

Wzór umowy**UMOWA Nr MCUS.DZP/3710-...../2022**

(usługi odbioru, transportu i utylizacji odpadów kuchennych ulegających biodegradacji kat. III z DPS Część 1/2/3/4*)

W dniu r. we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551 - **Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu** z siedzibą przy ul. Mącznej 3, 54-131 Wrocław, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”,

na podstawie postępowania o zamówienie publiczne nr MCUS.DZP.372-Z-23/2022 o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż 130 000 zł netto, w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznym w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu z dnia 18 grudnia 2020 r., wprowadzonym Zarządzeniem nr 196/2020 Dyrektora MCUS o następującej treści:

Przedmiot umowy**§ 1**

1. Przedmiotem umowy są usługi odbioru, transportu i utylizacji odpadów kuchennych ulegających biodegradacji kat. III z Domów Pomocy Społecznej (DPS) Miejskiego Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu – DPS przy ul.*.
2. Przedmiot zamówienia oznaczony jest kodem CPV 90500000-2 Usługi związane z odpadami, 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami.
3. Odbiór odpadów odbywać się będzie zgodnie z załączoną Ofertą (Załącznik nr 1) oraz Kalkulacją cenową (Załącznik nr 2) oraz zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie.
4. Usługa obejmuje:
 - 1) wyposażenie Zamawiającego w sprawne technicznie pojemniki z uwzględnieniem ich szczelnego zamknięcia;
 - 2) każdorazowy odbiór odpadów na podstawie dokumentu handlowego (po ustaleniu z Zamawiającym możliwy odbiór odpadów na podstawie elektronicznej Karty przekazania odpadów - wygenerowanej przez posiadacza odpadów w Bazie Danych Odpadowych (BDO));
 - 3) transport oraz utylizację odpadów kuchennych ulegających biodegradacji kat. III.
5. W ramach zamówienia Wykonawca wykonywać będzie prace własnym staraniem oraz materiałami i środkami transportu będącymi w dyspozycji Wykonawcy.
6. Produkty uboczne pochodzenia zwierzęcego (odpady pokonsumpcyjne) będą gromadzone i przewożone w zabezpieczonych przed wyciekami pojemnikach – w ilościach adekwatnych do potrzeb Zamawiającego.
7. Wykonawca na własny koszt wyposaży Zamawiającego w pojemniki, które będą sprawne technicznie, ze szczególnym uwzględnieniem ich szczelnego zamknięcia.
8. Przy każdorazowym odbiorze pojemników zawierających odpady Wykonawca dostarczy puste i czyste, szczelnie zamknięte pojemniki na wymianę w ilości równej odebranym z odpadami.
9. Wykonawca własnym staraniem ustawia pojemniki w miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz ponosi wszelkie koszty związane z ich użytkowaniem.
10. Wykonawca zapewnia, że pojazdy i pojemniki wielokrotnego użytku, a także wszystkie pozostałe elementy wyposażenia lub sprzęt wielokrotnego użytku, które stykają się z produktami ubocznymi pochodzenia zwierzęcego lub produktami przetworzonymi są:
 - 1) wyczyszczone, wymyte i zdezynfekowane po każdym użyciu;
 - 2) utrzymane w czystości;
 - 3) czyste i suche przed użyciem.
11. Pojemniki są przeznaczone do przewozu określonego produktu w zakresie niezbędnym do uniknięcia zakażeń wzajemnych.
12. Użyczone pojemniki będą sprawne technicznie, ze szczególnym uwzględnieniem ich hermetycznego zamknięcia oraz szczelności. Wykonawca we własnym zakresie zabezpiecza proces załadunku odpadów z miejsca ich gromadzenia.
13. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego potwierdzenia ilości odebranych odpadów w dniu ich odbioru na dokumencie handlowym, sporządzonym według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 19 sierpnia 2014r. w sprawie wzoru dokumentu handlowego

