

Wzór umowy**UMOWA Nr MCUS.DZP.3710-...../2022**

(usługi w zakresie serwisu i konserwacji kserokopiarek, drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Miejskiego Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Mącznej 3 – część 1.)

Zawarta w dniu r. we Wrocławiu, pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551 - **Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu**, z siedzibą przy ul. Mącznej 3, 54-131 Wrocław, reprezentowanym przez:

..... ,
zwanym dalej „Zamawiającym”,
a

na podstawie przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne nr MCUS.DZP.372-Z-17/2022 o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż 130 000 zł netto, w oparciu o Regulamin udzielania zamówień publicznych w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu z dnia 18 grudnia 2020 r., wprowadzonym Zarządzeniem nr 196/2020 Dyrektora MCUS o następującej treści:

Przedmiot umowy**§ 1**

1. Przedmiotem umowy są usługi w zakresie serwisu i konserwacji kserokopiarek, drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby Miejskiego Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Mącznej 3 - część 1.
2. Przedmiot umowy oznaczony jest kodem CPV: 50310000-1 usługi w zakresie napraw i konserwacji maszyn biurowych.
3. Usługi serwisu i konserwacji kserokopiarek, drukarek oraz sprzętu wielofunkcyjnego będą odbywać się w:
 - 1) Domu Pomocy Społecznej przy ul. Mącznej 3
 - 2) Domu Pomocy Społecznej przy ul. Rędzińskiej 66/68;
 - 3) Domu Pomocy Społecznej przy ul. Kaletniczej 8;
 - 4) Domu Pomocy Społecznej przy ul. Karmelkowej 25;
 - 5) Dziennym Domu Pomocy przy ul. Kościuszki 67;
 - 6) Dziennym Domu Pomocy przy ul. Komuny Paryskiej 11;
 - 7) Dziennym Domu Pomocy przy ul. Żeromskiego 37;
 - 8) Dziennym Domu Pomocy przy ul. Skwierzyńskiej 23/2;
 - 9) Dziennym Domu Pomocy przy ul. Karmelkowej 25;
 - 10) Dziennym Domu Pomocy przy ul. Semaforowej 5;
 - 11) Dziennym Domu Pomocy przy ul. Skoczylasa 8.
4. Do prac związanych z konserwacją należeć będą, w szczególności:
 - 1) czyszczenie drogi przejścia papieru;
 - 2) czyszczenie wnętrza drukarki;
 - 3) czyszczenie układu grzewczego drukarki (w przypadku urządzeń laserowych);
 - 4) czyszczenie stacji serwisowej i karetki (drukarki atramentowe);
 - 5) czyszczenie i konserwacja głowicy igłowej (drukarki igłowe);
 - 6) czyszczenie i konserwacja elementów gumowych drukarki (wałki, rolki, paski);
 - 7) czyszczenie układu optyki;
 - 8) smarowanie mechaniki drukarki;
 - 9) testowanie urządzenia po złożeniu materiałów eksploatacyjnych;
 - 10) wymiana bębna.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2 do niniejszego Umowy tj. „Kalkulacji cenowej”, określającej model oraz lokalizacje sprzętu.

Wynagrodzenie i zasady rozliczania**§ 2**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy:
 - 1) strony określają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej Umowy w kwocie: zł (słownie: zł);

- 2) kwota wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, powiększona o obowiązujący podatek od towarów i usług wynosi: zł (słownie: zł).
uwzględniając jednak faktycznie zrealizowane usługi.
2. Cena podana w Ofercie Wykonawcy (Załącznik nr 1 do umowy) oraz w Kalkulacji cenowej (Załącznik nr 2 do umowy), jest ceną ostateczną, kompletną, zawierającą wszystkie koszty, które ponosi Zamawiający w całym okresie realizacji zamówienia.
3. Ceny jednostkowe serwisów i konserwacji podano w Załączniku nr 2 (Kalkulacja cenowa), stanowiącym integralną część Umowy.
4. Powyższe ceny obejmują koszt robocizny wraz z dojazdami oraz koszt dostaw materiałów konserwacyjnych.
5. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie kwota odpowiadająca iloczynowi ilości faktycznie zrealizowanych serwisów i konserwacji według cen zawartych w Kalkulacji cenowej, z tym że nie może ona przekroczyć kwoty wymienionej w § 2 ust. 1 i 2.
6. Zamawiający zastrzega sobie niezmiennosc cen przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem zmian o których mowa w niniejszej umowie.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamówienia mniejszej ilości usług w zakresie serwisu i konserwacji niż ilości określone w Kalkulacji cenowej dla poszczególnych pozycji lub rezygnacji z niektórych pozycji, przy czym ewentualne zmniejszenie ilości usług w zakresie serwisu i konserwacji nie może być większe niż 50% w stosunku do wartości wynagrodzenia za całość przedmiotu, określonego w § 2 ust. 1 pkt 1.

