



Oznaczenie sprawy: MCUS.DZP.372-Z-45/2021

OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA WYBÓR BROKERA UBEZPIECZENIOWEGO

INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM:

- 1) Gmina Wrocław - Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu;
- 2) adres: ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław, woj. dolnośląskie;
- 3) REGON: 932684540;
- 4) e-mail: mcus@mcus.pl;
- 5) tel. (71) 376-99-00, faks 71 376-99-05;
- 6) adres strony internetowej: www.mcus.pl

Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Oferentami: w sprawach formalnych – Katarzyna Skrzypczak Starszy referent ds. zamówień publicznych, e-mail: katarzyna.skrzypczak@mcus.pl, tel. 71 376 99 50.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Postępowanie konkursowe prowadzone jest zgodnie z:

- 1) ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. 2020 r. poz. 1740 ze zm.);
- 2) ustawą o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej z dnia 11 września 2015 r. (Dz. U. 2021 r., poz. 1130 ze zm.);
- 3) ustawą o dystrybucji ubezpieczeń z dnia 15 grudnia 2017 r. (Dz. U. 2019 r., poz. 1881 ze zm.).

W postępowaniu konkursowym nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

II. OPIS PRZEDMIOTU KONKURSU

1. Celem konkursu jest zawarcie nieodpłatnej umowy o świadczenie usług z zakresu pośrednictwa ubezpieczeniowego prowadzącego do zawarcia umowy na ubezpieczenie grupowe pracowników i/lub ubezpieczenie obejmujące opiekę medyczną Zamawiającego. Umowa brokerska będzie miała charakter umowy jednorazowej powiązanej z konkretnym okresem zawarcia właściwej umowy ubezpieczeniowej.
2. Konkurs ma charakter otwarty i jest prowadzony w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej.
3. Postępowanie konkursowe zostanie przeprowadzone zgodnie z Regulaminem konkursu na wybór Brokera ubezpieczeniowego stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o konkursie.
4. Konkurs zostanie przeprowadzony w 2 etapach:
 - 1) I etap – analiza ofert (obowiązkowa);
 - 2) II etap – negocjacje warunków umowy (fakultatywnie).
5. Konkurs zostanie przeprowadzony z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Oferentów.
6. Koszty związane z wykonywaniem usług brokerskich dla Zamawiającego, Oferent pokryje z własnych środków.

III. ZAKRES CZYNNOŚCI ŚWIADCZONY PRZEZ OFERENTA

Zakres usług świadczonych przez Brokera na rzecz Zamawiającego będzie obejmował w szczególności czynności określone w § 3 Regulaminu Konkursu stanowiącego Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o konkursie.

IV. PRZEWIDYWANY CZAS TRWANIA UMOWY

Umowa z Oferentem wybranym po przeprowadzeniu Konkursu zostanie zawarta na 3 lata od dnia podpisania umowy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

Do konkursu mogą przystąpić Oferenci, którzy spełniają poniższe warunki:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania tj. w stosunku do których nie otwarto likwidacji, nie ogłoszono upadłości, których aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, którzy nie zawarli układu z wierzycielami, których działalność gospodarcza nie jest zawieszona albo nie znajdują się oni w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- 2) posiadają zezwolenie na wykonywanie działalności brokerskiej oraz wpis do rejestru brokerów ubezpieczeniowych, w myśl ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (Dz. U. z 2019 r., poz. 1881 ze zm.);
- 3) prowadzą nieprzerwanie działalność brokerską na rynku ubezpieczeniowym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- przez okres co najmniej 3 lat oraz posiadają siedzibę na terytorium RP;
- 4) nie zalegają z opłaceniem podatków oraz obowiązkowych składek ZUS;
 - 5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej nieprzerwane świadczenie usług brokerskich na rzecz Zamawiającego w okresie trwania umowy brokerskiej;
 - 6) posiadają ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 18 maja 2018 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania działalności brokerskiej (Dz. U. z 2021 r., poz. 1294 z późn. zm.).

