ust. 2 nie może ulec zwiększeniu w ramach bieżącej umowy.
6. W czasie trwania niniejszej umowy podstawą rozliczeń będzie faktyczna ilość zleconych i wykonanych usług.
7. Wykonawca zobowiązany jest przekazać poprawnie wystawioną fakturę VAT zgodną ze stanem faktycznym wraz z podpisanym protokołem wykonania usługi (Załącznik nr 3) stanowiącym integralną część umowy. Do przedłożonej faktury musi być dołączony wykaz wykonanych czynności oraz poniesionych kosztów. Na podstawie tak przedłożonej faktury, Zamawiający zapłaci należność przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 8 poniżej.
8. Zamawiający będzie realizował płatności na rzecz Wykonawcy na jego rachunek bankowy nr po otrzymaniu poprawnie wystawionej faktury VAT przez Wykonawcę, niezwłocznie od daty otrzymania środków od organu rentowego, pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zapisów określonych w umowie.
9. Faktura VAT będzie wystawiana z zaznaczeniem płatnika tj.: Gmina Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551- Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, ul. Mączna 3 oraz z zaznaczeniem DPS, którego faktura dotyczy.
10. Zamawiający zastrzega sobie niezmiennosc cen przez cały okres trwania umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury z zaznaczeniem:
 - 1) **Nabywcy:** Gmina Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551;
 - 2) **Odbiorcy:** Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, z siedzibą przy ul. Mącznej 3, 54-131 Wrocław.
12. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać faktury w sposób określony poniżej:
 - 1) drogą elektroniczną e-mail na adres mcus@mcus.pl albo
 - 2) osobiście lub za pośrednictwem Poczty Polskiej, kuriera na adres: Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Mącznej 3 we Wrocławiu albo
 - 3) zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym będzie mógł wystawiać i wysyłać faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (*adres PEF zostanie podany na wniosek Wykonawcy*).
13. Zamawiający nie zaakceptuje faktury VAT, której uznanie spowodowałoby wzrost wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwoty określone w § 2 ust. 1.
14. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść (cedować) należnych wierzytelności na osoby trzecie.
15. Zamawiający oświadcza, że będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług
16. Wykonawca oświadcza, że złożył informację do właściwego urzędu skarbowego w celu wciągnięcia rachunku przedsiębiorcy do Bazy podatników VAT tzw. „Biała lista podatników VAT.” - dotyczy Wykonawcy będącego płatnikiem VAT.
17. W przypadku, gdy konto wskazane w ust. 8 niniejszego paragrafu nie figuruje na „Białej liście podatników VAT”, Zamawiający wstrzymuje się z płatnością za wykonanie przedmiotu umowy lub jej części do czasu dostarczenia do Zamawiającego drogą e-mail na adres: mcus@mcus.pl (lub inny adres wskazany w korespondencji lub podany w trakcie rozmowy telefonicznej) informacji o wprowadzeniu numeru rachunku na tzw. „Białą listę” (Zamawiający dokona sprawdzenia) albo do czasu podpisania aneksu zmieniającego numer rachunku na rachunek bankowy znajdujący się na „Białej liście”.

Termin realizacji**§ 3**

1. **Zamówienie będzie realizowane od dnia podpisania umowy przez okres dwunastu miesięcy.**
2. Zamawiający wymaga realizacji usługi w terminie **nie dłuższym niż 7 dni od dnia zgłoszenia pogrzebu** (w przypadku uzasadnionych przyczyn termin może ulec wydłużeniu, o czym Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego ze wskazaniem uzasadnienia. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku wydłużenia terminu realizacji pogrzebu cena za realizację usługi nie może ulec podwyższeniu).

