

PROJEKT UMOWY**UMOWA Nr MCUS.DZP.3710 -/2026**

(najem urządzeń filtrujących oraz uzdatniających wodę miejską)

W dniu we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551 -
Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Mącznej 3
reprezentowanym przez:

.....,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....zwaną dalej **Wykonawcą**,

na podstawie postępowania o zamówienie publiczne **nr MCUS.DZP.372-Z-5/2026** w oparciu o art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) oraz zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych w Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu z dnia 30 grudnia 2025 r., wprowadzonym Zarządzeniem nr 210/2025 Dyrektora MCUS, została zawarta umowa o następującej treści:

Przedmiot umowy**§ 1**

1. **Przedmiotem zamówienia jest najem nowych urządzeń filtrujących oraz uzdatniających wodę miejską wraz z ich konserwacją na potrzeby Miejskiego Centrum Usług Socjalnych (MCUS) we Wrocławiu przy ul. Mącznej 3.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Kalkulacji cenowej (Załącznik nr 1), która stanowi integralną część umowy.
3. Zamawiający wymaga aby dystrybutory wody były fabrycznie nowe, nieużywane, niebędące elementem ekspozycji wyprodukowane nie wcześniej niż w 2025 r.
4. Rozpoczęcie najmu dystrybutorów wody nastąpi w terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia umowy po uprzednim demontażu dotychczas użytkowanych urządzeń.
5. Wykonawca oddaje do używania a Zamawiający przyjmuje w najem nowe urządzenia filtrujące oraz uzdatniające wodę miejską na potrzeby Domów Pomocy Społecznej (DPS) przy ul. Mącznej 3, ul. Kaletniczej 8, ul. Karmelkowej 25 i ul. Rędzińskiej 66/68 oraz Dziennych Domów Pomocy (DDP) przy ul. Skwierzyńskiej 23/2, ul. Kościuszki 67, ul. Komuny Paryskiej 11, ul. Żeromskiego 37/1, ul. Skoczylasa 8, ul. Semaforowej 5 i ul. Karmelkowej 25, według ilości wskazanych w Kalkulacji cenowej.

Wynagrodzenie i zasady rozliczania**§ 2**

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy w kwocie **netto**zł (słownie: 00/100),

powiększonej o podatek VAT w kwociezł, tj. **brutto**zł (słownie:00/100).

2. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca będzie otrzymywał miesięczne wynagrodzenie za najem urządzeń filtrujących w kwocie: **netto** zł, powiększone o podatek VAT w kwocie zł, tj. **brutto** zł (słownie zł:00/100).
3. Powyższe ceny obejmują koszt najmu, demontażu i konserwacji urządzeń.
4. Zamawiający zastrzega sobie niezmiennosc cen przez cały okres trwania umowy.
5. Cena podana w § 2 ust. 1 i 2 jest ceną ostateczną, kompletną, zawierającą wszystkie koszty, które ponosi Zamawiający w całym okresie realizacji zamówienia i obowiązuje Strony przez cały okres realizacji umowy. Koszt konserwacji obejmuje również usuwanie awarii związanych z bieżącą eksploatacją niebędących wynikiem błędnego użytkowania sprzętu.

Warunki płatności

§ 3

1. Podstawą wystawienia faktury VAT za dany miesiąc przez Wykonawcę będzie protokół konserwacji urządzeń w danym miesiącu, który będzie każdorazowo stanowił załącznik do faktury. Protokół należy dostarczyć do Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych od dnia wystawienia faktury (dopuszczalna jest droga elektroniczna).
2. Należność płatna będzie w **terminie do 30 dni przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze**, po przedłożeniu prawidłowo wystawionej faktury VAT:
 - 1) odrębnie na każdy DPS, którego dotyczy;
 - 2) odrębnie na każdy DDP zlokalizowany przy ul. Skwierzyńskiej 23/2, ul. Kościuszki 67, ul. Komuny Paryskiej 11, ul. Żeromskiego 37/1, ul. Skoczylasa 8 oraz Karmelkowej 25 (z dopiskiem, którego i przy której ulicy dotyczy);
 - 3) jedna faktura na DDP nr 1 i 2 zlokalizowane przy ul. Semaforowej 5 (z dopiskiem, którego domu dotyczy).
3. Faktury będą wystawiane po upływie danego miesiąca najmu urządzeń i następnie będą akceptowane przez Kierownika lub Zastępcę Kierownika Działu Administracyjno-Technicznego oraz przez Kierowników Dziennych Domów Pomocy (w zależności, którego dotyczy), pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zapisów określonych w umowie. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do Zamawiającego fakturę VAT w terminie do 5 dnia następnego miesiąca po miesiącu, którego faktura VAT dotyczy.
4. Okresem rozliczeniowym w ramach niniejszej umowy jest miesiąc kalendarzowy.
5. Zamawiający nie zaakceptuje faktury VAT, która:
 - 1) nie będzie zgodna ze stanem faktycznym,
 - 2) której uznanie spowodowałoby wzrost wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwotę określoną w umowie oraz wzrost wartości brutto umowy,
 - 3) bez załączonego/ dostarczonego protokołu, o którym mowa w ust. 1.
6. Należność za najem urządzeń będzie przekazana przelewem na konto Wykonawcy pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zapisów określonych w umowie.
7. Wykonawca oświadcza, że złożył informacje do właściwego urzędu skarbowego w celu wciągnięcia rachunku przedsiębiorcy do Bazy podatników VAT tzw. „Biała lista podatników VAT” – dotyczy Wykonawcy będącego podatnikiem VAT.