Na potwierdzenie spełniania ww. warunków Oferent zobowiązany jest złożyć wraz z Ofertą dokumenty określone w Rozdziale **VI ust. 1 pkt 2, 4-5, 9-10** niniejszego Konkursu lub wskazać w Formularzu ofertowym adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, na których dostępne są w postaci elektronicznej.

VI. INFORMACJA O DOKUMENTACH, KTÓRE ZŁOŻY OFERENT

1. Oferent przystępując do Konkursu złoży:
 - 1) wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do Konkursu);
 - 2) wypis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej / wypis z Krajowego Rejestru Sądowego, z zastrzeżeniem niniejszego rozdziału, w celu potwierdzenia spełniania warunku określonego w **Rozdziale V pkt 1**;
 - 3) pełnomocnictwo w przypadku, gdy Oferenta reprezentuje pełnomocnik, zawierające m.in. oznaczenie mocodawcy, ustanowienie pełnomocnika (imię, nazwisko), określające jego zakres, czas trwania pełnomocnictwa, warunki wygaśnięcia oraz podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta, z zastrzeżeniem ust. 3. Zamawiający zaleca aby pełnomocnictwo zawierało inne informacje pozwalające na identyfikację danych pełnomocnika np. nr PESEL;
 - 4) zezwolenie na prowadzenie działalności brokerskiej nieprzerwanie od co najmniej 3 lat na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz posiadaniu siedziby na terytorium RP w celu potwierdzenia spełniania warunku określonego w **Rozdziale V pkt 2 i 3** oraz w celu potwierdzenia Kryterium oceny ofert K₁ w **Rozdziale IX ust. 1 pkt 1**;
 - 5) wpis do rejestru brokerów ubezpieczeniowych w celu potwierdzenia spełniania warunku określonego w **Rozdziale V pkt 2 i 3**;
 - 6) oświadczenie, że Oferent znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej nieprzerwane świadczenie usług brokerskich na rzecz Zamawiającego w okresie trwania umowy brokerskiej (oświadczenie zawarte w treści w Formularza ofertowego) – na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w **Rozdziale V pkt 5**;
 - 7) oświadczenie o braku zaległości podatkowych (oświadczenie zawarte w treści w Formularza ofertowego) – na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w **Rozdziale V pkt 4**;
 - 8) oświadczenie o niezaleganiu składek z tytułu ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych (oświadczenie zawarte w treści w Formularza ofertowego) – na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w **Rozdziale V pkt 4**;
 - 9) polisę lub inny dokument potwierdzający, że oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności brokerskiej, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 18 maja 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1085 z późn. zm.) (jeżeli z treści polisy lub innego dokumentu nie wynika opłacenie składki – wraz z dowodem opłacenia składki) – kopia potwierdzona za zgodność przez Oferenta w celu potwierdzenia spełnienia kryterium K₃ określonego w **Rozdziale V pkt 6**.
 - 10) wstępny projekt umowy brokerskiej (Zamawiający zastrzega sobie prawo ostatecznego sformułowania treści wyżej wymienionej umowy).
2. Wyżej wymienione dokumenty stanowią integralną część oferty.
3. Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z Ofertą dokumentów wskazanych powyżej w ust. 1 pkt 2,3,4,5 w przypadku wskazania w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o konkursu) przez Oferenta dostępności dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Oferenta dokumenty. W przypadku braku możliwości samodzielnego pobrania przez Zamawiającego dokumentów w wyniku np. awarii systemu internetowego, Zamawiający wezwie Oferenta do przedłożenia wymaganych dokumentów.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I DOSTARCZENIA OFERTY