Zasady realizacji przedmiotu umowy**§ 4**

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne umiejętności, wiedzę i doświadczenie oraz sprzęt wymagane do prawidłowego wykonania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy i zobowiązuje się do jej realizacji z należytą starannością z poszanowaniem godności osób zmarłych, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności:
 - 1) ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych;
 - 2) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi;
 - 3) rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 23 marca 2011 r. w sprawie sposobu przechowywania zwłok i szczątków;
 - 4) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 6 grudnia 2001 r. w sprawie wykazu chorób zakaźnych, w przypadku, których stwierdzenie zgonu wymaga szczególnego postępowania ze zwłokami osób zmarłych na te choroby;
 - 5) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich.
2. Wykonawca w zakresie posiadanej wiedzy, umiejętności, doświadczenia oraz sprzętu (w tym pojazdów) może korzystać z zasobów podmiotu trzeciego.
3. Pochówek będzie dokonany na terenie granic administracyjnych miasta Wrocławia, zgodnie ze zleceniem Zamawiającego.
4. Podstawą przeprowadzenia pogrzebu będzie zlecenie wystawione przez Zamawiającego (zlecenie pisemne lub w formie e-mail). W przypadkach szczególnych, podstawą zlecenia wykonania przedmiotu umowy stanowić może telefoniczne zgłoszenie Zamawiającego, potwierdzone pisemnie w terminie późniejszym.
5. Po otrzymaniu zlecenia Wykonawca ma obowiązek w terminie do 60 minut podjąć czynności związane z przygotowaniem pogrzebu, w tym zabranie zwłok z miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
6. W przypadku pogrzebu osoby zmarłej w wyniku choroby zakaźnej np. SARS-CoV-2 Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swoich pracowników w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia pomieszczeń oraz samochodów transportowych przez stosowanie odpowiednich środków dezynfekujących oraz odkażających oraz do dodatkowego zabezpieczenia trumny, zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco śledzić i respektować umieszczane na stronach internetowych Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, wytyczne i zalecenia dotyczące chorób zakaźnych w tym SARS-CoV-2, zasady bezpiecznego postępowania, a także aktualne przepisy prawa.
7. W przypadku niezrealizowania zlecenia w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 2, lub odmowy wykonania zlecenia Zamawiającemu przysługuje prawo tzw. interwencyjnego zlecenia usługi u innego Wykonawcy.
8. Wykonanie interwencyjnego zlecenia usługi przez podmiot trzeci, nie zwalnia Wykonawcy od poniesienia kary umownej określonej w § 9 ust. 1 pkt 3.
9. W przypadku interwencyjnego zlecenia usługi, zmniejszeniu ulega liczba pochówków objętych przedmiotową umową.
10. W przypadku zlecenia interwencyjnego Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy ceną zlecenia interwencyjnego i ceną z umowy.
11. Zamawiający w trakcie realizacji umowy ma prawo do przeprowadzenia czynności kontrolnych w zakresie prawidłowości wykonywania umowy. Czynności kontrolne będą wykonywane przez osoby wymienione w § 4 ust. 15 pkt 2) lub inne osoby działające w zastępstwie.
12. W przypadku kontroli przez Zamawiającego, Wykonawca udostępni dokumenty, w tym dokumenty finansowe związane z wykonywaniem umowy.
13. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania umowy, w tym w miejsca pochówku. Zamawiający nie ma obowiązku informowania