8. W przypadku, gdy konto wskazane na fakturze nie figuruje na „Białej liście podatników VAT” (dotyczy Wykonawcy będącego podatnikiem VAT), Zamawiający wstrzymuje się z płatnością wynikającą z kwoty faktury do czasu dostarczenia do Zmawiającego drogą e-mail na adres: mcus@mcus.pl (lub inny adres wskazany w korespondencji lub podany w trakcie rozmowy telefonicznej) informacji o wprowadzeniu numeru rachunku na tzw. „Białą listę” (Zamawiający dokona sprawdzenia) albo do czasu podpisania aneksu zmieniającego numer rachunku na rachunek bankowy znajdujący się na „Białej liście”. Wykonawca oświadcza, że w takiej sytuacji nie będzie miał w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń finansowych w szczególności z tytułu odsetek.
9. Wykonawca zobowiązuje się wystawiać faktury z zaznaczeniem:
 - 1) Nabywcy: Gmina Wrocław z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551;
 - 2) Odbiorcy: Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, z siedzibą przy ul. Mącznej 3, 54-131 Wrocław;

- z zaznaczeniem DPS lub DDP którego faktura dotyczy.
10. W przypadku wystawiania faktur w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) Zamawiający wymaga, aby na fakturach elektronicznych zostały wprowadzone dane zarówno Nabywcy, czyli Gminy Wrocław oraz Odbiorcy, czyli Miejskiego Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, szczegóły wymaganych danych zawiera Załącznik nr 4 do umowy.
11. W przypadku braku obowiązku wystawiania faktur w KSeF dopuszcza się dostarczyć faktury w innej formie:
 - 1) drogą elektroniczną e-mail na adres mcus@mcus.pl lub;
 - 2) osobiście lub za pośrednictwem Poczty Polskiej, kuriera na adres: Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Mącznej 3 lub z dostarczonym towarem.
12. Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenieść (cedować) należnych wierzytelności na osoby trzecie.
13. Zamawiający oświadcza, że będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Termin realizacji

§ 3

1. Niniejsza umowa obowiązuje **od dnia 01.03.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.**
2. Zamawiający informuje, że na stanie są dystrybutory do dnia 28.02.2026 r. Montaż nowych urządzeń nastąpi w przeciągu 2 dni roboczych po demontażu urządzeń obecnego Wykonawcy w godzinach od 7:00-15:00.

Wymogi realizacji umowy

§ 4

1. Wykonawca zapewnia, że dystrybutory spełniają poniższe wymagania:
 - 1) rodzaj filtracji:
 - a) filtracja mechaniczna, usuwająca w szczególności zanieczyszczenia stałe, takie jak: piasek, rdza, osad itp.;
 - b) filtracja węglowa, która powinna w szczególności:
 - eliminować zanieczyszczenia chemiczne, w szczególności dichlorobenzen, toksafen;