*w zależności, której części dotyczy

- stosowanego przy przewozie, wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, produktów ubocznych pochodzenia zwierzęcego i produktów pochodnych (Dz. U. 2021, poz. 686 z późn. zm.),
14. Po ustaleniu z Zamawiającym możliwe jest przekazanie odpadu na podstawie karty przekazania odpadu (KPO) z uwzględnieniem systemu elektronicznego BDO z tym, że KPO musi być sporządzone w formie papierowej w 2 egzemplarzach oraz opatrzone podpisami każdej ze stron, zawierającej zestawienie ilościowe (Mg) i jakościowe.
 15. Świadczenie usługi odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

Wynagrodzenie i warunki płatności

§ 2

1. Wynagrodzenie Wykonawcy:
 - 1) Strony określają wynagrodzenie netto za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy w kwocie:, (słownie:
 - 2) kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 powyżej, powiększona o obowiązujący podatek od towarów i usług wynosi:, (słownie:
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości odbiorów odpadów (przy czym Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tej samej bądź niższej ceny jednostkowej za odbierany pojemnik) określonej w Kalkulacji cenowej dla poszczególnych pozycji lub rezygnacji z niektórych pozycji, przy czym ewentualne zmniejszenie ilości odbiorów lub rezygnacji z niektórych pozycji nie może być większe niż 30% w stosunku do wartości wynagrodzenia za całość przedmiotu umowy, określonego w § 2 ust. 1 pkt 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie niezmiennosc cen przez cały okres trwania umowy z zastrzeżeniem zmian określonych w niniejszej umowie.
4. Cena podana w Ofercie (Załącznik nr 1) oraz Kalkulacji cenowej (Załącznik nr 2) jest ceną ostateczną, kompletną, zawierającą wszystkie koszty, które ponosi Zamawiający w całym okresie realizacji zamówienia.
5. Wykonawca dostarczy prawidłowo wystawione faktury VAT za jeden miesiąc kalendarzowy (rozliczeniowy) w terminie do piątego dnia roboczego następnego miesiąca, z zaznaczeniem DPS którego faktura dotyczy.
6. Zamawiający nie zaakceptuje faktury VAT, która nie będzie zgodna ze stanem faktycznym lub której uznanie spowodowałoby wzrost wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwotę określoną w § 2 ust. 1 pkt 1 oraz wzrost wartości umowy ponad kwotę wskazaną w § 2 ust. 1 pkt 2.
7. Zamawiający będzie realizował płatności na rzecz Wykonawcy na jego rachunek bankowy nr, w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zapisów określonych w niniejszej umowie.
8. Wykonawca oświadcza, że złożył informację do właściwego urzędu skarbowego w celu wciągnięcia rachunku przedsiębiorcy do Bazy podatników VAT tzw. „Biała lista podatników VAT.”
9. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury z zaznaczeniem:
 - 1) **Nabywcy:** Gmina Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551;
 - 2) **Odbiorcy:** Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, z siedzibą przy ul. Mącznej 3, 54-131 Wrocław, z zaznaczeniem Domu Pomocy Społecznej, którego faktura dotyczy (faktura wystawiona odrębnie na każdy DPS).
10. Wykonawca może dostarczać faktury w sposób określony poniżej:
 - 1) droga elektroniczną e-mail na adres mcus@mcus.pl;
 - 2) osobiście lub za pośrednictwem poczty polskiej, kuriera na adres: Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Mącznej 3;
 - 3) zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-privatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666 ze zm.) będzie mógł wystawiać i wysyłać faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (*adres PEF zostanie podany na wniosek Wykonawcy*).
11. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść (cedować) należnych wierzytelności na osoby trzecie.
12. Zamawiający oświadcza, że będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2021, poz. 685)

Termin realizacji umowy

§ 3

1. Termin realizacji zamówienia: **od dnia 1 kwietnia 2022 r. przez okres 12 miesięcy.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów kuchennych ulegających biodegradacji zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Kalkulacji cenowej.