- Wykonawcy o terminie przeprowadzenia kontroli. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego stosowania zaleceń Zamawiającego wynikających z czynności kontrolnych.
14. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego podejmowania działań w przypadku spraw interwencyjnych, zgłaszanych przez osoby wskazane w § 4 ust. 15 pkt 2) poniżej oraz do złożenia w ciągu 2 dni od zgłoszenia, pisemnej informacji o podjętych działaniach.
 15. W zakresie obowiązków wynikających w trakcie realizacji umowy, w tym dokonywania wszelkich zgłoszeń, zawiadomień, o których mowa w umowie Strony wskazują następujące osoby i dane do kontaktu:
 - 1) **ze strony Wykonawcy:** e-mail: _____, tel. _____, e-mail: _____, tel. _____;
 - 2) **ze strony Zamawiającego:**
 - a) w DPS przy ul. Mącznej 3, _____, e-mail: _____, tel. _____;
 - b) w DPS przy ul. Rędzińskiej 66/68, _____, e-mail: _____, tel. _____;
 - c) w DPS przy ul. Karmelkowej 25, _____, e-mail: _____, tel. _____;
 - d) w DPS przy ul. Kaletniczej 8, _____, e-mail: _____, tel. _____.
 16. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
 17. Zamawiający udzieli Wykonawcy pisemnego zlecenia, pełnomocnictwa lub upoważnienia do dokonywania czynności w zakresie załatwiania wszelkich formalności związanych z organizacją pochówku w ramach zawartej niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 18. Wykonawca zobowiązuje się zawiadomić drogą elektroniczną, na adres e-mail: wskazany w paragrafie 4 ust. 15 niniejszej umowy (w zależności na zlecenie którego DPS organizowany jest pochówek) każdorazowo o terminie pogrzebu, ze wskazaniem miejsca i daty oraz godziny, co najmniej na 2 dni przed terminem pogrzebu.
 19. Wykonawca każdorazowo przed ceremonią pogrzebu (tzn. przed zamknięciem trumny) zobowiązany jest wykonać zdjęcie osoby zmarłej zawierające wizerunek twarzy oraz całą postać zmarłego. Zdjęcie powinno być zapisane w formacie jpg o jakości umożliwiającej identyfikację osoby zmarłej. Zdjęcie powinno być wykonane w sposób nienaruszający prawa do poszanowania pamięci po osobie zmarłej. Po wykonaniu zdjęcia, Wykonawca zobowiązany jest je przekazać Zamawiającemu drogą elektroniczną na jeden z adresów wskazanych w niniejszym paragrafie w ust. 15 pkt 2 (w zależności na zlecenie którego DPS zmarły jest chowany) celem archiwizacji.
 20. Wykonawca na ostatni dzień każdego miesiąca zobowiązany będzie do sporządzenia i przekazania drogą pisemną na adres siedziby Zamawiającego lub elektroniczną (e-mail) na adresy wskazane w niniejszym paragrafie w ust. 15 pkt 2 (w zależności na zlecenie którego DPS zmarły jest chowany) rejestru sprawionych pochówków wraz z dokumentacją zdjęciową ze stanu wykonanych mogił. Rejestr sprawionych pochówków będzie zawierał: imiona i nazwiska osób zmarłych, datę wykonania pochówku, nr miejsca pochówku i adres cmentarza, na którym osoba zmarła została pochowana.
 21. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia tj. osoby przyjmujące zlecenia i obsługi biurowej oraz osoby wykonujące czynności transportu zwłok, na cały czas trwania umowy oraz w zakresie wszystkich swoich czynności realizowanych w ramach umowy, w zakresie całego zamówienia, zatrudnione będą na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. – Kodeks pracy.
 22. Dla udokumentowania wymogu określonego w ust. 21 Wykonawca, przedstawi Zamawiającemu w terminie dwóch tygodni od podpisania umowy wykaz osób /osobę zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą one /ona wykonywać. Następnie na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz osób/osoby i dokumenty potwierdzające ich zatrudnienie na umowę o pracę przy wyznaczonych czynnościach zamówienia. Dokumentami potwierdzającymi zatrudnienie osób mogą być w szczególności:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - c) poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - d) innych dokumentów;- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
 23. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian osób o których mowa w ust. 21, Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zdarzenia, przedłoży Zamawiającemu zaktualizowany wykaz, o którym mowa w ust. 22. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie.
 24. Obowiązek o którym mowa w ust. 21 i 22 dotyczy także podwykonawcy realizującego zadanie objęte niniejszą umową.

Procedura reklamacyjna

§ 5

1. W przypadku wykonania usługi niezgodnie z zapisami niniejszej umowy, osoby wskazane § 4 ust. 15 pkt 2 zgłoszą Wykonawcy reklamację faksem lub drogą elektroniczną (e-mail). W przypadkach niezależnych od Stron umowy np. awarii Internetu, dopuszcza się składanie reklamacji drogą telefoniczną.
2. Osoba odbierająca reklamację po stronie Wykonawcy, jest zobowiązana do potwierdzenia jej otrzymania. Strony uzgadniają, iż w przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania reklamacji przyjmuje się, że została ona złożona prawidłowo i skutecznie przez Zamawiającego.
3. Podstawą reklamacji jest sporządzenie Protokołu reklamacyjnego, z zastrzeżeniem ust. 1 powyżej zdanie drugie.
4. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadku złożenia dwóch reklamacji usługi. W takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną wskazaną w § 9 ust. 1 pkt 2.
5. Wszelkie czynności składające się na przedmiot umowy w ramach reklamacji, będą dokonywane na koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę w ramach reklamacji nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia jego zgłoszenia.