- redukować zawartości takich substancji jak chlor (co najmniej do 99,9%) ołów, miedź.
 - c) filtracja zapobiegająca powstawaniu kamienia, eliminująca twardość wody;
 - d) filtrowanie lampą UV substancji biologicznych we wszystkich urządzeniach wskazanych w kalkulacji cenowej.
- 2) posiadają funkcje:
- a) chłodzenia wody (do temperatury co najmniej 10°C);
 - b) podgrzania wody (do temperatury 94°C);
 - c) lampki kontrolnej informującej o gotowości urządzenia do pracy;
 - d) oznakowania ujęcia ciepłej, chłodnej oraz nasyconej CO₂ wody;
 - e) nasycenia wody CO₂ – wymiana butli na żądanie Zamawiającego;
 - f) podłączenia dystrybutora bezpośrednio do instalacji wodociągowej (np. poprzez podłączenie za pomocą plastikowego węża w listwach maskujących);
- 3) dystrybutory posiadają:
- a) atest PZH, odpowiednie certyfikaty potwierdzające spełnienie przez dystrybutory wymaganych norm i aprobat;
 - b) zasilanie 230V 50 Hz;
 - c) dodatkowy układ zapobiegający przypadkowemu uruchomieniu strumienia gorącej wody przez użytkownika; układ powinien wymagać od użytkownika świadomego uruchomienia strumienia gorącej wody, np. poprzez elektro blokadę strumienia gorącej wody, musiałaby być zwalniana przez użytkownika każdorazowo przed uruchomieniem strumienia gorącej wody.
- 4) dystrybutory wody są fabrycznie nowe, nieużywane, niebędące elementem ekspozycji, wyprodukowane nie wcześniej niż w 2025 r.
2. Informacje dodatkowe oraz wymagania Zamawiającego:
- 1) dystrybutory stanowią własność Wykonawcy. Z chwilą wygaśnięcia Umowy Wykonawca zdemontuje i odbierze dystrybutory najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych, licząc od dnia ustania zobowiązania oraz przywróci na żądanie Zamawiającego stan pierwotny w miejscach przyłączenia dystrybutorów do instalacji wodociągowych bez dodatkowego wynagrodzenia;
 - 2) Wykonawca w dniu montażu przekaze Zamawiającemu instrukcje obsługi urządzeń;
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest w ramach umownego wynagrodzenia do nielimitowanej wymiany butli CO₂;
 - 4) Wykonawca zapewni pełny serwis (dojazd, diagnostyka, naprawa), a wszelkie zgłoszone usterki i awarie dystrybutorów będą usuwane przez Wykonawcę w ciągu 2 dni roboczych (48 godzin) od momentu otrzymania przez Zamawiającego w formie elektronicznej zgłoszenia do utrzymania pełnej sprawności i wydajności urządzeń we własnym zakresie bez dodatkowych kosztów;
 - 5) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w terminie 5 dni roboczych zalecenia producenta dystrybutorów wody dotyczące przeglądów, serwisów urządzeń;
 - 6) jeśli producent dystrybutorów zaleca częstszy niż co 6 miesięcy serwis Wykonawca zapewni taki serwis, który obejmuje co najmniej: przeglądy, sanityzację, wymianę filtrów, lamp UV i odkamienianie urządzeń oraz w razie potrzeby dodatkową wymianę filtrów, elementów eksploatacyjnych oraz naprawę uszkodzonych dystrybutorów. W przypadku braku możliwości naprawy, dystrybutory będą wymieniane przez Wykonawcę na nowe bez

dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu, w ciągu 2 dni roboczych od stwierdzenia braku możliwości naprawy;

- 7) dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się do wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu napraw wszystkich uszkodzeń powstałych w związku z realizowanym zamówieniem, w tym uszkodzeń ścian, tynków, posadzek, wykładzin, istniejących przewodów i instalacji elektrycznych oraz istniejącego okablowania strukturalnego (w szczególności uszkodzeń powstałych na skutek moczenia, wycieku, itp.) w terminie 2 dni roboczych, licząc od dnia ich zgłoszenia, wysłanego e-mailem. Termin wskazany w zdaniu poprzedzającym może ulec skróceniu na żądanie Zamawiającego, jeżeli jest to podyktowane potrzebą pilnej naprawy powstałego uszkodzenia, w szczególności celem uniknięcia zwiększenia rozmiaru powstałych szkód, w mieniu Zamawiającego. W przypadku gdy Wykonawca nie podejmie się wykonania naprawy w ustalonym terminie Zamawiający może dokonać naprawy samodzielnie na koszt Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę;
- 8) dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i p.poż. oraz zabezpieczenia pomieszczeń i miejsc, w których będą demontowane dystrybutory i sąsiadujących z nimi ciągów komunikacyjnych przed zabrudzeniem, zakurzeniem i uszkodzeniem, w tym stolarki drzwiowej, wykładziny, mebli biurowych i sprzętu komputerowego w okresie instalacji dystrybutorów, aż do zakończenia i ostatecznego odbioru,
 - b) należytego uprzątnięcia miejsc, w których są lub były prowadzone prace i wykorzystywanych ciągów komunikacyjnych,
 - c) posiadania w okresie obowiązywania umowy opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, innego dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej o wartości ubezpieczenia co najmniej 100 000,00 PLN na wszystkie zdarzenia obejmującego przypadki uszkodzenia mienia Zamawiającego na wypadek awarii wynajmowanych urządzeń i co najmniej 20 000,00 PLN na jedno zdarzenie w okresie ubezpieczenia. Wykonawca dostarczy kopię dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy Koordynatorowi Zamawiającego. Ubezpieczenie OC powinno być zawarte w związku z prowadzeniem działalności lub posiadaniem mienia, zobowiązujące ubezpieczonego do naprawienia szkody rzeczowej lub osobowej wyrządzonej osobie trzeciej na sumę gwarancyjną ubezpieczenia.
 - d) bieg terminu najmu korzystania z dystrybutorów w danej lokalizacji rozpoczyna się od dnia podpisania umowy i kończy się z dniem zaprzestania ich użytkowania, potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym (Wzór protokołu – zdawczo odbiorczego stanowi załącznik nr 5 do umowy). Na podstawie sporządzonej inwentaryzacji Strony dokonają **dwóch protokołów zdawczo - odbiorczych** tj. aktualnie używanych urządzeń oraz drugi po inwentaryzacyjnej na potrzeby realizacji obecnej umowy.
3. Użyty do przewozu środków transportu będzie uwzględniał właściwości urządzeń i zabezpieczać ich jakość handlową przed ujemnymi wpływami atmosferycznymi i uszkodzeniami.
4. Dostawa objęta niniejszym zamówieniem będzie prowadzona w funkcjonujących obiektach. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace obejmujące demontaż urządzeń

w sposób ograniczający do minimum czynniki zakłócające pracę wykonywaną przez pracowników i współpracowników Zamawiającego.