*w zależności, której części dotyczy

3. W przypadku wygaśnięcia umowy z powodu zakończenia terminu jej trwania i niewykorzystania pełnej kwoty umowy, Wykonawca nie ma prawa dochodzić różnicy kwoty wykorzystanej w stosunku do kwoty umownej, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2.

UWAGA: w przypadku wydłużenia procedury postępowania w sprawie udzielenia zamówienia termin rozpoczęcia realizacji umowy ulegnie przesunięciu. Termin trwania umowy (12 miesięcy) nie ulegnie zmianie.

Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne i aktualne zezwolenia dotyczące przedmiotu działalności oraz realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) dostarczy pojemniki w ilościach określonych w Kalkulacji cenowej (Załącznik nr 2 do umowy) oraz zgodnych z wytycznymi określonymi w niniejszej umowie;
 - 2) pojemniki po każdorazowym użyciu (opróżnieniu) będą umyte i zdezynfekowane przez Wykonawcę
3. Wszelką odpowiedzialność związaną z zagrożeniem epidemiologicznym z tytułu transportu odpadów do miejsca utylizacji ponosi Wykonawca. Od chwili odbioru odpadów od Zamawiającego Wykonawca staje się posiadaczem odpadów i cięża na nim obowiązki dalszego postępowania zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi w tym zakresie przepisami. Zamawiający z chwilą przekazania odpadów przenosi odpowiedzialność za dalsze gospodarowanie tymi odpadami na Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę wymagań zatrudniania na podstawie umowy o pracę.
5. Wykonawca oświadcza, że w trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności zawarte Wykazie osób (Załącznik nr 4 do umowy), których dotyczy wezwanie Zamawiającego (oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy/ Podwykonawcy);
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności zawartych w Wykazie osób (Załącznik nr 4
 - 3) do umowy), których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinny zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. 2019, poz. 1781 ze zm.), tj. w szczególności bez wskazania adresów PESEL. Takie dane jak imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do identyfikowania. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych;
 - 4) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 5) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
6. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów wskazanych w ust. 5 powyżej będzie traktowane jako niespełnienie wymagań w zakresie zatrudniania osób na umowę o pracę, co będzie skutkowało naliczeniem kar umownych określonych w § 5 niniejszej umowy.
7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

*w zależności, której części dotyczy

9. W przypadku niewywiązania się z wymagań dotyczących zatrudniania osób na podstawie umowy o pracę, Zamawiającemu przysługiwać będzie także prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
10. W razie wystąpienia nieodpowiedniej realizacji usług przez osoby z kadry Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę drogą poczty elektronicznej, a w przypadkach wymagających pilnej interwencji drogą telefoniczną.
11. Wykonawca po otrzymaniu powiadomienia ma obowiązek ustosunkowania się do reklamacji oraz usunięcia niezwłocznie wszystkich nieprawidłowości, a także udzielenia Zamawiającemu, w terminie dwóch dni roboczych (licząc od dnia otrzymania od Zamawiającego reklamacji), odpowiedzi zawierającej wyjaśnienia dotyczące powodów zaistniałych nieprawidłowości oraz sposobu ich usunięcia.
12. Do bieżącej współpracy z Wykonawcą, Zamawiający wyznacza następujące osoby:
.....
13. W celu realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy wskazuje się następujące dane kontaktowe Wykonawcy:, tel./faks, adres e-mail:
14. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w sposób nie zakłócający prawidłowej pracy DPS.