1. Ofertę należy przygotować na Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o konkursie).
2. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Oferenta.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
4. Oferent uzupełnia czytelnie wszystkie wymagane informacje oraz załącza wymagane dokumenty (wskazane w Rozdziale VI ust. 1, z zastrzeżeniem ust. 3 Rozdziału VI).
5. Oferent dostarcza Zamawiającemu (Oferent wybiera jeden z poniższych sposobów):
 - 1) **zaszyfrowana ofertę wraz z załącznikami** w następujący sposób:
 - a) oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym/podpisem zaufanym/podpisem osobistym, podpisana przez osobę umocowaną do reprezentowania Oferenta oraz przesłana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail);
 - b) podpisana oferta wraz z załącznikami musi zostać skompresowana do formatu np.: .zip, .rar itp. za pomocą ogólnodostępnego i bezpłatnego oprogramowania oraz zaszyfrowana, tj. opatrzona hasłem dostępowym;
 - c) Oferent przesyła Zamawiającemu zaszyfrowaną ofertę wraz z załącznikami na adres e-mail: katarzyna.skrzypczak@mcus.pl w taki sposób, aby dokument dotarł do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Datą otrzymania oferty wraz z załącznikami będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej ofertę wraz z załącznikami do serwera pocztowego Zamawiającego. Oferent, przysyłając ofertę wraz z załącznikami, może żądać potwierdzenia dostarczenia wiadomości. Zamawiający zaleca, aby Oferent przesłał ofertę odpowiednio wcześniej, mając na uwadze zabezpieczenia antyspamowe

stosowane na serwerze Zamawiającego. Zamawiający stosuje zabezpieczenie antyspamowe oparte o metodę tzw. szarej listy, które może powodować opóźnienia w dostarczeniu wiadomości z serwera Oferenta. Wysłanie oferty tuż przed terminem składania ofert może skutkować dostarczeniem jej do Zamawiającego po terminie składania ofert, w takim przypadku oferta podlegać będzie odrzuceniu;

- d) w przypadku, gdy Oferent dostarczy wiadomość bez zaszyfrowania oferty, oferta ta nie będzie brana pod uwagę, zostanie odrzucona na podstawie rozdziału XI ust. 1 pkt 4 lit. d);
- e) Zamawiający wymaga podania w tytule maila: „**Oferta – dotyczy konkursu nr MCUS.DZP.372-Z-45/2021**”;
- f) Oferent przekazuje hasło dostępu do złożonej oferty wraz z załącznikami po upływie terminu składania ofert jednak nie później niż w ciągu **60 minut** od upływu terminu składania ofert (tj. godz. 10⁰⁰), na adres e-mail: katarzyna.skrzypczak@mcus.pl. Oferent, przesyłając hasło dostępu, może żądać potwierdzenia dostarczenia wiadomości. W przypadku przekazania przed terminem przez Oferenta hasła dostępu do oferty, Zamawiający wykorzysta hasło do otwarcia oferty w terminie wskazanym w Rozdziale VIII ust. 2;
- g) w przypadku braku przekazania przez Oferenta hasła dostępu do oferty wraz z załącznikami w sposób określony w lit. f) powyżej, Zamawiający w godzinach 11⁰⁰ - 12⁰⁰ jednokrotnie wezwie Oferenta przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (e-mail) do przekazania hasła dostępu do oferty, zgodnie z rozdziałem XI ust. 1 pkt 2 lit. b). Oferent zobowiązany jest **do godz. 13⁰⁰** przekazać hasło dostępu. W przypadku nie otrzymania hasła dostępu od Oferenta do godz. 13⁰⁰, oferta zostanie odrzucona na podstawie rozdziału XI ust. 1 pkt 4 lit. c);
- h) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 r. poz. 1913 z późn. zm), które Oferent zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część powinny być skompresowane do jednego pliku archiwum (np. .zip, .rar itp.). Oferent zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 r. poz. 1913 z późn. zm). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Oferenta tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne.