Oświadczenia stron

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie możliwości organizacyjne, techniczne i materiałowe do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące przedmiot umowy posiadają wszelkie uprawnienia i kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, zasadami wiedzy technicznej, etyką zawodową, z zachowaniem środków w zakresie BHP i p.poż.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania własne oraz osób lub podmiotów, za pomocą których realizuje niniejszą umowę.
4. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia istniejących urządzeń przez osoby wykonujące przedmiot umowy w toku realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany na własny koszt do naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego.
5. Zamawiający zapewni Wykonawcy swobodny dostęp do pomieszczeń w których znajdują się urządzenia Wykonawcy po uprzednim zawiadomieniu.
6. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o każdej awarii urządzenia.
7. W celu realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy wskazuje się następujące dane kontaktowe Wykonawcy: na e-mail:tel.
8. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionymi do przyjmowania zgłoszeń awarii, nadzorowania konserwacji i usuwania awarii, przyjmowania reklamacji itp. jest:
Logistyka serwisu pod numer tel. adres email
9. Przedstawicielami oraz koordynatorem Zamawiającego, upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą w zakresie
a) **obowiązków wynikających z niniejszej umowy (w tym zgłaszanie awarii) jest:**
 - **Koordynator Zamawiającego** tel.;
 - Administratorzy DPS:
 - DPS Mączna, e-mail:, tel.;
 - DPS Kaletnicza, e-mail:, tel.;
 - DPS Rędzińska, e-mail:, tel.;
 - DPS Karmelkowa, e-mail:, tel.;
 - Kierownicy DDP :
 - DDP Kościuszki, e-mail:, tel.;
 - DDP Komuny Paryskiej, e-mail:, tel.;
 - DDP Żeromskiego, e-mail:, tel.;
 - DDP Skwierzyńska, e-mail:, tel.;
 - DDP Skoczylasa, e-mail:, tel.;
 - DDP Semaforowa, e-mail:, tel.;
 - DDP Karmelkowa, e-mail:, tel.;

lub inne osoby wyznaczone w zastępstwie.

Przedstawicielami Zamawiającego odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy upoważnionymi do podpisywania dokumentów związanych z realizacją usług są osoby wskazane w ust. 9.

10. Wykonawca każdorazowo sporządzi protokół z konserwacji i/lub usunięcia awarii (usterki), w którym dokonane zostaną zapisy z przeprowadzonych czynności, o których mowa powyżej. Protokoły będą podstawą wystawienia i rozliczenia faktury VAT. W przypadku usuwania usterki (awarii) w godzinach nieobecności osób wymienionych w § 6 ust. 9, Zamawiający zastrzega sobie podpisanie protokołu, o którym mowa powyżej, następnego dnia roboczego następującego po dniu wykonania usługi.
11. Nikt poza pracownikiem Wykonawcy nie ma prawa dokonywania jakichkolwiek napraw urządzenia objętych zakresem konserwacji za wyjątkiem osób wskazanych przez Wykonawcę.
12. Osoby wykonujące zamówienia (kierowcy, pomocnicy itp.) w przypadku ograniczeń w poruszaniu się po DPS, wynikających z obowiązujących przepisów prawnych lub przepisów regulaminowych MCUS, dostosują się do wydanych przepisów wewnętrznych związanych z ubiorem zabezpieczającym. Wykonawca zostanie powiadomiony o ograniczeniach drogą elektroniczną z chwilą ich wystąpienia oraz o obowiązkowych środkach ochrony, w które należy wyposażyć pracownika (kierowcy, pomocnicy itp.) na własny koszt. Wykonawca będzie zobowiązany do utylizacji użytych środków ochrony indywidualnej po jej zabezpieczeniu z chwilą wyjścia z obiektu. W przypadku stwierdzenia u pracownika (kierowcy, pomocnika itp.) zakażenia Covid – 19 lub innej choroby zakaźnej, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o zaistniałej sytuacji (przekazywanie informacji odbywać się będzie bez ujawniania danych osobowych osoby zakażonej).