Podwykonawcy

§ 6

1. Przedmiot umowy Wykonawca wykona osobiście bądź przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, w jego siedzibie, w formie pisemnej, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z Podwykonawcą /nowym Podwykonawcą i zmian do tej umowy w terminie 7 dni od ich zawarcia.
3. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację części zamówienia następującym Podwykonawcom:
 - 1) nazwa Podwykonawcy: (do uzupełnienia po wyborze Oferty);
 - 2) opis powierzonej części zamówienia: (do uzupełnienia po wyborze Oferty);
4. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu w trakcie realizacji umowy i przekazania informacji na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
5. Postanowienia dotyczące Podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego Podwykonawcy oraz umów zawieranych między Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez Podwykonawcę i do ich koordynacji.
7. W celu powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu art. 7 pkt 27 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp).
8. W przypadku pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zamiaru wprowadzenia nowego Podwykonawcy, z określeniem części zamówienia, którą zamierza mu powierzyć, Zamawiający udziela zgody na skorzystanie z nowego Podwykonawcy w terminie 7 dni od zgłoszenia.
9. Wykonawca, wynagrodzenie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonany przedmiot umowy, pokryje ze środków własnych, a jego rozliczenie przez Zamawiającego nastąpi w oparciu o protokół odbioru oraz dowód zapłaty lub oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę na jego rzecz należności za zrealizowane usługi przy czym brak oświadczenia lub dowodu zapłaty Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy w części należnej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy do czasu ich przedłożenia.

Ochrona danych osobowych

§ 7

1. Jeżeli w związku z zawarciem lub/i wykonaniem umowy, jedna ze Stron udostępni drugiej Stronie dane osobowe swoich reprezentantów, osób upoważnionych do określonych czynności albo osób kontaktowych, albo gdy jedna ze Stron uzyska bezpośrednio od tych osób fizycznych ich dane osobowe, w związku z zawarciem umowy lub/i jej wykonywaniem, do przetwarzania tych danych zastosowanie znajdują przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