Kary umowne

§ 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający obciąża Wykonawcę karami umownymi niezależnie od rzeczywiście poniesionych przez Zamawiającego kosztów i strat, a Wykonawca zobowiązuje się do ich zapłacenia, tj.:
 - 1) w wysokości **20%** wartości netto niezrealizowanej umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) w wysokości **20%** wartości netto niezrealizowanej umowy, gdy Zamawiający wypowie umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 3) w wysokości **0,1%** wartości netto wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 pkt 1 usługi niewykonanej w terminie za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki liczonej do dnia i godziny wykonania usługi lub dokonania zakupu usługi w trybie interwencyjnym;
 - 4) w wysokości **0,1%** wartości netto wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 pkt 1 usługi wykonanej w innych godzinach niż tej określonej w Ofercie (Załącznik nr 1 do umowy) za każdą rozpoczętą godzinę;
 - 5) w wysokości **0,1%** wartości netto umowy określonej w § 2 ust. 1 pkt 1, w przypadku gdy osoby zatrudnione u Wykonawcy skierowane do realizacji usługi nie są zatrudnione na umowę o pracę zgodnie z ustawą Kodeks pracy (liczone za każdy przypadek);
 - 6) w wysokości **1,0%** wartości netto wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 pkt 1 w przypadku nienależytego wykonania (liczone za każdy przypadek) umowy przez Wykonawcę, innego niż określonego powyżej, w tym za odbiór odpadów w przedziale czasowym innym niż wskazany w Ofercie (Załącznik nr 1 do umowy).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wartości netto niezrealizowanej umowy, w przypadku niezrealizowania umowy na wartość określoną w §2 ust. 1 z przyczyn za które odpowiada Zamawiający, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2.
3. Kary wskazane w ust. 1 pkt 3, 4, 5, 6 nie zwalniają Wykonawcy od prawidłowego wykonania usługi.
4. Kary określone w niniejszej umowie mogą być sumowane, jednak nie mogą przekroczyć połowy wynagrodzenia netto określonego w umowie w § 2 ust. 1 pkt 1. Kary umowne z tytułu nieterminowości oraz kary umowne związane z odstąpieniem od umowy spowodowanej nieterminowością Wykonawcy nie podlegają kumulacji.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie, określając jednocześnie termin uiszczenia kar i wystawienia noty księgowej.
6. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy, z wyłączeniem przypadków naliczenia kar umownych z tytułu niewykonania przedmiotu umowy.
7. W przypadku niewykonywania lub nieprawidłowego wykonywania usług, Zamawiający może zlecić wykonanie usług przewidzianych w umowie innemu podmiotowi (tzw. zakup interwencyjny).
8. W przypadku zlecenia wykonania usług innemu podmiotowi (w przypadku wskazanym w ust. 7 powyżej), Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej naliczonej z tego tytułu.
9. W przypadku, gdy zakup interwencyjny, o którym mowa w ust. 7 powyżej, będzie przewyższał wartość usług, które byłyby świadczone w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia powstałej różnicy.
10. W przypadku nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym i obciążenia Wykonawcy karą umowną określoną w § 5 ust. 1 pkt 2.

*w zależności, której części dotyczy

11. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych z kodeksu cywilnego.
12. Przed ewentualnym nałożeniem kary, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia czy zwłoka jest następstwem COVID-19 lub innych zdarzeń niezależnych od Wykonawcy i jeśli tak, to Zamawiający nie obciąży Wykonawcy karą umowną.
13. Którakolwiek ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na realizację umowy.
14. W przypadku zaistnienia stanu Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie ustala zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla zrealizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
15. Jeżeli stan Siły Wyższej będzie uniemożliwiał prawidłową realizację Umowy, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.
16. Stan Siły Wyższej powoduje adekwatne przesunięcie terminów realizacji Umowy chyba, że Strony postanowiły inaczej.
17. Strony umowy w sprawie zamówienia publicznego, niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie tej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą dotyczyć w szczególności okoliczności wymienione w art. 15 r. ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