Rękojnia za wady fizyczne i prawne oraz gwarancja jakości

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ilość oraz jakość dostarczonych dystrybutorów.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i trwałości dostarczonych dystrybutorów i prace montażowe oraz serwisowe objęte niniejszą umową na okres ich najmu.
3. Osoba odbierająca reklamacje po stronie Wykonawcy, jest zobowiązana do potwierdzenia jej otrzymania, co pozostaje bez znaczenia dla skutku doręczenia reklamacji, który następuje zgodnie z §13 ust. 2.
4. W sytuacji, gdy Wykonawca nie uzna reklamacji, ma obowiązek stawienia się osobiście w terminie 2 dni roboczych od dnia poinformowania o nieuznaniu reklamacji (bądź wyznaczyć osobę z kadry Wykonawcy) celem usunięcia usterki/ awarii.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadku złożenia dwóch reklamacji urządzeń skutkujących wymianą urządzeń wynikających z niewłaściwej jakości urządzeń/ niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia lub nieterminowej dostawy wraz z montażem. Zamawiający stosuje odpowiednio § 10 ust. 13. W takim przypadku Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną wskazaną w § 9 ust. 1 pkt 1 niniejszej umowy
6. Wszelkie zwroty reklamowanych urządzeń lub dostarczonych i zamontowanych niezgodnie z umową będą dokonywane na koszt Wykonawcy.
7. Do odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

Zmiany do umowy

§ 8

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności (z wyjątkiem sytuacji wyraźnie uregulowanych inaczej w niniejszej umowie). Formy pisemnej pod rygorem nieważności wymaga również rozwiązanie niniejszej umowy, w tym odstąpienie od niej.

Kary umowne

§ 9

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający obciąża Wykonawcę karami umownymi niezależnie od rzeczywiście poniesionych przez Zamawiającego kosztów i strat, a Wykonawca zobowiązuje się do ich zapłacenia w wysokości:
 - 1) **10%** wartości netto umowy, gdy Zamawiający lub Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 2) **10%** wartości netto umowy, gdy Zamawiający lub Wykonawca wypowie umowę z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
 - 3) **100 zł** w przypadku braku atestów, odpowiednich certyfikatów jakie dystrybutory wody powinny posiadać;
 - 4) **100 zł** w przypadku niedostarczenia, niezamontowania lubi braku uruchomienia urządzenia w terminie wskazanym w umowie – kara liczona za każdy przypadek za każdy dzień zwłoki;
 - 5) **100 zł** w przypadku niedostarczenia, niezamontowania lub braku uruchomienia urządzenia zastępczego w terminie 2 dni od dnia przesłania wniosku przez Zamawiającego do Wykonawcy – kara liczona za każdy rozpoczęty dzień zwłoki do momentu dostarczenia, zamontowania i uruchomienia urządzenia zastępczego (dotyczy każdego przypadku oddzielnie);
 - 6) **200 zł** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przypadku nieusunięcia usterki/awarii w terminie wskazanym w paragrafie 7 ust. 4 kara liczona do dnia wykonania usługi przez Wykonawcę (kara podlega sumowaniu w przypadku wystąpienia zwłoki w nieusunięcia usterki/ awarii w dwóch lub więcej urządzeń).
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wartości netto umowy, gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub ją wypowie z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego.
3. Kary wskazane w ust. 1 pkt 3 - 6 nie zwalniają Wykonawcy od prawidłowej realizacji umowy.
4. Kary określone w niniejszej umowie mogą być sumowane, jednak nie mogą przekroczyć połowy wynagrodzenia netto określonego w niniejszej umowie.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie lub w drodze wiadomości e-mail na adres wskazany w § 6 ust. 8 niniejszej umowy, określając jednocześnie termin uiszczenia kar.
6. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych z kodeksu cywilnego.

Wypowiedzenie, odstąpienie i rozwiązanie umowy

§ 10

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje terminu realizacji przedmiotu umowy lub jeżeli wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny

z niniejszą umową i/lub przepisami prawa (w szczególności w przypadku przekazania przedmiotu umowy niezgodnego z opisem przedmiotu zamówienia). W przypadku nienależytego wykonania umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i obciążyć Wykonawcę karą umowną określoną w § 9 ust. 1 pkt. 1.

2. Odstąpienie od umowy wymaga uprzedniego wezwania Strony naruszającej do usunięcia uchybień.
3. Odstąpienie od umowy wymaga każdorazowo formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Formy pisemnej pod rygorem nieważności wymaga rozwiązanie umowy w każdej formie.
4. Oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji zamówienia bez uzasadnionych przyczyn lub nie realizuje umowy pomimo wezwania ze strony Zamawiającego złożonego na piśmie lub drogą mailową. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Strony umowy mają prawo do odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia przeszkód spowodowanych Siłą wyższą rozumianą jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia, które będą miały bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
6. Siła wyższa w szczególności obejmuje:
 - 1) klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
 - 2) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne;
 - 3) wprowadzenie stanu zagrożenia epidemicznego na obszarze naszego kraju i/lub na świecie lub wystąpienie stanu epidemii.
7. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezzwłoczne, dokonane najpóźniej w ciągu 72 godzin od chwili, w której stało się możliwe zawiadomienie drugiej strony o wystąpieniu Siły wyższej i przeszkód w realizacji umowy z nią związanych. W zawiadomieniu należy wskazać na rodzaj Siły wyższej oraz na sposób, w jaki wpłynęła ona na niemożność dotrzymania przez Stronę zobowiązań umownych. Brak takiego zawiadomienia oznaczać będzie, że Siła wyższa nie skutkowałą niemożnością dotrzymania przez Stronę postanowień umownych, ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia. Strony umowy dostarczają oświadczenia i/lub dokumenty, celem potwierdzenia zaistnienia ww. sytuacji.
8. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku Siły wyższej i przeszkód w realizacji umowy z nią związanych Wykonawca i Zamawiający podejmują wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania Siły wyższej na realizację przedmiotu umowy zwłaszcza niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla zrealizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
9. Ciężar dowodu zaistnienia przeszkód spowodowanych Siłą wyższą i ich wpływu na niemożność realizacji obowiązków umownych lub utrudnienie w tym zakresie spoczywa na Stronie powołującej się na ich zaistnienie.
10. Stan Siły wyższej może spowodować adekwatne przesunięcie terminów realizacji umowy. Stan Siły wyższej może też spowodować zawieszenie wykonania obowiązków, które nie będzie