Warunki płatności

§ 3

1. Podstawą wystawienia faktury za wykonanie danej usługi (serwis i konserwację) przez Wykonawcę będzie pisemne potwierdzenie przez Wykonawcę wykonania prac objętych umową w protokole konserwacji.
2. Prace związane z konserwacją urządzeń będą rozliczane na podstawie cen za jedną konserwację.
3. Zamawiający nie zaakceptuje faktury VAT, która nie będzie zgodna ze stanem faktycznym lub którego uznanie spowodowałoby wzrost wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwotę określoną w § 2 ust. 1 i 2.
4. Zamawiający zastrzega sobie niezmiennosc cen przez cały okres trwania umowy, z zastrzeżeniem zmian o których mowa w § 8.
5. Należność za każdorazowo zrealizowany serwis i konserwację będzie przekazywana przelewem na konto Wykonawcy nr....., w terminie **do 30 dni** od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury VAT, pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zapisów określonych w umowie i zaakceptowanej przez pracownika Działu Administracyjno-Technicznego.
6. Faktura zostanie wystawiona z zaznaczeniem płatnika **Nabywca**: Gmina Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551, **Odbiorca**: Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, z siedzibą przy ul. Mącznej 3, 54-131 Wrocław, z zaznaczeniem DPS lub DDP, którego faktura dotyczy.
7. Wykonawca może dostarczyć faktury w sposób określony poniżej:
 - 1) drogą elektroniczną e-mail na adres mcus@mcus.pl;
 - 2) osobiście lub za pośrednictwem Poczty Polskiej, kuriera na adres: Miejskie Centrum Socjalnych we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Mącznej 3.
8. Wykonawca zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666 ze zm.) będzie mógł wystawiać i wysyłać faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (adres PEF zostanie podany na wniosek Wykonawcy).
9. Wykonawca oświadcza, że złożył informację do właściwego urzędu skarbowego w celu wciągnięcia rachunku przedsiębiorcy do Bazy podatników VAT tzw. „Biała lista podatników VAT.”
10. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść (cedować) należnych wierzytelności na osoby trzecie.
11. Zamawiający oświadcza, że będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2021 poz. 685 ze zm.).

Termin realizacji

§ 4

Strony ustalają, że przedmiot umowy będzie wykonany sukcesywnie **w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