Wypowiedzenie, odstąpienie i rozwiązanie umowy

§ 6

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji usług lub jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową i przepisami prawa.
2. Wykonawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający nie opłaci faktur zgodnie z terminem wskazanym w § 2 ust. 7.
3. Wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym wymaga uprzedniego wezwania Strony naruszającej do usunięcia uchybień.
4. Wypowiedzenie wymaga każdorazowo formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Strony umowy mają prawo do rozwiązania umowy w przypadku wystąpienia zdarzeń Siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia (np. zaostrzenie przepisów związanych z wystąpieniem stanu epidemii na obszarze naszego kraju i na świecie, które będą miały bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia).
8. Siła wyższa w szczególności obejmuje:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
 - 2) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne.
9. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezzwłoczne, dokonane najpóźniej w ciągu 24 godzin od chwili, w której stało się możliwe zawiadomienie drugiej strony o wystąpieniu Siły wyższej. W zawiadomieniu należy wskazać na rodzaj Siły wyższej oraz na sposób, w jaki wpłynęła ona na niemożność dotrzymania przez Stronę zobowiązań umownych. Brak takiego zawiadomienia oznaczać będzie, że Siła wyższa nie skutkowałą niemożnością dotrzymania przez Stronę postanowień umownych, ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia.
10. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku Siły wyższej Wykonawca i Zamawiający podejmują wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania Siły wyższej na przedmiot umowy.

*w zależności, której części dotyczy

11. Skutek Siły wyższej będzie służył do zwolnienia znajdującej się od jej działania Strony z zobowiązań dotkniętych działaniem danego przypadku Siły wyższej na podstawie niniejszej umowy, aż do usunięcia oddziaływania Siły wyższej.
12. Jeżeli Strony w dobrej wierze nie uzgodnią zaistnienia Siły wyższej, ciężar dowodu zaistnienia Siły wyższej spoczywa na Stronie powołującej się na jej zaistnienie.
13. Zawieszenie wykonania obowiązków nie będzie wykraczać poza zakres oddziaływania Siły wyższej, ani nie będzie trwało dłużej niż oddziaływanie Siły wyższej.
14. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy wynikające z niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, nie stanowi Siły wyższej.

Zmiany do umowy

§ 7

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, poza zmianami dla których określono inaczej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy, m.in. w zakresie:
 - 1) zmiany danych Wykonawcy (np. zmiana adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy;
 - 2) zmiany przepisów ogólnie obowiązujących, które mają wpływ na treść umowy, w tym na jej wykonanie;
 - 3) obniżenia cen jednostkowych usług wyszczególnionych w Kalkulacji cenowej w przypadku spadku cen rynkowych lub w przypadku obniżenia cen przez Wykonawcę na podstawie pisemnej informacji od Wykonawcy lub na podstawie uzasadnionego pisemnego wniosku Zamawiającego pod warunkiem uzyskania zgody Wykonawcy, mając na uwadze zapisy § 2 ust. 3 niniejszej umowy;
 - 4) zmiany terminu realizacji umowy - czas trwania umowy wygasa wraz z dniem wcześniejszego zrealizowania przedmiotu umowy na wartość określoną w niniejszej umowie, o której mowa w § 2 ust. 1 (zmiana ta wymaga poinformowania drugiej strony pisemnie i nie stanowi zmiany umowy w drodze aneksu);
 - 5) zmiany terminu określonego w § 3 i/lub sposobu realizacji umowy w przypadku wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia (np. zaostrzenie przepisów związanych z wystąpieniem stanu epidemii na obszarze naszego kraju i na świecie, które będą miały bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, klęski żywiołowe, powódź, susza, pożar, trzęsienie ziemi, huragan, działania wojenne, akty sabotażu, działania terrorystyczne) na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy lub Zamawiającego, pod warunkiem uzyskania zgody drugiej Strony, wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności – w tym przypadku termin wykonania przedmiotu umowy może ulec zmianie proporcjonalnie do czasu wystąpienia ww. zdarzenia;
 - 6) możliwości zmiany cen w przypadku zmiany stawek podatku VAT na podstawie obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie. (Zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena brutto, cena netto pozostanie niezmienna. O zmianie stawki podatku VAT na przedmiot umowy, Wykonawca informuje pisemnie Zamawiającego w terminie minimum 10 dni roboczych przed terminem wykonania usługi którego cena ulega zmianie);
 - 7) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy/-om w trakcie realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy Podwykonawcy/-ów na etapie zawierania umowy lub zmiany/rozszerzenia podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego na etapie realizacji zamówienia;
 - 8) zmian określonych w § 2 ust. 2, niniejszej umowy (nie stanowi zmiany w drodze aneksu);
 - 9) zmiany zapisów umowy w okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID-19 i innych chorób zakaźnych oraz wywołanymi nimi sytuacjami kryzysowymi. Strony zobowiązują się niezwłocznie wzajemnie informować o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić;
 - 10) wystąpienia omyłek pisarskich w treści umowy;
 - 11) zmiany cen jednostkowych netto oraz zmiany stawki podatku VAT w przypadku, gdy Wykonawca zmienił status podatnika VAT bez możliwości zwiększenia wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1 pkt 2 umowy (Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego o zmianie statusu podatnika VAT w terminie 10 dni kalendarzowych licząc od dnia pozyskania informacji o konieczności zmiany statusu podatnika).