2) **oferte wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie** w następujący sposób:

- a) koperta z ofertą i załącznikami musi być opisana w następujący sposób: „**Oferta – dotyczy konkursu nr MCUS.DZP.372-Z-45/2021 nie otwierać przed dniem 21.09.2021 r. przed godziną 13³⁰” oraz musi zawierać dane Oferenta;**
- b) koperta z ofertą musi być dostarczona osobiście lub za pośrednictwem usług pocztowych / kurierskich do siedziby Zamawiającego tj. Miejskie Centrum Usług Socjalnych, ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław, Sekretariat pokój numer 160, **do godz. 10⁰⁰**;
- c) Oferent podpisuje własnoręcznie wszystkie dokumenty przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz (zgodnie z postanowieniami aktualnego Krajowego Rejestru Sądowego, wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) lub osobę legitymującą się pełnomocnictwem udzielonym przez tą osobę (w takim przypadku do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo);
- d) wszelkie poprawki muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- e) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 r. poz. 1913 z późn. zm), które Oferent zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, Oferent powinien wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 r. poz. 1913 z późn. zm). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Oferenta tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne.

6. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VIII. TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Termin złożenia ofert: 21.09.2021 r. godz. 10⁰⁰**
2. **Termin otwarcia ofert: 21.09.2021 r. godz. 13³⁰**
3. **Zamawiający informuje, że nie przewidział publicznego otwarcia ofert.**
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania.
5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać swoją ofertę, składając oświadczenie np. drogą elektroniczną w postaci maila. Oferta wycofana nie będzie rozpatrywana. Ofertę zmienioną należy dostarczyć na podstawie rozdziału VII ust. 5 pkt 1 lub 2.
6. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium w I etapie Konkursu:

- 1) K₁ – doświadczenie na rynku (okres prowadzenia działalności brokerskiej, licząc do dnia publikacji Ogłoszenia o konkursie na stronie internetowej Zamawiającego) – wynikające z potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii zezwolenia na prowadzenie działalności brokerskiej:

3 lata	- 2 pkt
4-7 lat	- 5 pkt
8 lat i więcej	- 10 pkt
- 2) K₂ – ilość świadczonych usług brokerskich w zakresie ubezpieczenia grupowego pracowników:

2 usługi -	- 5 pkt
powyżej 2 usług	- 10 pkt
- 3) K₃ – wysokość sumy gwarancyjnej na wszystkie zdarzenia z polisy OC brokera z tytułu wykonywania działalności brokerskiej:

minimalna przewidziana obowiązującymi przepisami (1 875 927 euro)	- 2 pkt
powyżej minimalnej sumy gwarancyjnej do 5 mln euro	- 5 pkt
powyżej 5 mln euro	- 10 pkt

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

KI - suma punktów, jakie Oferent uzyskał za poszczególne kryteria w I etapie konkursu:

$$\mathbf{KI = K_1 + K_2 + K_3}$$

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w I etapie konkursu:

$$\mathbf{(KI= 30pkt) = (K_1=10 pkt) + (K_2=10pkt) + (K_3=10pkt)}$$

2. Zamawiający wybierze Oferenta, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ogłoszeniu o konkursie i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zawiera taką samą liczbę punktów Zamawiający zaprosi Oferentów, którzy złożyli te oferty, do II etapu Konkursu – Negocjacji warunków umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji warunków umowy także w przypadku, gdy Oferenci otrzymają różną liczbę punktów.

X. PODPISANIE UMOWY

1. Z Oferentem, który przedstawi najkorzystniejszą Ofertę, zostanie podpisana umowa na warunkach zatwierdzonych przez Zamawiającego
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podpisania umowy z Oferentem, którego oferta była następną w kolejności pod względem przyznanych punktów, jeżeli Oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy.