Oświadczenia stron**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac będących przedmiotem umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, należytą starannością, normami technicznymi, standardami, etykietą zawodową, aktualnym stanem wiedzy technicznej oraz z zachowaniem wszelkich wymogów bezpieczeństwa.
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia że:
 - 1) zakresem prac i obowiązków jest wykonywanie serwisu i konserwacji drukarek, kserokopiarek i urządzeń wielofunkcyjnych zgodnie z Formularzem ofertowym oraz Kalkulacją cenową (Załącznik nr 2 do umowy);
 - 2) świadczenia konserwacji i serwisu urządzeń będą zgodne z cenami zawartymi w Kalkulacji cenowej (Załącznik nr 2 do umowy);
 - 3) posiada wszelkie uprawnienia i kwalifikacje oraz możliwości organizacyjne, materiałowe i techniczne do wykonania przedmiotu umowy;
 - 4) będzie realizował przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami wiedzy technicznej, etykietą zawodową, z zachowaniem środków w zakresie bhp i ppoż.;
 - 5) po zakończeniu robót serwisowych i konserwacyjnych pozostawi miejsce pracy uporządkowane i doprowadzi je do stanu pierwotnego;
 - 6) ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania własne oraz osób lub podmiotów, za pomocą których realizuje niniejszą umowę;
 - 7) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia istniejących urządzeń w toku realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego;
 - 8) zrealizuje przedmiot umowy w sposób niezakłócający prawidłowej pracy Miejskiego Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, w tym Domów Pomocy Społecznej oraz Dziennych Domów Pomocy określonych w § 1 ust. 1;
 - 9) przedmiot umowy będzie realizował za pośrednictwem osób posiadających odpowiednie doświadczenie i uprawnienia;
 - 10) utrzyma kserokopiarki, drukarki i urządzenia wielofunkcyjne w stanie technicznym zapewniającym sprawną, bezpieczną i bezawaryjną eksploatację oraz przestrzegać instrukcji konserwacji.
3. Po wykonaniu przedmiotu umowy zostanie dokonany przez Zamawiającego i Wykonawcę odbiór wykonanych prac potwierdzony protokołem odbioru (Załącznik nr 2 do umowy).
4. Wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania usług będą usuwane niezwłocznie przez Wykonawcę, tj. w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego za wyjątkiem innych terminów określonych w umowie. Wykonawca zobowiązuje się do terminowego i solidnego świadczenia przedmiotowej usługi.
5. O ujawnionych podczas wykonywania czynności usterkach i nieprawidłowościach Wykonawca powiadomi Zamawiającego, osoby wskazane w ust. 15 poniżej drogą elektroniczną (np. skan pisma przesłany e-mail).
6. Powiadomienie o którym mowa w ust. 5 winno zawierać wyszczególnienie usterek. Zamawiający zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia informacji.
7. Po zakończeniu usługi Wykonawca zobowiązany jest uporządkować miejsca wykonywania prac, doprowadzić do stanu pierwotnego i przekazać Zamawiającemu.
8. W przypadku braku realizacji serwisu lub konserwacji przez okres 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia lub w przypadku braku realizacji reklamacji przez okres 48 godzin od dnia zgłoszenia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy.
9. W przypadku niewykonywania lub nieprawidłowego wykonywania usług (w przypadku nieprawidłowego wykonania usługi, Wykonawca wykona usługę ponownie, jeżeli nie wykonana usługa w wyznaczonym terminie bądź usługa w dalszym ciągu będzie zrealizowana niepoprawnie Zamawiający dokona tzw. zakupu interwencyjnego), Zamawiający może zlecić wykonanie usług przewidzianych w umowie innemu podmiotowi (tzw. zakup interwencyjny).
10. W przypadku, gdy zakup interwencyjny, o którym mowa w ust. 9 powyżej, będzie przewyższał wartość usług, które byłyby świadczone w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia powstałej różnicy z uwzględnieniem kosztów dojazdu.
11. W przypadku zlecenia wykonania usług innemu podmiotowi (w przypadku wskazanym w ust. 9 powyżej), Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej naliczonej z tego tytułu.
12. Wykonanie przedmiotu zamówienia odbędzie się w DPS/DDP wskazanych w § 1 ust. 3 w godzinach od 8.00 do 14.00 po uprzednim uzgodnieniu terminu realizacji usług przez uprawnionego pracownika Wykonawcy z pracownikami Działu Administracyjno-Technicznego.
13. W celu realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy wskazuje się następujące dane kontaktowe Wykonawcy:.....