Podwykonawcy

§ 8

1. Przedmiot umowy Wykonawca wykona osobiście bądź przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.

*w zależności, której części dotyczy

2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, w formie pisemnej, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z Podwykonawcą /nowym Podwykonawcą i zmian do tej umowy w terminie 7 dni od ich zawarcia.
3. Wykonawca odpowiada za działanie bądź zaniechanie Podwykonawców w pełnym zakresie, bez ograniczenia, jak za swoje własne działanie bądź zaniechanie.
4. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację części zamówienia następującym Podwykonawcom:
 - 1) nazwa Podwykonawcy: nie dotyczy
 - 2) opis powierzonej części zamówienia: nie dotyczy
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 4 w trakcie realizacji umowy i przekazania informacji na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
6. Postanowienia dotyczące Podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego Podwykonawcy oraz umów zawieranych między Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
8. W celu powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo.
9. W przypadku pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zamiaru wprowadzenia nowego Podwykonawcy, z określeniem części zamówienia, którą zamierza mu powierzyć, Zamawiający udziela zgody na skorzystanie z nowego Podwykonawcy w terminie 7 dni od zgłoszenia.
10. Wykonawca, wynagrodzenie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonany przedmiot umowy, pokryje ze środków własnych, a jego rozliczenie przez Zamawiającego nastąpi w oparciu o protokół odbioru oraz dowód zapłaty lub oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę na jego rzecz należności za zrealizowane usługi, przy czym brak oświadczenia lub dowodu zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy w części należnej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy do czasu ich przedłożenia.

Postanowienia końcowe

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz inne obowiązujące przepisy prawne.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mógłby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy.
3. Wszelkie spory wynikające z treści niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności na drodze polubownej. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu na drodze polubownej w ciągu 30 dni od pisemnego zgłoszenia sporu drugiej Stronie w sprawach niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach: 2 – dla Zamawiającego, 1 – dla Wykonawcy.
5. Załącznikami do umowy są: Oferta (Załącznik nr 1), Kalkulacja cenowa (Załącznik nr 2), Wzór protokołu reklamacyjnego (Załącznik nr 3), Wykaz osób (Załącznik nr 4), Wykaz pojazdów służbowych skierowanych do realizacji zamówienia (Załącznik nr 5).

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*w zależności, której części dotyczy

.....
.....
.....
Nazwa i adres wykonawcy

Protokół reklamacji towaru dotyczącego umowy

MCUS.DZP...../ 2022

Sporządzono w dniu w Domu Pomocy Społecznej / Dziennym Domu Pomocy przy ul.

Imię i nazwisko osoby składającej reklamację.....

Telefon kontaktowy

Adres

Data nabycia towaru.....

Nazwa (oznaczenie) towaru

Cena towaru..... przedłożony dowód sprzedaży – faktura nr

Powód reklamacji /Opis towaru

.....
(podpis i data osoby składającej reklamację
po stronie Zamawiającego)

.....
(data i podpis osoby przyjmującej reklamację
po stronie Wykonawcy)