- o ochronie danych) (Dz.U.U.E.L.2016.119.1 z dnia 2016.05.04 dalej jako RODO) oraz polskich ustaw uzupełniających RODO.
2. Strony zgodnie potwierdzają, że dane osobowe osób upoważnionych przez Strony do określonych czynności w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Strony będą przetwarzały wyłącznie w zakresie i czasie niezbędnym do celów wynikających z odpowiedniego wykonywania niniejszej umowy oraz do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Stronach jako administratorach danych, wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów.
 3. Każda ze Stron zobowiązana jest do poinformowania osób przez siebie upoważnionych do określonych czynności związanych z umową oraz wyznaczonych przez siebie osób kontaktowych, o tym że druga Strona będzie odbiorcą tych danych osobowych udostępnianych drugiej stronie jako administratorowi danych w celach, o których mowa w ust. 2. Każda ze Stron zobowiązana jest spełnić należycie obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 RODO, a ponadto zawrzeć w tej informacji również informacje wymagane zgodnie z art. 14 RODO, tak aby druga Strona mogła powołać się na art. 14 ust. 5 lit. a) RODO.
 4. Realizacja umowy wymaga dostępu do danych osobowych (informacji i danych objętych wymianą w związku z niniejszą Umową, które są powiązane z jakąkolwiek zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osobą fizyczną lub, w zakresie sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa, które podlegają obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych). Zakres danych osobowych obejmuje dane osobowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności mogących dotyczyć pracowników Stron umowy oraz innych osób fizycznych, których dane osobowe są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy. Dane osobowe mogą obejmować: imię i nazwisko, służbowy adres email, nr telefonu służbowego, stanowisko pracy, informacje o posiadanych uprawnieniach i szkoleniach.
 5. Obydwie Strony będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących danych osobowych przetwarzanych w związku z działalnością na mocy niniejszej Umowy. Strony podejmą wszelkie uzasadnione z handlowego punktu widzenia prawne kroki w celu ochrony danych osobowych przed niepożądanym ujawnieniem.
 6. Jeśli obydwie Strony przekazują dane osobowe, zapewniają, że są do tego uprawnione. Strona przekazująca dane osobowe zawiadomi osoby, których dane osobowe dostarczył, o takim przekazaniu przed ich dostarczeniem odbiorcy.
 7. Obydwie strony mogą udostępniać dane osobowe swoim dostawcom usług, ale wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiednimi wdrożonymi zabezpieczeniami.
 8. W zakresie, w jakim obydwie Strony przetwarzają dane osobowe w ramach niniejszej umowy, są uprawnione do przechowywania danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie późniejszym, zgodnie z wymaganiami umowy, w celu ochrony praw obu Stron lub spełnienia wymogów prawa i sprawozdawczości. W zakresie, w jakim strona przetwarza dane osobowe do celów odrębnych i niezależnych od niniejszej Umowy, występuje w charakterze administratora danych i przejmuje obowiązki prawne administratora danych, w tym w zakresie określenia odpowiedniego okresu przechowywania danych.
 9. Jeśli dane osobowe są związane z incydentem naruszenia ochrony danych (wszelkimi okolicznościami obejmującymi rzeczywistą lub uzasadnioną możliwość uzyskania dostępu do danych osobowych przez osoby nieupoważnione, wejścia przez nie w posiadanie takich danych, ich utratę lub zniszczenie), Strona, w której systemie dane były przechowywane, ponosi odpowiedzialność za wszelkie powiadomienia i związane z tym koszty. O ile nie jest to sprzeczne z przepisami prawa lub zakazane przez właściwy dla jednej ze stron organ regulacyjny, strona powiadamiająca dołoży racjonalnie uzasadnionych starań w celu dokonania uzgodnień z drugą stroną, by umożliwić jej wpływ na treść powiadomienia przed jego sporządzeniem.
 10. Jeśli podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy jedna ze Stron uzyska informacje o:
 - 1) skardze lub zarzucie wskazujących na naruszenie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych;
 - 2) wniosku co najmniej jednej osoby ubiegającej się o dostęp do danych osobowych, wprowadzenie do nich poprawek lub ich usunięcie;
 - 3) zapytaniu lub skardze co najmniej jednej osoby w związku z przetwarzaniem danych osobowych, wówczas ta Strona podejmie wszelkie uzasadnione starania w celu niezwłocznego powiadomienia drugiej ze Stron o wyżej wskazanych okolicznościach, z wyjątkiem przypadków, w których jest to niedopuszczalne na mocy prawa, zakazane przez organy ścigania lub przez właściwy organ regulacyjny. Strony zapewnią sobie wzajemne, uzasadnione z handlowego punktu widzenia wsparcie w zakresie weryfikacji powyższych informacji, określania istotnych informacji, przygotowywania odpowiedzi, wdrażania działań naprawczych i/lub współpracy w prowadzeniu wszelkich roszczeń oraz postępowań sądowych lub regulacyjnych i obrony przed takimi roszczeniami oraz postępowaniami.

11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz polskich ustaw uzupełniających RODO.
12. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych, o których dowiedziały się w czasie realizacji przedmiotu umowy, jak również po wygaśnięciu umowy. Przez informację poufną należy rozumieć każdą informację, której ujawnienie osobom trzecim może wyrządzić jakąkolwiek szkodę. Z obowiązku tego Strony są zwolnione, gdy udostępnienie informacji następuje na żądanie uprawnionych organów lub na skutek wykonania ciężącego na Stronie obowiązku udostępnienia informacji w tym także na podstawie Ustawy o dostępie do informacji publicznej.