14. Pracownikiem ze strony Wykonawcy upoważnionymi do przyjmowania zgłoszeń awarii, nadzorowania konserwacji i usuwania awarii, przyjmowania reklamacji itp. jest:
.....
15. Przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy upoważnionym do podpisywania dokumentów związanych z realizacją usług jest:
.....
16. Przedstawicielami Zamawiającego w DPS i DDP, upoważnionymi do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy, upoważnionymi do zgłoszenia urządzenia do serwisu i konserwacji oraz do podpisywania dokumentów stanowiących podstawę do rozliczeń z wykonanych usług są pracownicy Działu Administracyjno-Technicznego oraz inne osoby upoważnione:
- 1) DPS przy ul. Mącznej 3, Pan/Pani:, tel.:, e-mail:
 - 2) DPS przy ul. Rędziańskiej 66/68, Pan/Pani:, tel.:, e-mail:
 - 3) DPS przy ul. Karmelkowej 25, Pan/Pani:, tel.:, e-mail:
 - 4) DPS przy ul. Kaletniczej 8, Pan/Pani:, tel.:, e-mail:
 - 5) DDP przy ul. Skoczylasa 8, Pan/Pani:, tel.:, e-mail:
 - 6) DDP przy ul. Semaforowej 5, Pan/Pani:, tel.:, e-mail:
 - 7) DDP przy ul. Karmelkowej 25, Pan/Pani:, tel.:, e-mail:
 - 8) DDP przy ul. Skwierzyńskiej 23/2, Kościuszki 67, Komuny Paryskiej 11, Żeromskiego 37/1: Pan/Pani:, tel.:, e-mail:
17. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że osoby (pracownicy Wykonawcy) prowadzące prace związane z konserwacją i serwisem będą przestrzegać wszelkich zasad reżimu sanitarnego na terenie DDP w związku z panującą pandemią COVID-19, tzn. będą wyposażeni w środki ochrony indywidualnej, w szczególności:
- 2) maseczkę (najlepiej jednorazową medyczną/chirurgiczną);
 - 3) rękawiczki (najlepiej medyczne)
 - 4) lub inne środki ochrony indywidualnej zgodnie z obowiązującymi w tym okresie zaleceniami i przepisami.

Serwis i konserwacja

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do serwisu i konserwacji kserokopiarki, drukarki lub urządzenia wielofunkcyjne nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od jej zgłoszenia przez Zamawiającego drogą elektroniczną na maila (wskazanego w § 5 ust. 14) lub telefonicznie (zgłoszenie powinno zawierać typ i nr fabryczny sprzętu oraz krótki opis usterki)
2. W przypadku nie usunięcia awarii urządzenia lub niedokonania serwisu i konserwacji w terminie do 2 dni roboczych od zgłoszenia, Wykonawca zapewni w terminie uzgodnionym z Zamawiającym urządzenie zastępcze, bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.
3. Konserwacja powinna być wykonywana w godzinach od 8.00 do 14.00 przez uprawnionego pracownika Wykonawcy w terminie uzgodnionym z pracownikiem Działu Administracyjno-Technicznego.
4. Wykonawca każdorazowo sporządzi protokół z serwisu i konserwacji, który będzie zawierał informacje dotyczące m.in. rodzaju wykonanych prac, datę i godzinę rozpoczęcia oraz zakończenia jednorazowej usługi potwierdzony przez osoby, które ze względu na pełnioną funkcję w MCUS, posiadają na swym stanie urządzenie, które było przedmiotem serwisu i konserwacji lub inne osoby w zastępstwie.
5. Nikt poza serwisantem Wykonawcy nie ma prawa dokonywania jakichkolwiek czynności objętych zakresem umowy za wyjątkiem osób wskazanych przez Wykonawcę, chyba, że Wykonawca nie wywiązuje się z warunków umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do samodzielnej wymiany bębna, tonerów itp. na własną odpowiedzialność
6. Naprawy będą wykonywane z wymianą części (jeżeli to konieczne), a proces naprawy z wymianą zużytych części przebiegać będzie w następujący sposób:
 - 1) zgłoszenie usterki;
 - 2) przyjazd serwisanta i diagnoza usterki;
 - 3) przygotowanie przez Wykonawcę kosztorysu naprawy wraz z wyceną części oraz ilością roboczogodzin potrzebnych na naprawę;
 - 4) akceptacja kosztorysu przez Zamawiającego;

- 5) w przypadku akceptacji kosztorysu przez Zamawiającego - naprawa urządzenia i zwrot do Zamawiającego wraz z podłączeniem na stanowisku roboczym;
- 6) w przypadku rezygnacji z naprawy (np. gdy naprawa nie będzie uzasadniona ekonomicznie) – wystawienie ekspertyzy niezbędnej do kasacji sprzętu oraz zwrot nienaprawionego urządzenia.