wykraczać poza zakres oddziaływania Siły wyższej, ani nie będzie trwało dłużej niż oddziaływanie Siły wyższej. Zaistnienie tych okoliczności wymagać będzie zawarcia aneksu do niniejszej umowy.

11. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy wynikające z niewykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego kooperantów, nie stanowi Siły wyższej.
12. Jeżeli przeszkody spowodowane Siłą wyższą będą uniemożliwiały prawidłową realizację umowy, każda ze Stron może odstąpić od umowy bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych dostaw.
13. Odstąpienie od umowy, może nastąpić w terminie 10 dni od dnia dowiedzenia się przez Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności, będącej podstawą do odstąpienia.
14. Zamawiający, poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym lub niniejszej umowie, może także odstąpić od umowy, poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli, pod rygorem nieważności, w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu następujących okoliczności:
 - 1) zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub dalsze wykonanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) fakcie, iż Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Podwykonawcy

§ 11

1. Przedmiot umowy Wykonawca wykona osobiście bądź przy udziale Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca jest zobowiązany do sprawowania na bieżąco nadzoru nad pracami wykonywanymi przez podwykonawcę i do ich koordynacji.

Ochrona danych osobowych

§ 12

1. Jeżeli w związku z zawarciem lub/i wykonaniem umowy, jedna ze Stron udostępni drugiej Stronie dane osobowe swoich reprezentantów, osób upoważnionych do określonych czynności albo osób kontaktowych, albo gdy jedna ze Stron uzyska bezpośrednio od tych osób fizycznych ich dane osobowe, w związku z zawarciem umowy lub/i jej wykonywaniem, do przetwarzania tych danych zastosowanie znajdują przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz polskich ustaw uzupełniających RODO.
2. Strony zgodnie potwierdzają, że dane osobowe osób upoważnionych przez Strony do określonych czynności w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, Strony będą przetwarzały

wyłącznie w zakresie i czasie niezbędnym do celów wynikających z odpowiedniego wykonywania niniejszej umowy oraz do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Stronach jako administratorach danych, wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów.

3. Każda ze Stron zobowiązana jest do poinformowania osób przez siebie upoważnionych do określonych czynności związanych z umową oraz wyznaczonych przez siebie osób kontaktowych,
o tym że druga Strona będzie odbiorcą tych danych osobowych udostępnianych drugiej stronie jako administratorowi danych w celach, o których mowa w ust. 2. Każda ze Stron zobowiązana jest spełnić należycie obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 RODO, a ponadto zawrzeć w tej informacji również informacje wymagane zgodnie z art. 14 RODO, tak aby druga Strona mogła powołać się na art. 14 ust. 5 lit. a) RODO.
4. Realizacja umowy wymaga dostępu do danych osobowych (informacji i danych objętych wymianą w związku z niniejszą umową, które są powiązane z jakąkolwiek zidentyfikowaną lub możliwą do zidentyfikowania osobą fizyczną lub w zakresie sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa, które podlegają obowiązującym przepisom o ochronie danych osobowych). Zakres danych osobowych obejmuje dane osobowe niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, w szczególności mogących dotyczyć pracowników Stron umowy oraz innych osób fizycznych, których dane osobowe są konieczne do realizacji przedmiotu umowy. Dane osobowe mogą obejmować: imię i nazwisko, służbowy adres email, nr telefonu służbowego, stanowisko pracy.
5. Obydwie Strony będą przestrzegać obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych dotyczących danych osobowych przetwarzanych w związku z działalnością na mocy niniejszej umowy. Strony podejmą wszelkie uzasadnione z handlowego punktu widzenia prawne kroki w celu ochrony danych osobowych przed niepożądanym ujawnieniem.
6. Jeśli obydwie Strony przekazują dane osobowe, zapewniają, że są do tego uprawnione. Strona przekazująca dane osobowe zawiadomi osoby, których dane osobowe dostarczył, o takim przekazaniu przed ich dostarczeniem odbiorcy.
7. Obydwie Strony mogą udostępniać dane osobowe swoim dostawcom usług, ale wyłącznie zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz z odpowiednimi wdrożonymi zabezpieczeniami.
8. W zakresie, w jakim obydwie Strony przetwarzają dane osobowe w ramach niniejszej umowy, są uprawnione do przechowywania danych osobowych na czas obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie późniejszym, zgodnie z wymaganiami umowy, w celu ochrony praw obu Stron lub spełnienia wymogów prawa i sprawozdawczości. W zakresie, w jakim strona przetwarza dane osobowe do celów odrębnych i niezależnych od niniejszej umowy, występuje w charakterze administratora danych i przejmuje obowiązki prawne administratora danych, w tym w zakresie określenia odpowiedniego okresu przechowywania danych.
9. Jeśli dane osobowe są związane z incydentem naruszenia ochrony danych (wszelkimi okolicznościami obejmującymi rzeczywistą lub uzasadnioną możliwość uzyskania dostępu do danych osobowych przez osoby nieupoważnione, wejścia przez nie w posiadanie takich danych, ich utratę lub zniszczenie), Strona, w której systemie dane były przechowywane, ponosi odpowiedzialność za wszelkie powiadomienia i związane z tym koszty. O ile nie jest to sprzeczne z przepisami prawa lub zakazane przez właściwy dla jednej ze Stron organ regulacyjny, Strona powiadamiająca dołoży racjonalnie uzasadnionych starań w celu dokonania uzgodnień z drugą Stroną, by umożliwić jej wpływ na treść powiadomienia przed jego sporządzeniem.