Zmiany do umowy

§ 8

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności poza zmianami dla których określono inaczej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy w szczególności w następującym zakresie:
 - 1) zastąpienia dotychczasowego Wykonawcy nowym Wykonawcą z zastrzeżeniem, że nowy Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu z uwagi na przesłanki określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 poz. 129 ze zm.) – na potwierdzenie powyższego warunku nowy Wykonawca zobowiązany będzie na wezwanie Zamawiającego, dostarczyć w terminie określonym w wezwaniu oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (zmiana dotychczasowego Wykonawcy może nastąpić na podstawie wniosku przesłanego przez dotychczasowego Wykonawcę w terminie minimum 30 dni przed planowaną zmianą);
 - 2) zastąpienia dotychczasowego Wykonawcy nowym Wykonawcą w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o czym Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w terminie 30 dni przed planowaną zmianą; pod warunkiem, że wobec nowego Wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia na podstawie art. 7 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy - na potwierdzenie tego warunku nowy Wykonawca zobowiązany będzie na wezwanie Zamawiającego dostarczyć w terminie określonym w wezwaniu oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
 - 3) zmiany terminu określonego w § 3 i/lub sposobu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przeszkód spowodowanych siłą wyższą rozumianą jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, w szczególności:
 - a) zaostrzenie przepisów związanych z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemicznego na obszarze naszego kraju i na świecie, które będą miały bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
 - b) wystąpienie klęski żywiołowej np. powódź, susza, pożar, trzęsienie ziemi, huragan, działania wojenne, akty sabotażu, działania terrorystyczne,
 - c) stwierdzenia zakażeń COVID-19 lub innej choroby u pracowników Wykonawcy kierowanych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, powodującej brak możliwości realizacji umowy we wskazanym terminie (po udokumentowaniu np. w drodze oświadczenia, że Wykonawca nie może zlecić wykonania przedmiotu umowy innemu pracownikowi lub Podwykonawcy); na podstawie pisemnego wniosku Stron umowy, pod warunkiem uzyskania zgody Zamawiającego lub Wykonawcy wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności - termin wykonania umowy może zostać wydłużony o czas trwania zaistniałych przeszkód;
 - 4) zmiany cen w przypadku zmiany stawek podatku VAT na podstawie obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie. (Zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena brutto, cena netto pozostanie niezmienna. O zmianie stawki podatku VAT na przedmiot umowy, Wykonawca informuje pisemnie Zamawiającego w terminie minimum 10 dni roboczych przed terminem dostawy/usługi towaru, którego cena ulega zmianie. Zamawiający ma również prawo zwrócenia się pisemnie do Wykonawcy celem potwierdzenia, że stawka VAT uległa zmianie w przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje postanowienia umownego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym);

- 5) podwykonawstwa na etapie realizacji zamówienia, za uprzednią zgodą Zamawiającego w zakresie:
 - a) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy/-om w trakcie realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy Podwykonawcy/-ów na etapie złożenia Oferty,
 - b) zmiany (w tym powierzenia innego zakresu)/rozszerzenia podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie/ niniejszej umowie,
 - c) zmiany Podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia,
 - d) wprowadzenia nowego podwykonawcy;
 - 6) zmiany cen jednostkowych netto oraz zmiany stawki podatku VAT w przypadku, gdy Wykonawca zmienił status podatnika VAT bez możliwości zwiększenia wartości brutto złożonej Oferty, z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 pkt 4 umowy (Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego o zmianie statusu podatnika VAT w terminie 14 dni licząc od dnia pozyskania informacji o konieczności zmiany statusu podatnika);
 - 7) wydłużenia terminu realizacji umowy w przypadku niezrealizowania umowy w zakresie 24 pogrzbów w okresie jej trwania;
 - 8) w przypadku zmian opłat urzędowych o kwoty (różnice między poprzednią opłatą a opłatą aktualnie obowiązującą) wynikające ze zmian opłat, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia o ten wzrost. Zmiana wynagrodzenia obejmować będzie okres od wejścia w życie przepisów uzasadniających zmiany.
3. Zamawiający dopuszcza także:
- 1) możliwość dokonania zmian treści umowy związanych z wystąpieniem omyłek pisarskich w jej treści, które nie modyfikują ogólnego charakteru umowy;
 - 2) możliwość zmiany danych Wykonawcy (np. zmiana adresu siedziby, zmiana adresu do korespondencji), Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego drogą elektroniczną lub pisemnie w terminie 15 dni od dnia dokonania zmiany (zmiana nie stanowi zmiany umowy w drodze aneksu);
 - 3) zmianę sposobu realizacji/ wykonania zamówienia określonego niniejszą umową w przypadku zmiany przepisów ogólnie obowiązujących, które mają bezpośredni wpływ na jej realizację/ wykonanie (np. wprowadzenie nowych przepisów prawnych określających zakres informacji zamieszczanych na opakowaniach) – zmiana wymaga zawarcia aneksu.
4. Przewidziane przez Zamawiającego możliwości wprowadzenia istotnych zmian do zawartej umowy nie przesądza o obligatoryjności ich dokonania. Wystąpienie przesłanek zmiany umowy będzie każdorazowo podlegało szczegółowej analizie Zamawiającego, po dokonaniu której zostanie podjęta decyzja co do ewentualnego wprowadzenia zmiany w treści umowy.