Rękojmia i gwarancja

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonania usługi.
2. Na zamontowane materiały obowiązuje gwarancja producenta, która jest liczona od chwili bezusterkowego przekazania przedmiotu zamówienia.
3. W przypadku wykonania serwisu i konserwacji niewłaściwie, Zamawiający zgłosi niezwłocznie reklamację drogą mailową, faksową lub telefoniczną (z przesłaniem maila potwierdzającego zgłoszenie reklamacji).
4. Wykonawca zobowiązuje się do ponownego serwisu i konserwacji niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 48 godzin od dnia zgłoszenia reklamacji. Jeżeli serwis i konserwacja w wyniku reklamacji przypada w dzień wolny od pracy, to usługę należy zrealizować w najbliższym dniu roboczym.
5. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową, do gwarancji stosuje się przepisy art. 577 i następane Kodeksu cywilnego.
7. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
8. Podstawą reklamacji jest sporządzenie Protokołu reklamacyjnego, stanowiącego Załącznik nr 3 do umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia reklamacji drogą telefoniczną z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

Zmiany do umowy

§ 8

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, poza zmianami dla których określono inaczej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień niniejszej umowy w szczególności w poniższym zakresie:
 - 1) zmiany danych Wykonawcy (np. zmiana adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy;
 - 2) zmiany osoby reprezentującej po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy;
 - 3) zmiany przepisów ogólnie obowiązujących, które mają wpływ na treść umowy;
 - 4) czas trwania umowy wygasa wraz z dniem zrealizowania umowy na wartość, o której mowa w § 2 ust. 1 i 2 pkt 2 Umowy, z zastrzeżeniem, że wartość wynagrodzenia Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty netto określonej w § 2 ust. 1 pkt 1 Umowy;
 - 5) Zamawiający zastrzega sobie również możliwość dokonywania przesunięć ilościowych między pozycjami w Kalkulacji cenowej (Załącznik nr 2 do umowy), w przypadku zaistnienia takich potrzeb, pod warunkiem, iż przesunięcia te nie przekroczą maksymalnej kwoty wynagrodzenia ustalonego w Umowie;
 - 6) w przypadku niewykorzystania kwot określonych w § 2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia terminu realizacji niniejszej Umowy;
 - 7) zmiany terminu określonego w § 4 i/lub sposobu realizacji umowy w przypadku wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia (np. zaostreżenie przepisów związanych z wystąpieniem stanu epidemii na obszarze naszego kraju i na świecie, które będą miały bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, klęski żywiołowe, powódź, susza, pożar, trzęsienie ziemi, huragan, działania wojenne, akty sabotażu, działania terrorystyczne) na podstawie pisemnego wniosku Wykonawcy lub Zamawiającego, pod warunkiem uzyskania zgody drugiej strony, wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności;
 - 8) możliwości zmiany cen w przypadku zmiany stawek podatku VAT na podstawie obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie. (Zmianie ulegnie kwota podatku VAT i cena brutto, cena netto pozostanie niezmienna. O zmianie stawki podatku VAT na przedmiot umowy, Wykonawca informuje pisemnie Zamawiającego w terminie minimum 10 dni roboczych przed terminem realizacji usługi, którego cena ulega zmianie). Zamawiający ma również prawo do zmiany stawki podatku VAT, jeżeli uzyska taką wiedzę i nie otrzyma informacji pisemnej od Wykonawcy, o której mowa powyżej);
 - 9) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy/-om w trakcie realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy Podwykonawcy/-ów na etapie złożenia oferty lub zmiany/rozszerzenia podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy i niniejszej Umowie;
 - 10) podwykonawstwa na etapie realizacji zamówienia, za uprzednią zgodą Zamawiającego:
 - a) powierzenie podwykonawcom innego zakresu usług niż wskazane w ofercie Wykonawcy;

- b) zmiana podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia;
 - c) wprowadzenie nowego podwykonawcy, również w przypadku, gdy Wykonawca wskazał w ofercie, że usługi wykona samodzielnie;
- 11) zmiany zapisów umowy w okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID-19 i innych chorób zakaźnych oraz wywołanymi nimi sytuacjami kryzysowymi. Strony zobowiązują się niezwłocznie wzajemnie informować o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić;
 - 12) wystąpienia omyłek pisarskich w treści umowy;
 - 13) zmiany cen jednostkowych netto oraz zmiany stawki podatku VAT w przypadku, gdy Wykonawca zmienił status podatnika VAT bez możliwości zwiększenia wartości brutto umowy określonej w § 2 ust. 1 pkt 2 umowy (Wykonawca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zamawiającego o zmianie statusu podatnika VAT w terminie 10 dni kalendarzowych licząc od dnia pozyskania informacji o konieczności zmiany statusu podatnika).