10. Jeśli podczas wykonywania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy jedna ze Stron uzyska informacje o:
- 1) skardze lub zarzucie wskazujących na naruszenie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych;
 - 2) wniosku co najmniej jednej osoby ubiegającej się o dostęp do danych osobowych, wprowadzenie do nich poprawek lub ich usunięcie;
 - 3) zapytaniu lub skardze co najmniej jednej osoby w związku z przetwarzaniem danych osobowych, wówczas ta Strona podejmie wszelkie uzasadnione starania w celu niezwłocznego powiadomienia drugiej ze Stron o wyżej wskazanych okolicznościach, z wyjątkiem przypadków, w których jest to niedopuszczalne na mocy prawa, zakazane przez organy ścigania lub przez właściwy organ regulacyjny. Strony zapewnią sobie wzajemne, uzasadnione z handlowego punktu widzenia wsparcie w zakresie weryfikacji powyższych informacji, określania istotnych informacji, przygotowywania odpowiedzi, wdrażania działań naprawczych i/lub współpracy w prowadzeniu wszelkich roszczeń oraz postępowań sądowych lub regulacyjnych i obrony przed takimi roszczeniami oraz postępowaniami.
11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym punkcie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz polskich ustaw uzupełniających RODO.
12. Strony zobowiązują się do zapoznania zgodnie z obowiązkiem wynikającym z rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej RODO, z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych, osób uczestniczących z ramienia każdej ze Stron w zawarciu i wykonywaniu umowy – Klauzula informacyjna stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej umowy.

Postanowienia końcowe

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawne.
2. W przypadku, gdy niniejsza umowa przewiduje wysłanie korespondencji związanej z realizacją niniejszej umowy w tym wezwania do uzupełnienia kar, do prawidłowego realizowania umowy, przyjmuje się, że może być ona wysłana pocztą tradycyjną lub elektronicznie na adresy e-mail Stron wskazane w umowie do kontaktu. Korespondencja wysłana na adresy e-mail jest skutecznie doręczona z chwilą wysłania maila przez Stronę i dla swojej skuteczności nie wymaga potwierdzenia przez Wykonawcę/ Zamawiającego przeczytania ani doręczenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych, o których dowiedział się w czasie realizacji przedmiotu umowy, jak również po wygaśnięciu/ rozwiązaniu umowy. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania/ wygaśnięcia. Przez informację poufną należy rozumieć każdą informację, której ujawnienie osobom trzecim może wyrządzić jakąkolwiek szkodę. Z obowiązku tego Strony są zwolnione, gdy udostępni informacji następuje na żądanie uprawnionych organów lub na skutek wykonania ciążącego na Stronie

obowiązku udostępnienia informacji w tym także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim może wyrządzić jakąkolwiek szkodę. Z obowiązku tego Strony są zwolnione, gdy udostępnienie informacji następuje na żądanie uprawnionych organów lub na skutek wykonania ciążącego na Stronie obowiązku udostępniania informacji w tym także na podstawie Ustawy o dostępie do informacji publicznej.

4. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mógłby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że przyjmuje do wiadomości, że dotyczące go dane, w tym dane osobowe (imię i nazwisko/nazwa), data umowy, jej przedmiot, data obowiązywania oraz wartość umowy brutto mogą zostać udostępnione w Rejestrze Umów Miejskiego Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, zamieszczonym w Biuletynie Informacji Publicznej Miejskiego Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu: *Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu, Rejestry, ewidencje, archiwa*.
6. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr MCUS.DZP.373-Z-5/2026 na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
7. Wszelkie spory wynikające z treści niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać w pierwszej kolejności na drodze polubownej. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia sporu na drodze polubownej w ciągu 30 dni od pisemnego zgłoszenia sporu drugiej Stronie w sprawach niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
8. Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach: 2 – dla Zamawiającego, 1 – dla Wykonawcy. Strony potwierdzają, że ustalenia zawarte w umowie mają moc obowiązywania od dnia 1 stycznia 2026 r.
9. Wykonawca nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a także dokonać cesji wierzytelności z niej wynikających bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
10. Załącznikami do umowy stanowiącymi jej integralną część są: Załącznik nr 1 – Kalkulacja cenowa, Załącznik nr 2 - Oferta, Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna, Załącznik nr 4 – Wzór wystawiania w KsEF faktur zakupowych, Załącznik nr 5 - Wzór protokołu zdawczo- odbiorczego. Wymienione załączniki są integralną częścią umowy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3 do Umowy

Klauzula informacyjna do zapoznania się z jej treścią osób uczestniczących w zawarciu lub wykonaniu Umowy ze strony Wykonawcy

Ze względu na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w związku z Umową informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Miejskie Centrum Usług Socjalnych (MCUS) z siedzibą we Wrocławiu, ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław, e-mail: mcus@mcus.pl, telefon: 71 3769900;
2. MCUS wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Panu/Pani praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem elektronicznym: iod@mcus.pl lub listownie;
3. Dane osobowe są przetwarzane:
 - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w celu zawarcia i wykonania Umowy;
 - b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze – w tym związanych z rozliczeniem należności publiczno-prawnych, archiwizacją dokumentów;
 - c) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora – polegających na ewentualnym ustaleniu, dochodzeniu lub obronie przed roszczeniami mającymi związek z realizacją Umowy;
 - d) w przypadku wyrażenia przez Panią/pana zgody na przetwarzanie danych osobowych – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w celach objętych tą zgodą.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wykonania Umowy, następnie przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy oraz przez okres wynikający z przepisów księgowych i podatkowych, po czym będą przekazane do archiwum zakładowego;
5. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz żądania ich sprostowania a także po zaistnieniu określonych warunków prawo żądania usunięcia danych a także, w określonych przypadkach, przysługuje prawo żądania ograniczenia przetwarzania;
6. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu administratora, przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania pani/Pana danych osobowych;
7. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody przysługuje prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda lub konieczność do zawarcia lub wykonania Umowy przysługuje prawo żądania do przenoszenia danych, o ile przetwarzanie będzie się odbywać w sposób zautomatyzowany (dotyczy danych do rozliczenia Umowy w systemach informatycznych);
9. W celu skorzystania z przysługujących Pani/Panu praw należy się skontaktować z administratorem;
10. Ma Pani/Pan prawo wniesienia do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych;
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do zawarcia lub wykonania Umowy;
12. Dane osobowe nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załącznik nr 4 do Umowy

Sposób wystawiania w KSeF faktur zakupowych dla jednostek organizacyjnych Gminy Wrocław**1. Pola dotyczące Podmiot2 (Nabywca)**

Podmiot2	NIP	8971383551
Dane identyfikacyjne	Nazwa	Gmina Wrocław
Podmiot2	KodKraju	PL
Adres	Adres	pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław
Podmiot2	JST	1
	GV	2

Uwagi:

1. zaznaczenie w rubryce „JST” wartości „1” informuje o tym, że faktura dotyczy jednostki podrzędnej (jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego)
2. zaznaczenie w rubryce „GV” wartości „2” informuje o tym, że Gmina Wrocław nie jest grupą VAT

2. Pola dotyczące Podmiot3

Podmiot3	NIP	8942686361
Dane identyfikacyjne	Nazwa	Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu
Podmiot3	KodKraju	PL
Adres	Adres	ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław
Podmiot3	Rola	8

Uwagi:

1. W polach NIP/nazwa/adres znajdują się dane jednostki organizacyjnej, na rzecz której wystawiana jest faktura
2. w polu „Rola” proszę podać 8-JST odbiorca.

Załącznik nr 5 do Umowy

WZÓR PROTOKOŁU ZDAWCZO - ODBIORCZEGO

Miejsce dokonania odbioru:Data dokonania odbioru:

Ze strony Wykonawcy:

Nazwa i adres siedziby:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej:

1)

2)

3)

4)

Ze Strony Zamawiającego:

Imię i nazwisko osoby upoważnionej oraz stanowisko:

1)

2)

3)

4)

Przedmiotem odbioru w ramach Umowy nr MCUS.DZP.3710-..... z dnia....., jest:

Lp.	Nazwa i przedmiot usługi	Jednostka miary	Ilość	Uwagi

Potwierdzenie jakości wykonanej usługi:

Tak*

Nie* – zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności wykonanej usługi:

Tak*

Nie* – zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny*

Negatywny* – zastrzeżenia

Podpisy:

Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego:

- 1).....
- 2)
- 3).....
- 4).....

Osoby upoważnione ze strony Wykonawcy:

- 1)
- 2).....
- 3).....
- 4).....