XI. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) dokonania zmiany w treści niniejszego Ogłoszenia o konkursie, jednak nie później, niż przed upływem terminu składania ofert, z możliwością jednoczesnego przedłużenia terminu składania ofert;
 - 2) wezwania Oferenta:
 - a) do złożenia wyjaśnień treści złożonej oferty lub uzupełnienia dokumentów (Zamawiający odrzuci ofertę Oferenta, który nie uzupełni dokumentów albo nie złoży wyjaśnień, które są niezbędne w celu uznania oferty za prawidłową);
 - b) do przekazania hasła dostępu do oferty wraz z załącznikami (jednokrotnie);
 - 3) poprawy w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią Ogłoszenia o konkursie, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty;
 - 4) odrzucenia złożonej oferty w szczególności, gdy:
 - a) jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia o konkursie;
 - b) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - c) Oferent nie przekazał hasła dostępu do oferty w terminie wskazanym w rozdziale VII ust. 5 pkt 1 lit. f) oraz g) (w przypadku przesłania zaszyfrowanej oferty);
 - d) Oferent nie dokonał zaszyfrowania oferty (dotyczy oferty wysłanej drogą elektroniczną – e-mail);
 - e) oferta wysłana sposobem określonym w rozdziale VII ust. 5 pkt 1 nie posiada kwalifikowanego podpisu elektronicznego/podpisu zaufanego/podpisu osobistego;
 - f) oferta złożona sposobem określonym w rozdziale VII ust. 5 pkt 2 nie została podpisana lub została złożona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert;
 - g) Oferent w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie innych omyłek polegających na niezgodności oferty z Konkursem, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty;
 - h) Oferent zostanie wykluczony z postępowania.
 - 5) unieważnienia Ogłoszenia o konkursie w szczególności, jeżeli:
 - a) nie złożono co najmniej jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie Konkursu lub zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;

- c) Ogłoszenie o konkursie jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą prawidłową realizację umowy;
- 6) unieważnienia niniejszego postępowania bez podawania przyczyny, wobec czego Oferent nie ma prawa żądać odszkodowania;
 - 7) zamknięcia Konkursu bez dokonania wyboru oferty;
 - 8) sprawdzania w toku badania i oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Oferentów dokumentów, wykazów, danych, informacji itp.
 - 9) nie zwracania złożonych przez Oferentów dokumentów w ramach niniejszego Konkursu;
 - 10) zwrócenie się do Oferenta z wnioskiem o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o 30 dni;
 - 11) wykluczenie Oferenta z postępowania w przypadku nie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. **Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Konkursu. Zamawiający udzieli wyjaśnień, pod warunkiem, że wniosek o udzielenie wyjaśnień treści Ogłoszenia o Konkursie wpłynie do Zamawiającego w terminie do 16.09.2021 r.**
4. Jeżeli wniosek o udzielenie wyjaśnień wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

XII. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Miejskie Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu (54-131), przy ul. Mącznej 3, tel. (71) 376-99-00, adres e-mail: mcus@mcus.p*.
2. W *Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu* jest powołany Inspektor Ochrony Danych. Kontakt Inspektor Ochrony Danych, Miejskie Centrum Usług Socjalnych ul. Mączna 3, 54-131 Wrocław, e-mail: iod@mcus.pl.
3. Inspektorem ochrony danych osobowych w *Miejskim Centrum Usług Socjalnych we Wrocławiu* jest Pan Konrad Karykowski.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia numer: **MCUS.DZP.372-Z-45/2021** prowadzonym w trybie Ogłoszenia o konkursie.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa obowiązujące w tym zakresie.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Zamawiający informuje o ograniczeniach:
 - 1) w przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 2) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
 - 3) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Z-ca DYREKTORA

Patrycja Karpicz

Sporządziła: Katarzyna Skrzypczak, tel. 71 376 99 50, e-mail: katarzyna.skrzypczak@mcus.pl

Załączniki:

- 1) Wzór Formularza oferty – Załącznik nr 1
- 2) Regulamin konkursu – Załącznik nr 2.