Kary umowne

§ 9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 20% wartości netto niezrealizowanej umowy, określonej w § 2 ust. 1 pkt 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) 20% wartości netto niezrealizowanej umowy, określonej w § 2 ust. 1 pkt 1, gdy Zamawiający wypowie umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 3) **50 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku usługi serwisu i konserwacji nie zrealizowanej w terminie liczony do dnia wykonania usługi lub do dnia wykonania usługi przez innego wykonawcę w trybie zakupu interwencyjnego;
 - 4) **30 zł** za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w przypadku nie usunięcia awarii (zgłoszonej przez Zamawiającego jak i przez Wykonawcę dokonującego przeglądu/serwisu od dnia i godziny zlecenia usunięcia awarii przez Zamawiającego) w terminie 48 godz. - kara liczona do wykonania usługi przez Wykonawcę lub wykonania jej przez innego wykonawcę w trybie zakupu interwencyjnego.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości:
 - 1) 5% wartości netto niezrealizowanej umowy, jeżeli Zamawiający minimum trzykrotnie nie opłaci faktur zgodnie z terminem wskazanym w § 3 ust. 5;
 - 2) 20% wartości netto niezrealizowanej umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub ją wypowie z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. W przypadku rażących naruszeń postanowień umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Kary wskazane w ust. 1 pkt 3 i 4 powyżej nie zwalniają Wykonawcy od realizacji usługi (nie dotyczy przypadków, gdy Zamawiający dokona realizacji usługi u innego Wykonawcy).
5. Kary określone w niniejszej umowie mogą być sumowane, jednak nie mogą przekroczyć połowy wynagrodzenia netto określonego w umowie w § 2 ust. 1 niniejszej umowy. Kary umowne z tytułu nieterminowości jak i kary umowne z tytułu nienależytego wykonania zamówienia, kary umowne związane z odstąpieniem od umowy spowodowanej nieterminowością Wykonawcy jak i nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę nie podlegają kumulacji.
6. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie, określając jednocześnie termin uiszczenia kar i wystawienia noty księgowej.
7. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy, z wyłączeniem przypadków naliczenia kar umownych z tytułu niewykonania przedmiotu umowy.
8. W przypadku nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym i obciążenia Wykonawcy karą umowną określoną w § 8 ust. 1 pkt 2.
9. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych z kodeksu cywilnego.
10. Przed ewentualnym nałożeniem kary, Strony nawzajem się informują czy zwłoka jest następstwem COVID-19 lub innych zdarzeń niezależnych od Jednej ze Stron. Każda ze stron wezwać do wyjaśnienia drugą Stronę i jeśli zwłoka jest spowodowana ww. sytuacją, to jedna Strona nie obciąży drugiej Strony karą umowną.
11. Którakolwiek ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa, które mają bezpośredni lub pośredni wpływ na realizację umowy.

12. W przypadku zaistnienia stanu Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie ustala zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla zrealizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
13. Jeżeli stan Siły Wyższej będzie uniemożliwiał prawidłową realizację Umowy, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.
14. Stan Siły Wyższej powoduje adekwatne przesunięcie terminów realizacji Umowy chyba, że Strony postanowiły inaczej.
15. Strony umowy wzajemnie informują się o zaistnieniu sytuacji niemożliwej do przewidzenia mającej wpływ na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty, które mogą potwierdzić ww. sytuację.