Kary umowne

§ 9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne, niezależnie od rzeczywiście poniesionych przez Zamawiającego kosztów i strat w wysokości:
 - 1) **10%** wartości netto umowy, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) **10%** wartości netto umowy, gdy Zamawiający lub Wykonawca wypowie umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 3) **500 zł** w przypadku nie wykonania usługi w terminie określonym w § 3 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczonej do dnia wykonania pochówku przez Wykonawcę lub podmiot trzeci;
 - 4) **300 zł** w przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę, innego niż określone w pkt 3 powyżej oraz pkt 5 – 8 poniżej,;
 - 5) w przypadku stwierdzenia, że do świadczenia usług wynikających z niniejszej umowy nie są zatrudnione na umowę o pracę osoby wykonujące czynności dotyczące biura obsługi klienta, transportu zwłok, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 1.000 zł brutto za każde stwierdzone zdarzenie;
 - 6) 200 zł każdorazowo za uniemożliwienie przeprowadzenia kontroli, o której mowa w paragrafie 4 ust. 11 – 13 niniejszej umowy;
 - 7) 50 zł za każdy dzień zwłoki w przypadku niedostarczenia w określonym terminie dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób na umowę o pracę;
 - 8) 50 zł za każdy dzień zwłoki w przypadku niedostarczenia w określonym terminie rejestru sprawionych pochówków wraz z dokumentacją zdjęciową ze stanu wykonanych mogił.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości netto umowy, w przypadku gdy Zamawiający lub Wykonawca wypowiedzie umowę w okresie jej obowiązywania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. Kary wskazane w ust. 1 pkt 3 i 4 nie zwalniają Wykonawcy od prawidłowej realizacji umowy w pozostałym zakresie.
4. Kary określone w niniejszej umowie mogą być sumowane, jednak nie mogą przekroczyć połowy wynagrodzenia netto określonego w umowie w § 2 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. O naliczeniu kar umownych i terminie ich zapłaty Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie lub w drodze wiadomości e-mail na adres Wykonawcy podany w § 4 ust. 15 pkt 1.
6. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem naliczenia kar z tytułu wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
7. W przypadku nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy karą umowną określoną w § 9 ust. 1 pkt 1.
8. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych z kodeksu cywilnego.

Wypowiedzenie odstąpienie i rozwiązanie umowy

§ 10

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminu realizacji umowy lub jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową lub przepisami prawa.
2. Wykonawca może wypowiedzieć umowę, jeżeli Zamawiający realizuje umowę w sposób niezgodny z niniejszą umową lub przepisami prawa.
3. Wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym wymaga uprzedniego wezwania Strony naruszającej do usunięcia uchybień.
4. Wypowiedzenie wymaga każdorazowo formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje go pomimo wezwania ze strony Zamawiającego złożonego na piśmie lub za pośrednictwem email. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Strony umowy mają prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia przeszkód spowodowanych Siłą wyższą rozumianą jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia (np. zaostrzenie przepisów związanych z wystąpieniem stanu zagrożenia epidemicznego na obszarze naszego kraju i/lub na świecie lub wystąpienia stanu epidemii, które będą miały bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia).
8. Siła wyższa w szczególności obejmuje:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
 - 2) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne.
9. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezzwłoczne, dokonane najpóźniej w ciągu 72 godzin od chwili, w której stało się możliwe zawiadomienie drugiej strony o wystąpieniu Siły wyższej i przeszkód w realizacji umowy z nią związanych. W zawiadomieniu należy wskazać na rodzaj Siły wyższej oraz na sposób, w jaki wpłynęła ona na niemożność dotrzymania przez Stronę zobowiązań umownych. Brak takiego zawiadomienia oznaczać będzie, że Siła wyższa nie skutkowała niemożnością dotrzymania przez Stronę postanowień umownych, ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia. Strony umowy dostarczają oświadczenia i/lub dokumenty, celem potwierdzenia zaistnienia ww. sytuacji.
10. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku Siły wyższej i przeszkód w realizacji umowy z nią związanych Wykonawca i Zamawiający podejmują wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania Siły wyższej na realizację przedmiotu umowy, zwłaszcza niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla zrealizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.