Wypowiedzenie, odstąpienie i rozwiązanie umowy

§ 10

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminów realizacji usług lub jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z niniejszą umową i przepisami prawa.
2. Wykonawca może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający np. utrudnia realizację umowy.
3. Wypowiedzenie umowy ze skutkiem natychmiastowym wymaga uprzedniego wezwania Strony naruszającej do usunięcia uchybień.
4. Wypowiedzenie wymaga każdorazowo formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówień bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.W przypadkach wymienionych powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Strony umowy mają prawo do rozwiązania umowy w przypadku wystąpienia zdarzeń Siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia (np. zaostrenie przepisów związanych z wystąpieniem stanu epidemii na obszarze naszego kraju i na świecie, które będą miały bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia).
8. Siła wyższa w szczególności obejmuje:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
 - 2) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne.
9. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezzwłoczne, dokonanie najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od chwili, w której stało się możliwe zawiadomienie drugiej Strony o wystąpieniu Siły wyższej. W zawiadomieniu należy wskazać na rodzaj Siły wyższej oraz na sposób, w jaki wpłynęła ona na niemożność dotrzymania przez Stronę zobowiązań umownych. Brak takiego zawiadomienia oznaczać będzie, że Siła wyższa nie skutkowałą niemożnością dotrzymania przez Stronę postanowień umownych, ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia.
10. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku Siły wyższej Wykonawca i Zamawiający podejmują wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania Siły wyższej na przedmiot umowy.
11. Skutek Siły wyższej będzie służył do zwolnienia znajdującej się od jej działania Strony z zobowiązań dotkniętych działaniem danego przypadku Siły wyższej na podstawie niniejszej umowy, aż do usunięcia oddziaływania Siły wyższej.
12. Jeżeli Strony w dobrej wierze nie uzgodnią zaistnienia Siły wyższej, ciężar dowodu zaistnienia Siły wyższej spoczywa na Stronie powołującej się na jej zaistnienie.
13. Zawieszenie wykonania obowiązków nie będzie wykraczać poza zakres oddziaływania Siły wyższej, ani nie będzie trwało dłużej niż oddziaływanie Siły wyższej.

14. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy wynikające z niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, nie stanowi Siły wyższej.

Podwykonawcy

§ 11

1. Przedmiot umowy Wykonawca wykona osobiście bądź przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, w jego siedzibie, w formie pisemnej, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z Podwykonawcą /nowym Podwykonawcą i zmian do tej umowy w terminie 7 dni od ich zawarcia.
3. Wykonawca odpowiada za działanie bądź zaniechanie Podwykonawców w pełnym zakresie, bez ograniczenia, jak za swoje własne działanie bądź zaniechanie.
4. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację części zamówienia następującym Podwykonawcom:
 - 1) nazwa Podwykonawcy:.....
 - 2) opis powierzonej części zamówienia:.....
5. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w ust. 4 w trakcie realizacji umowy i przekazania informacji na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
6. Postanowienia dotyczące Podwykonawcy odnoszą się wprost również do dalszego Podwykonawcy oraz umów zawieranych między Podwykonawcą i dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.
8. W celu powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca zawiera umowę o podwykonawstwo w rozumieniu ustawy Pzp (art. 7 pkt 27).
9. W przypadku pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zamiaru wprowadzenia nowego Podwykonawcy, z określeniem części zamówienia, którą zamierza mu powierzyć, Zamawiający udziela zgody na skorzystanie z nowego Podwykonawcy w terminie 7 dni od zgłoszenia.
10. Wykonawca, wynagrodzenie należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonany przedmiot umowy, pokryje ze środków własnych, a jego rozliczenie przez Zamawiającego nastąpi w oparciu o protokół odbioru oraz dowód zapłaty lub oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o uregulowaniu przez Wykonawcę na jego rzecz należności za zrealizowane usługi, przy czym brak oświadczenia lub dowodu zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy w części należnej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy do czasu ich przedłożenia.

Ochrona danych osobowych

§ 12

1. Realizacja umowy wymaga dostępu do danych osobowych (informacji i danych objętych wymianą w związku z niniejszą Umową, które są powiązane z jakąkolwiek zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osobą fizyczną lub, w zakresie sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa, które podlegają obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych). Zakres danych osobowych obejmuje dane osobowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności mogących dotyczyć pracowników Stron umowy oraz innych osób fizycznych, których dane osobowe są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy. Dane osobowe mogą obejmować: imię i nazwisko, służbowy adres email, nr telefonu służbowego, stanowisko pracy, informacje o posiadanych uprawnieniach i szkoleniach.
2. Obydwie Strony będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących danych 2. Obydwie Strony będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących danych osobowych przetwarzanych w związku z działalnością na mocy niniejszej Umowy. Strony podejmą wszelkie uzasadnione z handlowego punktu widzenia prawne kroki w celu ochrony danych osobowych przed niepożądanym ujawnieniem.
3. Jeśli obydwie Strony przekazują dane osobowe, zapewniają, że są do tego uprawnione. Strona przekazująca dane osobowe zawiadomi osoby, których dane osobowe dostarczył, o takim przekazaniu przed ich dostarczeniem odbiorcy.
4. Obydwie Strony mogą udostępniać dane osobowe swoim dostawcom usług, ale wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiednimi wdrożonymi zabezpieczeniami.
5. W zakresie, w jakim obydwie Strony przetwarzają dane osobowe w ramach niniejszej umowy, są uprawnione do przechowywania danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie późniejszym, zgodnie z wymaganiami umowy, w celu ochrony praw obu Stron lub spełnienia wymogów prawa i sprawozdawczości. W zakresie, w jakim Strona przetwarza dane

- osobowe do celów odrębnych i niezależnych od niniejszej Umowy, występuje w charakterze administratora danych i przejmuje obowiązki prawne administratora danych, w tym w zakresie określenia odpowiedniego okresu przechowywania danych.
6. Jeśli dane osobowe są związane z incydem naruszenia ochrony danych (wszelkimi okolicznościami obejmującymi rzeczywistą lub uzasadnioną możliwość uzyskania dostępu do danych osobowych przez osoby nieupoważnione, wejścia przez nie w posiadanie takich danych, ich utratę lub zniszczenie), Strona, w której systemie dane były przechowywane, ponosi odpowiedzialność za wszelkie powiadomienia i związane z tym koszty. O ile nie jest to sprzeczne z przepisami prawa lub zakazane przez właściwy dla jednej ze Stron organ regulacyjny, Strona powiadamiająca dołoży racjonalnie uzasadnionych starań w celu dokonania uzgodnień z drugą Stroną, by umożliwić jej wpływ na treść powiadomienia przed jego sporządzeniem.
 7. Jeśli podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy jedna ze Stron uzyska informacje o:
 - 1) skardze lub zarzucie wskazujących na naruszenie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych;
 - 2) wniosku co najmniej jednej osoby ubiegającej się o dostęp do danych osobowych, wprowadzenie do nich poprawek lub ich usunięcie;
 - 3) zapytaniu lub skardze co najmniej jednej osoby w związku z przetwarzaniem danych osobowych, wówczas ta Strona podejmie wszelkie uzasadnione starania w celu niezwłocznego powiadomienia drugiej ze Stron o wyżej wskazanych okolicznościach, z wyjątkiem przypadków, w których jest to niedopuszczalne na mocy prawa, zakazane przez organy ścigania lub przez właściwy organ regulacyjny. Strony zapewnią sobie wzajemne, uzasadnione z handlowego punktu widzenia wsparcie w zakresie weryfikacji powyższych informacji, określania istotnych informacji, przygotowywania odpowiedzi, wdrażania działań naprawczych i/lub współpracy w prowadzeniu wszelkich roszczeń oraz postępowań sądowych lub regulacyjnych i obrony przed takimi roszczeniami oraz postępowaniami.
 8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz inne obowiązujące przepisy prawne.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mógłby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy.
3. Wszelkie spory wynikające z treści niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności na drodze polubownej. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu na drodze polubownej w ciągu 30 dni od pisemnego zgłoszenia sporu drugiej Stronie w sprawach niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach: 2 – dla Zamawiającego, 1 – dla Wykonawcy. (W przypadku podpisana umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, niniejszy zapis ulegnie zmianie w sposób następujący: *Umowę zawarto w formie elektronicznej, oświadczenie woli każdej ze Stron jest wyrażone w postaci elektronicznej i opatrzone jest kwalifikowanym podpisem elektronicznym*).
5. Załącznikami do umowy są: Oferta (Załącznik nr 1), Kalkulacja cenowa (Załącznik nr 2), Protokół reklamacyjny (Załącznik nr 3).

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....
.....
.....
Nazwa i adres wykonawcy

**Protokół reklamacji usługi
dotyczący umowy MCUS.DZP...../2022**

Sporządzono w dniu w Domu Pomocy Społecznej / Dziennego Domu Pomocy przy ul.

.....
Imię i nazwisko osoby składającej reklamację.....

Telefon kontaktowy

Adres

Data nabycia towaru.....

Nazwa (oznaczenie) towaru
.....

Cena towaru..... przedłożony dowód sprzedaży – faktura nr

Powód reklamacji / Opis towaru

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(podpis i data osoby składającej reklamację
po stronie Zamawiającego)

.....
(data i podpis osoby przyjmującej reklamację
po stronie Wykonawcy)