11. Ciężar dowodu zaistnienia przeszkód spowodowanych Siłą wyższą i ich wpływu na niemożność realizacji obowiązków umownych lub utrudnienie w tym zakresie spoczywa na Stronie powołującej się na ich zaistnienie.
12. Stan Siły Wyższej może spowodować adekwatne przesunięcie terminów realizacji umowy. Stan Siły wyższej może też spowodować zawieszenie wykonania obowiązków, które nie będzie wykraczać poza zakres oddziaływania Siły wyższej, ani nie będzie trwało dłużej niż oddziaływanie Siły wyższej. Zaistnienie tych okoliczności wymagać będzie zawarcia aneksu do niniejszej umowy.
13. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy wynikające z niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, nie stanowi Siły wyższej.
14. Jeżeli przeszkody spowodowane Siłą Wyższą będą uniemożliwiły prawidłową realizację umowy, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy.
15. Skorzystanie z odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadkach, o których mowa w umowie, może nastąpić w terminie 90 dni od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, będącej podstawą do odstąpienia.

Postanowienia końcowe

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz inne obowiązujące przepisy prawne.
2. W przypadkach, gdy niniejsza umowa przewiduje wysłanie korespondencji związanej z realizacją niniejszej umowy (w tym pisma z naliczeniem kar umownych) przez Zamawiającego w drodze faxu lub wiadomości e-mail zawiadomienie Wykonawcy jest uznawane za skuteczne z chwilą jego nadania i dla swej skuteczności nie wymaga potwierdzenia przez Wykonawcę przeczytania ani doręczenia. Wykonawca odpowiada za prawidłowe działanie wskazanej w niniejszej umowie skrzynki mailowej i serwera, na którym zapisywane są wiadomości wysyłane na wskazany adres e-mail, a także za prawidłowe działania faxu.
3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mógłby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy.
4. Wszelkie spory wynikające z treści niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności na drodze polubownej. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu na drodze polubownej w ciągu 30 dni od pisemnego zgłoszenia sporu drugiej Stronie w sprawach niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
5. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach: 2 – dla Zamawiającego, 1 – dla Wykonawcy. (W przypadku podpisania umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, niniejszy zapis ulegnie zmianie w sposób następujący: *Umowę zawarto w formie elektronicznej, oświadczenie woli każdej ze Stron jest wyrażone w postaci elektronicznej i opatrzone jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym*).
6. Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są: Oferta (Załącznik nr 1), Formularz cenowy (Załącznik nr 2A, Załącznik nr 2B, Załącznik nr 2C, Załącznik nr 2D), Wzór protokołu wykonania usługi (Załącznik nr 3), Wzór protokołu reklamacyjnego (Załącznik nr 4).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WZÓR PROTOKOŁU WYKONANIA USŁUGI**do umowy Nr MCUS.DZP.3710 -...../2023 z dnia2023 r. na usługę**

.....

Sporządzony w dniu w Miejskim Centrum Usług Socjalnych w Domu Pomocy Społecznej przy ul przez przedstawicieli **Domu Pomocy Społecznej przy ul.....** w osobach:

1. -
 (Imię i nazwisko) (stanowisko)
2. -
 (Imię i nazwisko) (stanowisko)
3. -
 (Imię i nazwisko) (stanowisko)

W obecności przedstawicieli Wykonawcy:

.....

w osobach:

1. -
 (Imię i nazwisko) (stanowisko)
2. -
 (Imię i nazwisko) (stanowisko)
3. -
 (Imię i nazwisko) (stanowisko)

Ww. osoby stwierdziły, że usługa będąca przedmiotem zamówienia:

.....

(nazwa przedmiotu zamówienia)

została wykonana zgodnie z umową nr

Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy nie wnoszą zastrzeżeń.

Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

Załącznik:

Podpisy:

.....
.....
.....

Nazwa i adres Wykonawcy

**Wzór protokołu reklamacji usługi
dotyczącego umowy MCUS.DZP-3710-...../**

Sporządzono w dniu w Miejskim Centrum Usług Socjalnych w Domu Pomocy Społecznej
przy ul.....
.....
.....

Imię i nazwisko osoby składającej reklamację.....

Telefon kontaktowy

Adres

Data

Powód reklamacji /Opis nienależytego wykonania
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis i data złożenia reklamacji)

.....
(data i podpis Wykonawcy przyjmującego reklamację)